

HOTĂRÂREA nr.90

PRIVIND ASOCIEREA MUNICIPIULUI TULCEA PRIN CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TULCEA ÎN VEDEREA CONSTITUIRII ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ BRĂILA – GALAȚI – TULCEA – DUNĂREA DE JOS

Consiliul Local al Municipiului Tulcea, întrunit în ședința ordinară din data de 27 iunie 2013, legal constituită;

Examinând proiectul de hotărâre privind asocierea Municipiului Tulcea prin Consiliul Local al Municipiului Tulcea în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Brăila – Galați – Tulcea - Dunărea de Jos, proiect din inițiativa primarului;

Luând în discuție expunerea de motive a Primarului Municipiului Tulcea înregistrată sub nr. 14353/19.06.2013 și raportul întocmit de către Direcția Economică și Direcția Administrație Publică Locală din cadrul Primăriei Municipiului Tulcea, înregistrat sub nr. 14354/19.06.2013;

Reținând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Tulcea;

Având în vedere dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 11, art. 13, art. 36 alin. (2) lit. e, alin. 7 lit. a și c, art. 45 alin. (1), (2) și (6) și art. 49 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă asocierea Municipiului Tulcea, prin Consiliul Local al Municipiului Tulcea în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Brăila – Galați – Tulcea - Dunărea de Jos, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, cu sediul în Municipiul Brăila, Șoseaua Buzăului nr. 3.

Art.2: Se aprobă Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Brăila – Galați – Tulcea - Dunărea de Jos, în forma prevăzută în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3: Se aprobă participarea Municipiului Tulcea, prin Consiliul Local al Municipiului Tulcea la constituirea patrimoniului inițial al Asociației cu o contribuție în numerar în valoare de 1000 lei.

Art.4: Se mandatează Primarul municipiului Tulcea, domnul Dr.Ing. HOGEA Constantin, să semneze, în numele și pe seama Consiliului Local al Municipiului Tulcea, Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Brăila – Galați – Tulcea - Dunărea de Jos.

Art.5: Se desemnează Primarul municipiului Tulcea, domnul Dr.Ing. HOGEA Constantin, ca membru din partea Municipiului Tulcea, în Adunarea Generală a Asociației.

Art.6: Secretarul Municipiului Tulcea va asigura comunicarea prezentei Hotărâri, autorităților și persoanelor interesate pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor sale.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi ale consilierilor.

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Jr. BRUDIU Maria

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
SILIVESTRU Ana Elena

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TULCEA

Anexa nr. 1 la H.C.L. Tulcea nr.90/27.06.2013

ACT CONSTITUTIV AL
ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ BRAILA – GALATI – TULCEA – DUNĂREA DE JOS

Art.1. Asociatii membrii fondatori:

Municipiul Tulcea **persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Local al Municipiului Tulcea, cu sediul in Tulcea, str. Păcii nr. 20, avand cod fiscal 4321429, cont deschis la Trezoreria Tulcea nr. RO66TREZ6424460022XXXXX, reprezentat prin Primar, Dr. Ing. HOGEA Constantin, conform Hotararii Consiliului Local nr. _____;**

Județul/Municipiul/Orașul/Comuna:

-
-
-

Ca urmare a liberului acord ne exprimam vointa de a ne asocia in vederea constituirii ca subiect de drept a asociatiei ce va avea denumirea de ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ BRAILA- GALATI-TULCEA -DUNĂREA DE JOS.

Disponibilitatea denumirii este dovedita prin avizul eliberat de Ministerul Justitiei.
Asociatia va avea stampila, sigla si insemne proprii.

Art.2 ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA - GALATI - TULCEA - DUNĂREA DE JOS, este persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, fara scop patrimonial, constituita pe baza dreptului la libera asociere in conformitate cu prevederile din Constitutia Romaniei, coroborate cu dispozitiile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare si cu prevederile Legii nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificările si completările ulterioare.

Art.3 ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ BRAILA- GALATI –TULCEA - DUNĂREA DE JOS, denumita in continuare *Asociatie*, se infiinteaza in scopul realizarii in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal si regional, planificarii, coordonarii si implementarii strategiilor, programelor intercomunitare si a furnizarii in comun a unor servicii publice locale.

Art.4. Sediul asociatiei se afla in Municipiul Brăila, Șoseaua Buzăului nr. 3.

Art 5. *Asociatia* este constituita pe durata nedeterminata si isi desfasoara activitatea pentru realizarea scopului si obiectivelor stabilite incepand cu data inscrierii in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

Art.6. Patrimoniul *Asociatiei* este format dintr-un activ patrimonial initial in valoare de lei, patrimoniul fiind constituit prin contributia integrala a membrilor fondatori, in valoare de 1000 LEI RON/membru.

Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie, pe numele *Asociatiei* si va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului si obiectivelor acesteia.

Art.7. *Asociatia* se organizeaza si functioneaza in conformitate cu dispozitiile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare, cu prevederile Legii nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificările si completările ulterioare si cu celelalte reglementari interne sau internationale aplicabile, precum si in conformitate cu prevederile Statutului propriu, anexat la prezentul act constitutiv.

Art. 8. *Asociatia* are urmatoarele organe de conducere, de administrare si control:

- Adunarea generala;
- Presedintele Asociatiei;
- Consiliul director (Consiliul de Administratie);
- Director executiv;
- Cenzor/comisie de cenzori.

Art.9. Adunarea generala a Asociatiei se compune din totalitatea asociatilor si este organul suprem de conducere, dezbateri si decizie a Asociatiei.

Adunarea generala este formata din toti reprezentantii asociatilor, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative a acestora, dupa cum urmeaza:

Municipiul Tulcea- Primarul Municipiului Tulcea, Dr. Ing. Hogeia Constantin
Județul/Municipiul/Orașul/Comuna:

-
-
-

Art.10. Presedintele Asociatiei exercita conducerea curenta a Asociatiei intre sedintele adunarii generale a asociatiei, reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii si este si presedintele Consiliului Director.

Art.11. Consiliul director este organul de administrare a Asociatiei si pune in executare hotararile adunarii generale a asociatiei. El este alcatuit din _____ persoane, reprezentanti ai Unitatilor Administrativ Teritoriale, dupa cum urmeaza:

-
-
-
-
-

Art.12. Director executiv este numit de Consiliul director si este conducatorul aparatului tehnic de executie din cadrul Asociatiei.

Art.13. Cenzorul Asociatiei este dl./d-na _____ expert contabil autorizat, care asigura controlul activitatii economico-financiare.

Cenzorul este desemnat de Adunarea generala a Asociatiei.

In cazul in care Adunarea Generala a Asociatiei considera necesar sau cand legea dispune, controlul financiar al Asociatiei, poate fi realizat prin alegerea unei comisii de cenzori formata din 3 membri.

Art.14. Pentru desfasurarea procedurilor de dobandire a personalitatii juridice, inscrierea Asociatiei in Registrul Asociatilor si Fundatiilor, obtinerea avizelor necesare pentru functionare, membri fondatori imputernicesc pe dl/d-na _____, domiciliat in _____, titular al B.I./C.I. _____ .

Art.15. Actul constitutiv face parte integranta din Statutul Asociatiei, completandu-se in mod corespunzator cu prevederile acestuia care detalieaza structurile interne ale Asociatiei , precum si conditiile de functionare ale acesteia.

Art.16. Presentul Act constitutiv a fost redactat in ___ exemplare si a fost adus la cunostinta membrilor asociati care au scris prin reprezentanti la continutul acestuia, asumandu-si responsabilitatea prin semnaturile lor, urmand a fi autentificat la Biroul Notarului Public.

MEMBRI FONDATORI:
SEMNATURI,

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,**

Jr. BRUDIU Maria

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

STATUTUL

**ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARĂ BRAILA – GALAȚI – TULCEA - DUNĂREA DE JOS**

In temeiul Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare si cu prevederile Legii nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificările si completările ulterioare, membri asociati fondatori, persoane juridice de drept public, prin autoritățile deliberative, au convenit asupra incheierii prezentului Statut.

Capitolul I.

Datele de identificare, vointa de asociere, scopul si obiectivele asociatiei

Datele de identificare ale membrilor fondatori:

Art. 1. Unitățile administrativ-teritoriale, enunțate mai jos, în baza art. 11, din Legea 215/2001 privind administratia publica locala, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare, au exprimat acordul cu privire la constituirea **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ BRAILA – GALATI – TULCEA - DUNAREA DE JOS**, persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, fara scop patrimonial, conform Ordonantei de Guvern nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa cum urmează:

Municipiul Tulcea persoana juridica de drept public, prin autoritatea deliberativa Consiliul Local al Municipiului Tulcea, cu sediul in Tulcea, str. Păcii nr. 20, avand cod fiscal 4321429, cont deschis la Trezoreria Tulcea nr. RO66TREZ6424460022XXXXX, reprezentat prin Primar, Dr.Ing. HOGEA Constantin, conform Hotararii Consiliului Local nr. _____;

Județul/Municipiul/Orașul/Comuna:

-
-
-

Exprimarea vointei de asociere

Art.2. Asociatii, prin reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale mentionate la art. 1, ca urmare a intelegerii intervenite pentru infiintarea **ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI - TULCEA -DUNAREA DE JOS** considerand că:

- parteneriatul institutional si cooperarea locala asigura realizarea in comun a unor actiuni, lucrari, proiecte de investitii de interes public si servicii in beneficiul colectivitatilor locale;
- asocierea colectivitatilor si autoritatilor teritoriale permite si asigura dezvoltarea economica si investitionala zonala, urbana si rurala, protectia mediului inconjurator, ameliorarea si dezvoltarea infrastructurilor, precum si a serviciilor oferite cetatenilor in vederea cresterii bunastarii acestora;
- asocierea va asigura participarea colectivitatilor si autoritatilor locale ale membrilor la realizarea dezvoltarii durabile a unitatilor administrative teritoriale, precum si a zonei in domenii de interes comun;
- asocierea contribuie astfel la progresul economico-social al localitatilor si unitatilor administrativ-teritoriale semnatare, precum si la coeziunea economica si sociala care uneste populatia acestora;

- parteneriatele ce se vor constitui vor avea efecte asupra intaririi capacitatii de a coordona si realiza programe de dezvoltare locala, strategii zonale, finantarea in comun a proiectelor de investitii, am hotarat, in conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, constituirea ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI – TULCEA – DUNAREA DE JOS care sa promoveze interesele noastre comune.

Scopul si obiectivele asociatiei

Art. 3. *Asociatia* are ca scop dezvoltarea in vederea finantarii a unor actiuni, lucrari de investitii, servicii si realizarea in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal si regional.

Art.4. Obiectivele asociatiei sunt urmatoarele:

- (1) promovarea strategiei de dezvoltare economica a zonei si realizarea marketingului acesteia in relatiile cu investitorii;
- (2) elaborarea de proiecte de interes comun pentru zona;
- (3) obtinerea de fonduri de finantare nerambursabila si elaborarea de documentatii tehnico-economice pentru dezvoltarea zonei.
- (4) atragerea de investitii directe pentru zona, atat din categoria celor straine, cat si a celor autohtone;
- (5) promovarea si sustinerea activitatii sectorului de intreprinderi mici si mijlocii, incluzand facilitarea acestora de a accede la finantari de pe pietele de capital sau din surse provenite din fonduri internationale;
- (6) dezvoltarea durabila si protectia mediului;
- (7) dezvoltarea echilibrata a infrastructurii;
- (8) dezvoltarea transportului fluvial si maritim;
- (9) dezvoltarea turismului;
- (10) conservarea biodiversitatii si patrimoniului natural;
- (11) punerea in valoare a patrimoniului cultural, construit si natural;
- (12) reprezentarea intereselor zonei in relatiile cu alte organizatii;
- (13) sustinerea initiativei locale urmarind sistematizarea propunerilor din domeniile economice, sociale culturale in contextul dezvoltarii regionale;
- (14) intocmirea de studii si proiecte pentru prevenirea dezastrelor;
- (15) participarea in programe de dezvoltare regionala;
- (16) participarea activa si eficienta la procesul de modernizare si descentralizare a administratiei publice din Romania;
- (17) imbunatatirea cadrului legislativ in conformitate cu Carta Europeana a autonomiei locale si a altor norme internationale care vizeaza interesele colectivitatilor locale si judetene, regionale;
- (18) consolidarea parteneriatului cu administratia publica centrala;
- (19) reprezentarea unitara a intereselor comune ale colectivitatilor locale in raporturile cu administratia publica centrala, organizatii neguvernamentale si terti, pe plan intern si international;
- (20) promovarea unor forme de colaborare si intrajutorare reciproca a colectivitatilor locale in domeniul economic, financiar, social, cultural si institutional;
- (21) crearea si intretinerea unui sistem informational integrat, precum si a unor corpuri de specialisti capabili sa analizeze si sa ofere solutii pentru rezolvarea problemelor colectivitatilor locale;

Capitolul II.

Denumire, Sediul, Durata de functionare, Patrimoniul initial si veniturile Asociatiei

Denumire

Art.5. Denumirea asociatiei este **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARE BRAILA – GALATI – TULCEA – DUNAREA DE JOS** (denumita in continuare “*Asociatie*”), conform avizului de disponibilitate a denumirii din..... eliberat de Ministerul de Justitie.

Asociatia va avea stampila, sigla si insemne proprii.

Art.6. *Asociatia* este persoana juridica de drept privat si de utilitate publica, fara scop patrimonial, constituita in scopul si pentru atingerea obiectivelor prevazute in prezentul Statut.

Sediul

Art.7 Sediul *Asociatiei* este in Municipiul Brăila, Șoseaua Buzăului nr.3.

Sediul asociatiei poate fi schimbat pe baza Hotararii Adunarii generale a Asociatiei, cu respectarea prevederilor legale in vigoare la data adoptarii deciziei respective.

Asociatia poate constitui structuri subordonate cu sau fara personalitate juridica, cu sau fara organe de conducere proprii si patrimoni distincte de cele ale asociatiei, si poate initia sau participa la constituirea de alte asociatii, fundatii si/sau societati comerciale, cu sedii atat in zona cat si in tara sau in strainatate, in functie de necesitatile sale de functionare.

Durata de functionare

Art.8. *Asociatia* se constituie pe durata nedeterminata.

Patrimoniul initial si veniturile Asociatiei

Art.9. (1) Patrimoniul initial de la data constituirii Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila - Galati –Tulcea – Dunărea de Jos este in valoare de _____ lei, si se compune din aportul membrilor asociati.

(2) Intregul patrimoniu va fi evidentiat si pastrat in conformitate cu legislatia romana in materie si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.

(3) Veniturile Asociatiei se asigura prin contributi de la bugetele locale, din alte surse atrase prin proiecte, finantari din fonduri interne si internationale.

(4) Veniturile se pot asigura si din cotizatii, contributia membrilor asociati, dobanzi, donatii, sponsorizari, subventii, contravaloarea serviciilor de consultanta.

(5) Exerciitiul financiar cu exceptia primului an de activitate incepe la 1 ianuarie si se incheie la 31 decembrie al fiecarui an.

Capitolul III.

Principiile asociatiei, Functionarea, Domeniile de colaborare si Competentele

Principiile asociatiei

Art.10. Unitatile administrativ-teritoriale membre pornesc la constituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea-Dunărea de Jos, determinate de nevoia de colaborare, pentru a realiza un teritoriu solidar din punct de vedere social si competitiv din punct de vedere economic, avand ca baza principii expuse in Carta Europeana a autogovernarii locale:

- Principiul coeziunii economice si sociale: unitatile teritorial-administrative membre vor sustine promovarea unei dezvoltari generale armonioase a zonei, in vederea formarii unui teritoriu unitar, coeziv si competitiv;
- Principiul specializarii: unitatile teritorial-administrative membre pot transfera catre asociatie unele activitati specifice care intra in sfera lor de competenta, cu acordul autoritatilor deliberative ale unitatilor respective. Ca un principiu general, activitatile cu arii de aplicatie la nivelul zonei pe care autoritatile publice respective nu le pot opera singure, se pot transfera asociatiei, pe probleme punctuale care se decid in consens de catre organele asociatiei, ramanand ca activitatile cu impact local mai restrans, din cadrul acelorasi competente, sa ramana a fi in continuare la latitudinea unitatii administrativ -teitoriale membre.

- Principiul autonomiei unitatilor administrativ teritoriale;
- Principiul subsidiaritatii;
- Principiul dezvoltarii durabile integrate a zonei si a unitatilor administrativ teritoriale.

Conditii de functionare

Art.11. Constituirea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea-Dunărea de Jos, se face in cadrul legislativ existent, in conditiile pastrarii autonomiei fiecarei unitati administrativ-teritoriale membre.

Art.12. Relatiile de interes comun sunt definite prin planul de politici, programe si proiecte de dezvoltare si amenajare spatiaa a teritoriului, stabilite prin Strategia de Dezvoltare a Zonei.

Domenii de colaborare

Art.13. Domeniile de colaborare sunt cele cuprinse in obiectivele strategice ale strategiei de dezvoltare si politicile sectoriale privind dezvoltarea economica, infrastructurile, utilitatile si serviciile publice respectiv:

- a) finantarea si/sau co-finantarea programelor si proiectelor prioritare de interes comun;
- b) modernizarea economiei rurale;
- c) dezvoltarea urbana durabila;
- d) dezvoltarea retelei de transport;
- e) dezvoltarea sectorului de asistenta servicii sociale si de sanatate;
- f) dezvoltarea sectorului educatiei;
- g) dezvoltarea sistemului policentric de retele de localitati;
- h) dezvoltarea agriculturii si pescuitului;
- i) dezvoltarea turismului;
- j) mediul inconjurator;
- k) organizarea institutionala si dezvoltarea resurselor umane.

Competentele membrilor asociatiei

Art.14. Fiecare dintre asociati are drepturi egale in exercitarea urmatoarelor competente:

- Politica localitatilor;
- Dezvoltarea locala si zonala durabila;
- Programe/proiecte sociale si culturale de interes comun;
- Ordinea publica;
- Dezvoltarea resurselor umane si educatia;
- Amenajarea teritoriului;
- Realizarea si actualizarea planului urbanistic general si a planurilor de amenajare sectoriala;
- Initierea si realizarea de planuri si proiecte urbanistice de interes comun;
- Crearea identitatii urbanistice a zonei;
- Dezvoltarea economica;
- Promovarea zonei ca si potentiala destinatie pentru investitori;
- Atragerea de investitii directe in zona;
- Actiuni specifice de dezvoltare economica care urmaresc interesul comun;
- Serviciile si utilitatile publice;
- Oranizarea transportului;
- Organizarea si gestionarea utilitatilor si serviciilor publice;
- Realizarea si gestionarea elementelor comune de infrastructura.
- Locuintele;
- Elaborarea de programe comune pentru realizarea de locuinte in zona;
- Elaborarea de politici comune unitare pentru realizarea de locuinte sociale;
- Activitati de ameliorare a fondului existent de locuinte;

- Stimularea si sprijinirea programelor si proiectelor private aferente realizarii de locuinte;
- Mediul;
- Elaborarea de programe comune de protejare si conservare a mediului natural;
- Elaborarea si realizarea de proiecte pentru combaterea poluarii apei, aerului si a solului;
- Actiuni de depozitare și valorificare a deșeurilor din zonă;
- Promovare zonala;
- Realizarea de unitati agroindustriale, turistice, baze de tratament, baze de agrement in zona Dunarii, de interes comun pentru localitatile zonei;
- Promovarea unitara a zonei prin semnalizare, publicitate si reclame;
- Interventii pentru sustinerea financiara si dotarea structurilor tehnico-operationale ale Asociatiei intercomunitare.

Capitolul IV.

Calitatea, drepturile si obligatiile membrilor

Calitatea de membru

Art.15. (1) Conform principiului liberei asocieri, poate fi membru al asociatiei, unitatea administrativ teritorială ca persoană juridică de drept public care recunoaște si aplica prezentul Statut, interesată in sprijinirea **Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitare Braila-Galati-Tulcea-Dunarea De Jos**, daca Adunarea Generala a Asociatiei considera aderarea respectiva ca fiind oportuna.

Membrii Fondatori ai Asociatiei sunt Unitatile Administrativ-Teritoriale semnatare ale Statutului asociatiei la data constituirii.

(2) Dobandirea, retragerea sau pierderea calitatii de Membru se face prin hotarare a autoritatii deliberative a unitatii administrativ-teritoriale respective. Orice cerere de retragere isi produce efectele de la data comunicarii acesteia. Adunarea Generala poate dispune pierderea calitatii de membru in cazul in care, timp de doi ani consecutivi, unitatea administrativ-teritoriala in cauza nu isi indeplineste obligatiile fata de asociatie.

(3) Admiterea unui nou membru se face pe baza cererii scrise a acestuia, adresata Presedintelui Asociatiei, insotita de hotararea Consiliului local/judetean prin care se aproba aderarea unitatii administrative respective la Asociatie.

(4) Cererea de inscriere se supune aprobarii Adunarii Generale a Asociatiei care o poate admite sau respinge

(5) Inscrierea noilor membri asociati se face in baza Actului aditional la Statut autentificat de un notar public, in termen de 3 zile de la aprobarea prin Hotararea Adunarii Generale a Asociatiei, in Registrul membrilor asociati.

Drepturile membrilor

Art.16. Membrii asociatiei au urmatoarele drepturi:

- a) Sa beneficieze de baza de date si informatii ale asociatiei;
- b) Sa fie consultati in toate problemele de interes ale zonei;
- c) Sa ia parte, prin reprezentantii acestora, la intruniri, sedinte si adunari ;
- d) Sa ia parte la intocmirea materialelor de interes pentru zona;
- e) Sa exprime orice fel de opinii asupra documentelor elaborate in cadrul asociatiei;
- f) Sa solicite si sa primeasca sprijin pentru probleme ce tin de activitatea zonei;
- g) Sa fie informati asupra programelor si proiectelor de dezvoltare a zonei;
- h) Sa formuleze solicitari si propuneri de proiecte privind dezvoltarea zonei;
- i) Sa fie parte a oricaror proiecte de interes punctual sau comun ale zonei;
- j) Sa beneficieze de rezultatul activitatilor desfasurate de asociatie;
- k) Sa aleaga si sa fie ales in organele de conducere ale Asociatiei;
- l) Sa fie consultat in toate problemele supuse dezbaterii.

Obligatiile membrilor

Art.17. Membrii au urmatoarele obligatii:

- a) Sa respecte prevederile Statutului, hotararile Adunarii Generale, deciziile Consiliului Director;
- b) Sa achite asociatiei o contributie anuala in cuantum de _____ lei, calculata la nivelul locuitorilor unitatii administrativ- teritoriale respective, in vederea acoperirii cheltuielilor de functionare;
- c) Sa contribuie la indeplinirea scopului si obiectivelor Asociatiei;
- d) Sa evite si sa se abtina de la orice interventii de natura sa prejudicieze imaginea si interesele Asociatiei.

Art.18. Calitatea de membru al Asociatiei inceteaza prin retragere, demisie, excludere.

CAPITOLUL V.

Dispozitii referitoare la asociere

Art.19. Asociatia poate infiinta societati comerciale. Dividendele obtinute din activitatea acestor societati comerciale, daca nu se reinvestesc in aceleasi societati comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului si obiectivelor asociatiei.

Art.20. Asociatia poate crea organizatii subordonate sau participa la constituirea de organizatii in parteneriat cu organizatii similare, sau cu societati comerciale interesate in atingerea obiectivelor asociatiei, iar eventualele rezultate financiare determinate in acest fel se vor aloca exclusiv pentru dezvoltarea proprie a structurilor sale.

Capitolul VI.

Organele de conducere, administrare si control

Componenta

Art.21. Organele de conducere, administrare si control ale asociatiei sunt:

- a) Adunarea Generala, ca organism de conducere al asociatiei;
- b) Presedintele Asociatiei, organ de conducere intre sedintele adunarilor generale;
- c) Consiliul Director, (Consiliul de administratie) ca organism de administrare al asociatiei;
- d) Directorul executiv;
- e) Cenzorul/comisie de cenzori, ca organ de control financiar.

Adunarea Generala

Art.22. (1) Adunarea Generala este organul de conducere alcatuit din totalitatea membrilor Asociatiei, asigurand realizarea scopului si obiectivelor acesteia, exercitand urmatoarele atributii:

- a) stabilirea strategiei generale, obiectivelor si programelor Asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli, a bilantului contabil si a executiei bugetare;
- c) alegerea si revocarea presedintelui Asociatiei;
- d) alegerea si revocarea membrilor Consiliului director;
- e) alegerea si revocarea cenzorului;
- f) modificarea actului constitutiv si Statutului Asociatiei;
- g) aprobarea excluderii membrilor;
- h) aprobarea cererile de inscriere in Asociatie;
- i) fixarea contributiei asociatilor si nivelul cotizatiei;
- j) dizolvarea si lichidarea Asociatiei;
- k) infiintarea de filiale;
- l) alte atributii prevazute de lege.

(2) Adunarea Generala se intruneste cel putin o data pe an, in sedinta ordinara si in sedinta extraordinara, ori de cate ori este necesar, la solicitarea Consiliului Director sau a cel putin 1/3 din

numarul membrilor Asociatiei.

(3) Adunarea Generala este legal constituita daca intruneste cel putin 2/3 din numarul asociatilor.

(4) Adunarea Generala este convocata de Presedintele Asociatiei, prin adresa transmisa cu cel putin 10 zile inainte de data desfasurarii acesteia, insotita de ordinea de zi si materiale supuse dezbaterii.

(5) Daca la prima convocare nu se intruneste numarul statutar de participanti se stabileste o noua data, pentru desfasurarea lucrarilor sedintei, la cel putin 15 zile fata de prima convocare;

(6) La a doua convocare, Adunarea generala se considera legal constituita daca sunt prezenti jumate plus 1 din numarul membrilor asociati;

(7) Hotararile Adunarii Generale se adopta cu votul majoritatii membrilor prezenti, cu exceptia hotararilor privind modificarea Statutului, dizolvarea si lichidarea Asociatiei, pentru care sunt necesare 2/3 din numarul voturilor membrilor asociati;

(8) Hotararile Adunarii Generale contrare dispozitiilor legale, Actului constitutiv sau Statutului pot fi atacate in justitie de oricare dintre membrii asociati, in termen de 15 zile de la data cand a luat la cunostinta despre hotarare, daca nu a luat parte la Adunarea Generala sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

(9) Adunarea Generala extraordinara este legal constituita daca intruneste cel putin jumătate plus unu din membrii asociatiei.

(10) In situatia in care Adunarea generala extraordinară nu este legal constituita se va face o noua convocare in termen de cel putin o saptamana.

(11) La a doua convocare, adunarea generala extraordinară se considera legal constituita indiferent de numarul de participanti.

(12) Dezbaterile si hotararile se inscriu in registre speciale constituite in acest scop, prin grija presedintelui Asociatiei.

Art.23. (1) Presedintele Asociatiei are urmatoarele atributii:

- reprezinta asociatia in relatiile cu persoanele juridice si fizice;
- convoaca si conduce sedintele Adunarii Generale;
- semneaza hotararile adoptate de Adunarea Generala, actele juridice incheiate de asociatie si orice alte documente prin care Asociatia se adreseaza tertilor;
- indeplineste functia de presedinte al Consiliului Director si conduce sedintele acestuia;
- indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, prezentul Statut sau stabilite de Adunarea Generala.

(2) Presedintele organizeaza secretariatul tehnic al Asociatiei care va raspunde de intocmirea tuturor documentelor, de convocarea sedintei, precum si a documentatiilor supuse dezbaterii, intocmirea si inregistrarea procesului-verbal de sedinta intr-un registru special.

(3) Mandatul Presedintelui Asociatiei este de 2 ani.

Consiliul Director (Consiliul de Administratie)

Art.24. Consiliul Director este organismul de administrare al asociatiei si asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale. El este alcatuit din reprezentantii Unitatilor Administrativ Teritoriale, membri asociati.

Art.25. In exercitarea competentei sale, Consiliul Director al asociatiei are urmatoarele atributii principale si procedeaza dupa cum urmeaza:

- a) Prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si proiectul de activitati pentru perioada urmatoare;
- b) intocmeste acte juridice si prezinta presedintelui spre a fi semnate in numele si pe seama Asociatiei;
- c) aproba regulamentul de organizare si functionare al personalului angajat al asociatiei care se constituie intr-un aparat tehnic (organigrama, fisele de post, ROI, ROF, etc);
- d)elaboreaza metodologia si organizeaza concursul pentru ocuparea posturilor din organigrama aprobata de catre Adunarea generala;

- e) avizeaza si propune spre aprobare, strategiile, studiile, prognozele, proiectele, precum si alte documentatii, in scopul realizarii obiectivelor Asociatiei;
- f) asigura aducerea la indeplinire a hotararii Adunarii generale;
- g) administreaza patrimoniul Asociatiei;
- h) numeste si revoca Directorul executiv;
- i) realizeaza proiectele si programele Asociatiei;
- j) indeplineste orice alte atributii ce vor fi prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului Director care se supune aprobarii Adunarii Generale a Asociatilor.

Consiliul Director se intruneste lunar sau ori de cate ori este necesar, la convocarea presedintelui in exercitiu sau la cererea a cel putin 1/3 dintre reprezentantii unitatilor administrativ-teritoriale membre.

Art.26. (1) Convocarea Consiliului Director se face cu cel putin 3 zile inaintea sedintelor ordinare, cu exceptia situatiilor care reclama urgenta. Convocarea se face in scris, de catre presedintele Consiliului Director, precizandu-se, sub sanctiunea nulitatii, ordinea de zi, data, ora si locul desfasurarii sedintei si, dupa caz, orice alte documentele relevante ale ordinii de zi.

(2) Sedintele Consiliului Director sunt legal constituite daca sunt prezenti 2/3 din membrii si adopta decizii cu majoritatea membrilor. Sedintele sunt conduse de catre presedinte care semneaza deciziile emise. Deciziile sunt contrasemnate de Directorul executiv al Asociatiei.

(3) Daca la prima convocare nu se intruneste cvorumul se procedeaza la o noua convocare, in termen de 48 de ore de la data primei convocari.

(4) Deciziile luate de catre Consiliul Director se comunica membrilor asociatiei si sunt obligatorii pentru acestia, chiar daca nu au luat parte la dezbateri.

(5) Lucrarile Consiliului Director sunt consemnate in procese verbale si se semneaza de toti membrii prezenti ai Consiliului Director. Aceste documente sunt arhivate prin grija aparatului tehnico-executiv al asociatiei.

(6) Consiliul Director gestioneaza activitatea Asociatiei, prin intermediul Directorului executiv si a aparatului tehnic executiv aflat in subordinea sa.

Art.27. Directorul executiv al Asociatiei este numit de presedintele Asociatiei, in baza Deciziei Consiliului Director, pe baza experientei si calitatilor necesare unui bun manager.

Mandatul Directorului executiv este de 4 ani.

Art.28. Directorul executiv al Asociatiei, are urmatoarele atributii principale:

- a). sa puna in executare deciziile Consiliului director, hotararile Adunarii generale si dispozitiile presedintelui Asociatiei;
- b). sa elaboreze proiectul de buget al Asociatiei si contul de incheiere al exercitiului bugetar, sa-l propuna spre avizare Consiliului director si aprobarii Adunarii generale;
- c). sa elaboreze Regulamentul de organizare si functionare a aparatului tehnic executiv al Asociatiei, organigrama, statul de functii si sa le supuna aprobarii Consiliului Director;
- d). sa coordoneze activitatea de programare si derulare a procedurii de achizitii in cadrul Asociatiei;
- e). sa incadreze in urma concursului sau examenului personalul aparatului tehnic executiv al Asociatiei;
- f). intocmeste rapoarte si avizeaza referatele intocmite de personalul din aparatul executiv;
- g). conduce si coordoneaza activitatea aparatului tehnic executiv al Asociatiei;
- h). exercita alte atributii, potrivit Statutului si Reregulamentului de organizare si functionare al aparatului tehnic-executiv.

Art.29. In vederea punerii in aplicare a activitatilor curente, Directorul executiv al asociatiei este ajutat de un aparat tehnic-executiv, structurat pe compartimente functionale, conform organigramei si statutului de functii aprobat de Consiliul Director.

Aparatul tehnic-executiv este personal contractual, incadrat cu contract de munca, potrivit Codului Muncii.

Controlul financiar

Art.30. (1) Controlul financiar intern al asociatiei este asigurat, de catre un Cenzor sau o comisie de cenzori, compusa din 3 membri, propusi de catre presedintele asociatiei si aprobat de catre Adunarea Generala.

(2) Cenzorul va detine calitatea de Expert Contabil sau Contabil Autorizat in conditiile legii. Acesta nu poate fi membru/reprezentant in Adunarea Generala a Asociatilor si/sau in Consiliului Director.

In cazul in care se considera necesar sau legea precizeaza o asemenea obligatie, Adunarea generala a asociatilor hotaraste alegerea unei comisii de cenzori.

(3) In realizarea competentelor sale cenzorul/comisia de cenzori are ca atributiuni:

- a) verificarea modului in care sunt administrate patrimoniul si bunurile asociatiei;
- b) intocmirea rapoartelor pe care le prezinta Consiliului Director si Adunarii Generale;
- c) indeplinirea oricaror alte atributii de control financiar prevazute in Statut si/sau stabilite de catre Adunarea Generala a Asociatilor.

Capitolul VII.

Modificarea actului constitutiv si a statutului asociatiei

Art.31. Modificarea sau completarea oricaror prevederi stabilite prin actul constitutiv si/sau prin statutul asociatiei se face dupa aprobarea de catre Adunarea generala si intocmirea actului additional, prin inscrierea acestora in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul asociatia, cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor cuprinse in Ordonanta de Guvern nr. 26/2000.

Capitolul VIII.

Dizolvarea Asociatiei

Art.32. (1) Asociatia se poate dizolva :

- a).de drept,
- b).prin hotararea instantei de judecata;
- c) prin hotararea Adunarii Generale a Asociatilor.

Dizolvarea de drept, are loc in urmatoarele situatii:

- a) reducerea numarului de asociati sub limita fixata de lege;
- b) imposibilitatea realizarii obiectului activitatii;

(2) Dizolvarea asociatiei se poate face prin Hotarare judecatoreasca la cererea oricarei persoane interesate, in urmatoarele situatii:

- a) scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmarit prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociatia urmareste alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) asociatia a devenit insolvabila.

Art.33. Cand dizolvarea a fost dispusa prin Hotararea Adunarii Generale in termen de 15 zile de la adoptarea Hotararii de dizolvare, actul se depune la Judecatoria in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul pentru a fi inscrisa in registrul asociatilor si fundatiilor.

Art.34. In cazul dizolvarii Asociatiei, lichidatorii se numesc de instanta de judecata si, odata cu numirea lichidatorilor, Consiliul Director inceteaza sa-si desfasoare activitatea.

Capitolul IX

Lichidarea Asociatiei

Art. 35. Lichidarea Asociatiei se poate realiza dupa cum urmeaza:

- (1) In cazul dizolvarii Asociatiei, Adunarea Generala va desemna, la propunerea Consiliului

Director, in conditiile legislatiei in vigoare cu privire la insolventa, un administrator pentru lichidarea organizatiei.

(2) Odata cu numirea unui administrator pentru lichidare judiciara, atributiile tuturor organelor de conducere si de administrare ale asociatiei inceteaza, in conformitate cu prevederile legislatiei cu privire la declararea falimentului.

(3) Dizolvarea, lichidarea si radierea din Registrul Asociatiilor si Fundatiilor se va face cu respectarea procedurilor legale aferente.

(4) Cererea de lichidare a Asociatiei se poate face, in fapt, de catre orice persoana care manifesta un drept legal la un asemenea demers, daca acea persoana se considera lezata in relatiile pe care le are cu asociatia, cu conditia respectarii legislatiei in vigoare cu privire la reorganizarea si lichidarea judiciara.

(5) La intrarea in functie, lichidatorii efectueaza inventarul si incheie un bilant care sa constate situatia exacta a activului si pasivului.

(6) Lichidatorii au obligatia sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale Asociatiei si sa tina un registru cu operatiile lichidarii.

(7) Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

(8) Dupa incheierea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de 2 luni sa depuna bilantul, registrul jurnal, sa declare operatiunile de lichidare la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din acest registru.

(9) Asociatia se poate apara de orice tentativa de lichidare judiciara care pune in pericol atingerea obiectivelor pe care si le-a stabilit prin statutul sau.

(10) In caz de dizolvare, bunurile ramase in urma lichidarii judiciare se vor transfera proportional catre membrii asociatiei, conform aportului financiar al acestora pana la data producerii faptice a acesteia, dar numai catre membrii fondatori si asociati.

(11) Asociatia inceteaza sa existe la data radierii din Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, in baza actului constatator eliberat de lichidator, in care se atesta descarcarea de gestiune a membrilor Consiliului director.

CAPITOLUL X.

Dispozitii finale

Art.36. Asociatia isi desfasoara activitatea si se supune legislatiei romane in domeniu.

Art.37. Prevederile Prezentei Statut se completeaza in mod corespunzator cu dispozitiile legale in materie.

MEMBRII FONDATORI,
SEMNATURI

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Jr. BRUDIU Maria**