

## **HOTĂRÂREA NR. 24**

### **PRIVIND APROBAREA REGULAMENTULUI LOCAL PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR CARE SE ÎNCADREAZĂ ÎN GRUPA 932- ALTE ACTIVITĂȚI RECREATIVE ȘI DISTRACTIVE POTRIVIT CLASIFICĂRII ACTIVITĂȚILOR DIN ECONOMIA NAȚIONALĂ CAEN –REV.2, ÎN MUNICIPIUL TULCEA**

Consiliul local al municipiului Tulcea, Judetul Tulcea, întrunit în ședință ordinară la data de 1 februarie 2016;

Examinând proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului local pentru desfășurarea activităților care se încadrează în grupa 932- Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională CAEN –Rev.2, în municipiul Tulcea, proiect din inițiativa viceprimarului;

Luând în discuție Expunerea de motive a viceprimarului municipiului Tulcea, înregistrată sub nr.36559/23.12.2015 și Raportul Compartimentului avizare activități comerciale, înregistrat sub nr.36271/21.12.2015;

Reținând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Tulcea;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională-CAEN;
- Ordinului președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională-CAEN, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;
- Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, republicată;

În conformitate cu dispozițiile art. 36 alin. (1) și (9) din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin.(1) și (6), art. 49 alin. (1) și (2) și art.115 alin.(1), lit.b din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul local pentru desfășurarea activităților care se încadrează în grupa 932- Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională CAEN –Rev.2, în municipiul Tulcea, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Secretarul municipiului Tulcea va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și persoanelor interesate pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor sale.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi ale consilierilor din 19 consilieri locali prezenți.

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**p. SECRETAR,**

**Jr. IUSUF Leventh**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**CONSILIER,**

**AMPLEEV Andrian**

Regulamentul local pentru desfășurarea activităților care se încadrează în grupa 932- Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională CAEN –Rev.2, în municipiul Tulcea

## CAPITOLUL 1

### Dispozitii generale

**Art.1.** În înțelesul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel :

- a)- agenți economici - persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale/ familiale, O.N.G-uri și alte asemenea constituite conform legislației în vigoare;
- b)- punct de lucru/ unitate – spațiul de desfășurare a uneia sau mai multor activități;
- c)- suprafața de desfășurare a activităților- suma tuturor suprafețelor destinate desfășurării activităților încadrate în clasa 9321-Bâlcieri și parcuri de distracții, respectiv suma suprafețelor destinate desfășurării activităților încadrate în clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit Clasificării activităților din economia națională CAEN –Rev.2;
- d) CAEN-Rev2 - Clasificarea activităților din economia națională, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea CAEN.

**Art.2.** Grupa 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională ( CAEN ), actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea CAEN, include o gamă largă de unități care exploatează facilități sau oferă servicii recreative și/sau distractive.

Grupa 932 - Alte activități recreative și distractive cuprinde clasa 9321-Bâlcieri și parcuri de distracții și clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit Clasificării activităților din economia națională CAEN- Rev.2.

**Art.3.** Clasa 9321-Bâlcieri și parcuri de distracții, potrivit Clasificării activităților din economia națională ( CAEN ), actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea CAEN, include activități ale bălciurilor și a parcurilor de distracții. Sunt incluse activitățile de exploatare a unei varietăți de atracții, cum ar fi cursele mecanice, plimbările pe apă, jocuri, expoziții, expoziții tematice și terenuri pentru picnic.

Clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit Clasificării activităților din economia națională ( CAEN ), actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr.337/2007 privind actualizarea CAEN, include activități recreative și distractive, cu excepția bălciurilor și a parcurilor de distracții, neclasificate în altă parte: - activități ale parcurilor recreative( fără cazare);

- exploatarea facilităților de transport recreativ( de exemplu porturi turistice);
- exploatarea pârtiilor de schi;
- închirierea echipamentului de agrement, ca parte integrantă a facilităților recreative;
- târguri și expoziții de natură recreativă;
- activități ale plajelor, inclusiv închirierea de cabine de baie, vestiare, scaune etc.;
- funcționarea ringurilor de dans;
- activitățile producătorilor sau organizatorilor de evenimente recreative sau distractive în direct, altele decăt cele artistice sau sportive cu sau fără facilități.

## CAPITOLUL 2

### **Autorizarea unităților; Vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare; Modificarea Autorizației de funcționare; Încetarea și suspendarea activității.**

#### **Art.4.**

(1) Primarul municipiului Tulcea emite autorizație de funcționare pentru fiecare unitate din municipiul Tulcea în care se desfășoară activități încadrate în clasa 9321- Bălciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN –Rev.2, indiferent unde are sediul social agentul economic, pe o perioadă mai mare și egală cu 30 de zile calendaristice.

(2) Vizarea autorizațiilor de funcționare a unităților se realizează anual, până la data, ziua și luna corespunzătoare datei emiterii autorizației.

**Art.5.** Face excepție de la prevederile prezentului regulament autorizarea unităților în care agenți economici desfășoară activități cu caracter provizoriu, pe o perioada mai mică de 30 zile, incluse în clasa 9321-Bălciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN-Rev.2. Acestea sunt supuse unei proceduri specifice de autorizare.

#### **Art.6.**

(1) Pentru autorizarea funcționării unei unități din municipiul Tulcea, în care se desfășoară activități incluse în cele două clase 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții, respectiv 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN –Rev.2, respectiv pentru vizarea anuală a autorizației de funcționare emise de primar, se analizează respectarea condițiilor de funcționare și autorizare.

(2) Respectarea condițiilor de funcționare de către o unitate în vederea autorizării/ vizării anuale constă în îndeplinirea cumulativă, după caz, a următoarelor cerințe:

- a) deținerea legală a imobilului (incintă, teren) în care se desfășoară activitatea/ activitățile respective;
- b) respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru funcționarea unității;
- c) desfășurarea activității în mod civilizat cu respectarea condițiilor de protecție a vieții, sănătății, securității ale consumatorilor și a vecinătăților;
- d) desfășurarea activităților astfel încat să se asigure liniștea și ordinea publică conform normelor legale în vigoare;
- f) funcționarea conform înscrisurilor de pe formularul de autorizație ;
- g) respectarea programului de funcționare.

**Art.7.** Nu se elibereaza Autorizație de funcționare pentru desfășurarea de activități incluse în clasa 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN –Rev.2, și este interzisă desfășurarea acestor activități în următoarele condiții:

- a) contravine planului general de dezvoltare urbană;
- b) aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau în apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- c) activitatea/ activitățile se desfășoară în spații improvizate, pe carosabil sau la o distanță mai mică de 15m de intersecție, pe trotuare mai înguste de 2,5m, pe spații/zone verzi amenajate;
- d) activitatea/ activitățile se desfășoară în autoturisme;
- e) se încalcă prevederile prezentului regulament.

**Art.8.** Autorizația de funcționare eliberată de primarul municipiului Tulcea cuprinde datele de identificare ale agentului economic respectiv, sediul social al acestuia, adresa punctului de lucru, activitatea/activitățile desfășurate și suprafața de desfășurare a activității

aferentă clasei de activitate CAEN-Rev2, conform anexei 1, parte integrantă din prezentul regulament.

### **Art.9.**

(1) În vederea obținerii Autorizației de funcționare pentru desfășurarea activității corespunzătoare claselor 9321-Bâlciuri și/sau parcuri de distracții și 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN –Rev.2, agentul economic/ împuternicitul acestuia depune la Primaria municipiului Tulcea, pentru fiecare unitate din municipiul Tulcea pe care o deține, următoarele documente, în copie xerox, după verificarea documentelor respective, în original, de către reprezentanții compartimentului/ biroului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Tulcea :

- a) cererea pentru solicitarea aprobării eliberării Autorizației de funcționare care trebuie să conțină obligatoriu: datele de identificare ale agentului economic, sediul social al acestuia, adresa punctului de lucru/ unității, activitățile pentru care solicită autorizarea și încadrarea acestora în clase conform CAEN-Rev.2, suprafețele corespunzătoare desfășurării activităților respective.
- b) actul constitutiv al agentului economic (statut, contract de societate și altele asemenea)/ act de constituire persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială care desfășoară activități economice în mod independent/ alte acte de constituire;
- c) certificatul de înregistrare în Registrul Comerțului – actualizat CAEN Rev2, conform Ordinului nr.337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională;
- d) certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru punctul de lucru respectiv;
- e) actul legal de folosință al unității (clădirea) și al terenului aferent, inclusiv planul de amplasament și schița locației; agentul economic care nu deține în proprietate imobilul (clădirea și terenul aferent) va depune și un document doveditor al deținerii legale a imobilului respectiv de către proprietar;
- f) documentele care atestă schimbarea de destinație/ amenajarea/ construirea spațiului respectiv, dacă este cazul;
- g) contractul încheiat cu un operator de salubritate autorizat pentru colectarea deșeurilor rezultate din activitatea specifică (deșeuri din ambalaje, deșeuri menajere, etc.), valabil;
- h) memoriu descriptiv, întocmit de agentul economic care solicită autorizarea, care să cuprindă : datele de identificare ale agentului economic, adresa unității/ punctului de lucru și modul de deținere al unității, vecinătățile unității, descrierea spațiului în care se vor desfășura activitățile (suprafețe, delimitarea pe zone etc.), descrierea activităților pentru care se solicită autorizarea, specificarea echipamentelor, instalațiilor destinate, montate și utilizate și altele asemenea;

- i) document(e) de autorizare și de verificare tehnică în situația în care se utilizează instalații și/sau echipamente destinate, montate și utilizate în cadrul parcurilor de distracții și nu numai ;
- j) alte documente necesare pentru stabilirea condițiilor de autorizare a funcționării unităților respective, după caz.

(2) Agentul economic își asumă responsabilitatea autenticității documentelor depuse sub sancțiunile prevederilor Codului Penal privind falsul în acte.

**Art.10.** Documentele menționate la art.9 se depun în maxim 30 de zile de la deschiderea unității respective .

#### **Art.11.**

(1) Agenții economici pot desfășura, în municipiul Tulcea, activități incluse în clasa 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN –Rev.2, doar dacă dețin Autorizația de funcționare, vizată anual, emisă de primarul municipiului Tulcea, în condițiile prezentului regulament.

(2) Autorizația de funcționare, respectiv viza anuală a acesteia se emit după avizarea de către Comisia de analiza și avizare a funcționării unităților respective și aprobarea primarului. Comisia pentru analizarea și avizarea funcționării unităților este constituită prin dispoziția primarului.

(3) Hotărârile comisiei de analiză și avizare se adopta cu votul majorității membrilor acesteia.

#### **Art.12.**

(1) Membrii comisiei verifică condițiile de funcționare și realitatea datelor înscrise în documentația depusă de agentul economic pentru eliberarea Autorizației de funcționare, respectiv pentru vizarea acesteia și propun primarului eliberarea Autorizației de funcționare, respectiv vizarea Autorizației de funcționare emise. Fiecare membru din cadrul comisiei are obligația de a informa întreaga comisie cu privire la neclaritățile/deficiențele constatate conform prevederilor legale în vigoare specifice și care pot afecta procedura de autorizare/modificare/ vizare anuală a autorizației.

(2) De asemenea, în situația modificării condițiilor de funcționare, membrii comisiei verifică realitatea datelor înscrise în documentația depusă de agentul economic pentru autorizarea funcționării în noile condiții și propun primarului aprobarea funcționării în noile condiții sau eliberarea unei noi Autorizații de funcționare, după caz.

(3) Primarul municipiului Tulcea, prin compartimentul/biroul de specialitate, notifică agentul economic cu privire la aprobarea emiterii Autorizației de funcționare/vizării anuale a Autorizației de funcționare a unității pe care o deține, precum și la obligativitatea

prezentării acestuia la sediul instituției, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării, cu dovada achitării contravalorii taxei de eliberare a Autorizației de funcționare/vizare a acesteia, pentru a ridica și a deține autorizația de funcționare respectivă.

(4) Agentul economic care desfășoară o activitate inclusă în clasa 9321-Bâlciori și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN-Rev.2, în municipiul Tulcea, nu poate fi considerat autorizat decât în momentul achitării și ridicării Autorizației de funcționare, respectiv a Autorizației vizate anual, în condițiile alineatului 3 al prezentului articol;

(5) Taxa de eliberare / vizare anuală a autorizațiilor de funcționare pentru desfășurarea de activități încadrate în grupa 932- Alte activități recreative și distractive potrivit CAEN –Rev.2, este stabilită conform prevederilor Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, modificată și completată.

(6) Dacă într-o unitate se desfășoară activități incluse în cele două clase 9321-Bâlciori și parcuri de distracții, respectiv 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN-Rev.2, atunci taxa de eliberare/ vizare anuală a autorizației de funcționare a unității respective este constituită din suma contravalorilor corespunzătoare taxelor de autorizare/ vizare anuală pentru fiecare clasă de activitate.

(7) Taxa de eliberare / vizare anuală a autorizațiilor de funcționare se achită înainte de eliberarea autorizației de funcționare.

**Art.13.** În situația în care se constată că nu sunt îndeplinite condițiile prezentului regulament sau datele înscrise în documentația depusă nu corespund cu realitatea, cererea pentru obținerea Autorizației de funcționare se respinge și se acordă un termen de 15 de zile lucrătoare pentru completarea documentației sau remedierea neconcordanțelor existente.

**Art.14.** Dacă până la expirarea termenului menționat la art.13 nu s-au depus documentele necesare, ori nu s-au remediat neconcordanțele existente, se dispune măsura suspendării activității unității respective, prin dispoziția primarului, până la remedierea situației, constatarea remedierii și obținerea autorizației de funcționare.

#### **Art.15.**

(1) Agenții economici au obligativitatea solicitării vizării anuale a autorizațiilor de funcționare a unităților pe care le dețin.

(2) Pentru vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare, agentul economic depune la Primăria municipiului Tulcea următoarele documente:

a) Autorizația de funcționare- în original;



b) dovada valabilității contractului pentru colectarea deșeurilor rezultate din desfășurarea activității specifice (dovada achitării contravalorii ultimei facturi/ contractul reînnoit) - în copie xerox;

c) adeverința emisă de către Consiliul Local Tulcea prin D.I.A.P. Tulcea, din care să reiasă că agentul economic care desfășoară activități incluse în clasa 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN – Rev.2 , la punctul de lucru pentru care are încheiate contracte de concesiune/închiriere cu Consiliul Local Tulcea prin D.I.A.P Tulcea și pentru care se solicită autorizarea unității respective, nu figurează cu debite nefiscale restante la bugetul local.

d) alte documente, după caz.

**Art.16.** Eliberarea Autorizației de funcționare a unei unități în care se desfășoară activități incluse în clasa 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN –Rev.2, emisă de către primarul municipiului Tulcea, respectiv a Autorizației de funcționare vizată anual, se face numai după ce agentul economic sau reprezentantul acestuia face dovada achitării contravalorii taxei de autorizare, respectiv a taxei de viză anuală .

#### **Art.17.**

(1) Agentul economic are obligația de a informa Primăria municipiului Tulcea cu privire la modificările condițiilor de funcționare în termen de 5 zile lucrătoare de la schimbarea acestora și de a solicita autorizarea funcționării în noile condiții. Modificările condițiilor de funcționare pot fi: schimbarea denumirii agentului economic, a sediului social, a activităților desfășurate la adresa unității respective, suprafața destinată desfășurării de activități etc. Se anexează documentele doveditoare modificării, inclusiv Autorizația de funcționare emisă anterior, în original.

(2) În situațiile în care modificările condițiilor de funcționare sunt referitoare la suprafața unității, se emite un nou formular de autorizație cu același număr și dată, făcându-se mențiunea “Autorizație actualizată la data de \_\_\_\_\_” . La viza anuală a autorizației de funcționare actualizate, pentru achitarea contravalorii taxei respective se ține cont de suprafața modificată declarată și autorizată. Pentru calcularea suprafeței unității se ia în considerare întreaga suprafață (incintă cât și teren) corespunzătoare.

(3) În situațiile în care modificările condițiilor de funcționare sunt referitoare la încadrarea activității desfășurate pe clase (schimbarea dintr-o clasă de activitate în alta), potrivit Clasificării activităților din economia națională actualizată, se procedează la autorizarea în noile condiții de funcționare, se achită contravaloarea taxei corespunzătoare modificărilor realizate și se emite o nouă autorizație.

(4) În situațiile în care sunt modificări doar de denumire (nume) de firmă și/ sau sediul social al firmei, se emite un nou formular de autorizație, având același număr și

aceeași dată de eliberare, cu mențiunea, în subsol, “ Autorizație actualizată la data de \_\_\_\_\_”;

(5) Solicitățile agenților economici referitoare la aprobarea modificării condițiilor de funcționare se analizează în cadrul comisiei de analiză și avizare, constituită prin dispoziția primarului ( așa cum e prevăzut la art.11 din prezentul regulament).

**Art.18.** Dacă agentul economic a pierdut Autorizația de funcționare, la solicitarea în scris a acestuia, i se eliberează un nou formular, cu același conținut, care poartă mențiunea “DUPLICAT eliberat la data\_\_\_\_\_”.

La cererea de solicitare a unui nou formular de autorizație se anexează și anunțul publicat într-un ziar local în care se menționează că autorizația respectivă este pierdută.

### **Art.19.**

(1) Atunci când un agent economic, care deține Autorizație de funcționare, decide închiderea unității respective, acesta are obligația să comunice, în scris, la Primăria municipiului Tulcea, în termen de 5 zile lucrătoare, încetarea activității și să depună Autorizația de funcționare, în original, a unității respective.

(2) Autorizația depusă, urmare încetării activității, nu se restituie. În caz de reluare a activității la punctul de lucru respectiv se solicită la Primăria municipiului Tulcea autorizarea unității depunând documentația prevăzută la art.9 din prezentul regulament.

### **Art.20.**

(1) Programul de funcționare al unităților cu obiect de activitate inclus în clasa 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN-Rev.2, este în intervalul orar : zilnic 06.00-23.00.

( 2) Orarul de funcționare se afișează la intrarea în unitate, în mod vizibil din exterior, iar agentul economic este obligat să asigure respectarea acestuia.

## **CAPITOLUL 3**

### **Sanțiuni**

**Art.21.** Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni, și se sancționează după cum urmează :

a)- funcționarea unităților în care se desfășoară activități incluse în clasa 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN –Rev.2, fără Autorizația de funcționare emisă de Primarul municipiului Tulcea sau fără viza anuală a acesteia, cu amenda de la 1500 lei la 2500 lei ;

b)- nerespectarea programul de funcționare aprobat al unității respective, cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei;

c)- afișarea unui program care depășește limitele programului de funcționare aprobat, cu amendă de la 1000 lei la 2000 lei;

**Art.22.** Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevazute la art.21, agentul constatator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul-verbal.

**Art.23.** În cazul constatării săvârșirii celei de-a doua contravenții prevăzută la art.21 lit.a) într-un interval de 12 luni calendaristice, se dispune și măsura suspendării activității unității de alimentație publică până la obținerea, respectiv vizarea de către agentul economic, a Autorizației de funcționare a unității respective.

**Art.24.** Orice măsură de suspendare a activității se decide prin Dispoziția Primarului municipiului Tulcea și se comunică agentului economic în cauză și instituțiilor în drept .

**Art.25.** Sancțiunile prevăzute la art.21 se aplică, după caz, agenților economici (persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale/ familiale, O.N.G-uri și alte asemenea constituite conform legislației în vigoare) și persoanelor fizice.

**Art.26.** Prevederile prezentului regulament referitoare la contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței de Guvern nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, actualizată.

**Art.27.** Contravențiile prevazute la art.21 din prezentul regulament se constată și se sancționează de către primar, de împuterniciții acestuia, de reprezentanți ai Direcției de Poliție Locală Tulcea, Poliției municipiului Tulcea și Inspectoratului de Jandarmi Județean “ Mareșal Alexandru Averescu “ Tulcea.

## CAPITOLUL 4

### Dispoziții finale

**Art.28.** Reprezentanții Direcției de Sănătate Publică Tulcea, Agenției Județene pentru Protecția Mediului Tulcea, Gărzii de Mediu Tulcea, Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Delta” al județului Tulcea și Direcției de Poliție Locală Tulcea, după caz, comunică Primăriei municipiului Tulcea situațiile în care o unitate care deține Autorizație de funcționare emisă de primarul municipiului Tulcea, pentru desfășurarea de activități incluse în clasa 9321-Bâlciuri și parcuri de distracții și/sau clasa 9329 – Alte activități recreative și distractive n.c.a, potrivit CAEN-Rev.2, nu mai întrunește condițiile specifice pentru desfășurarea activității respective.

Direcția de Întreținere și Administrare Patrimoniu Tulcea comunică Primăriei municipiului Tulcea situațiile în care se reziliază contractele/avizele de ocupare a terenului pe care se desfășoară activitățile economice specificate anterior.

**Art.29.**

(1) Cazurile semnalate de către reprezentanții instituțiilor menționate la art.28 se analizează în Comisia de analiză și avizare, urmând a fi luate măsuri potrivit prevederilor legale în vigoare .

(2) În cazul în care nu mai sunt îndeplinite condițiile de funcționare, Comisia de analiză și avizare a funcționării unităților poate propune, după caz, suspendarea activității, prin dispoziția primarului, până la remedierea situației, constatarea remedierii și dispunerea reluării activității prin dispoziția primarului .

**Art.30.** La propunerea organului constator, nerespectarea măsurii de suspendare, dispusă conform art.14, art.23 sau art.29, poate duce la retragerea autorizației de funcționare prin dispoziția primarului, care se comunică organelor abilitate.

Nerespectarea măsurilor de suspendare, precum și retragerea autorizației de funcționare se comunică organelor abilitate, în termen de 5 zile lucrătoare de la data sesizării, pentru a fi luate măsuri legale în consecință .

**Art.31.** Pentru reluarea desfășurării activității comerciale, în cazul depunerii sau retragerii autorizației inițiale, agentul economic are obligația obținerii unei noi Autorizații de funcționare în condițiile prevederilor prezentului regulament .

**Art.32.** Reprezentanții Poliției municipiului Tulcea, Inspectoratului de Jandarmi Județean “ Mareșal Alexandru Averescu “ Tulcea și Direcției de Poliție Locală Tulcea vor aduce la cunoștință compartimentului/ biroului de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Tulcea, semestrial, sancțiunile aplicate conform prevederilor prezentei hotărâri de consiliu local.

**Art.33.** Prezentul regulament intră în vigoare începând cu \_\_\_\_\_



**R O M A N I A**

**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TULCEA**

***AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE***

**Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

In baza Legii nr.227/2015, completată si modificată, si a Hotararii Consiliului Local nr.\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( denumirea agentului economic )

**Sediul firmei:** \_\_\_\_\_

**CUI :** \_\_\_\_\_

**Activitatea** ( cod CAEN ) : \_\_\_\_\_

-Suprafața : \_\_\_\_\_

**Amplasament:** \_\_\_\_\_

Program de funcționare Luni – Duminică : 06.00 – 23.00

**PRIMAR,**

VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila	VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila
--	--

VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila	VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila
--	--

VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila	VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila
--	--

VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila	VIZA ANUALA ANUL..... Semnatura Stampila
--	--