



ENERGETERM S.A.

TULCEA – str. Isacsei nr.73, cladirea Donaris et.2, Telefon 0240-527896 Fax: 0240-522348
Nr. ordine : J36/384/2005 C.U.I.: RO 17747931 Capital subscris și vărsat 8.107.100 lei
E-mail: office@energetermtulcea.ro Numar operator date cu caracter personal : 36111

ADUNAREA GENERALA A ACTIONARILOR

Reprezentantii actionarului majoritar, Consiliul Local Tulcea

Doamna Frandescu Claudia-Alina,

Domnul Ciureanu Constantin,

Reprezentantul actionarului minoritar, Transport Public S.A. Tulcea

Domnul Udrea Iacob Aurelian,

RAPORT DE EVALUARE A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII ENERGETERM SA PENTRU ANUL 2023

1. CADRUL LEGISLATIV ȘI NORMATIV

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.109/2011, privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr.111/2016, cu modificările și completările ulterioare ;
- Hotărârea Guvernului nr. 639/2023, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice ;
- Planul de administrare al CA Agropiște SA pentru perioada 2020-2024 ;
- Alte reglementări/documente emise în aplicarea cadrului legal și de reglementare.

2. PREZENTAREA SOCIETĂȚII

Energoterm S.A. persoană juridică română cu sediul în Tulcea, str. Isacei nr. 73, a fost înființată prin H.C.L. 144/26.05.2005 ca urmare a reorganizării Direcției Servicii Termice, având ca acționari Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Tulcea și SC Transport Public SA. Societatea este înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J36/384/2005 și are codul unic de înregistrare 17747931.

Obiectul principal de activitate al S.C. Energoterm S.A. se încadrează în categoria D a codurilor CAEN – Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat, respectiv subcategoria 35.30 Furnizare de abur și aer condiționat.

Serviciul de alimentare cu energie termică reprezintă un serviciu public de interes general care se realizează în sistem centralizat și face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice. Acest serviciu este caracterizat, în principal, de un consum de energie primară (gaz natural, păcura, cărbune, surse regenerabile) la nivelul surselor de producere și de un consum de energie electrică la nivelul activităților de transport, distribuție și furnizare a energiei termice.

În Municipiul Tulcea aproximativ 30% din fondul de locuințe este racordat la sistemul centralizat de alimentare cu energie termică restul gospodăriilor având soluții individuale de producere a agentului termic pentru încălzirea și de producere a apei calde menajere (în principal centrale murale pe gaz natural). Ca urmare, o parte importantă (aproximativ 80%) din consumul de gaz natural aferent consumatorilor din Municipiul Tulcea este utilizat pentru prepararea apei calde de consum și pentru încălzire.

Activitatea desfășurată de societate se realizează printr-un sistem centralizat de încălzire care cuprinde un cazan de apă fierbinte (ce utilizează combustibil gaz natural), având capacitatea de 50 Gcal/h, rețele de transport, 10 puncte termice, 77 de module de încălzire și preparare apă caldă menajeră, rețele de distribuție și un sistem de încălzire format din 20 centrale de cvartal, ce funcționează pe bază de combustibil gaz natural.

3. COMPONENȚA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

În anul 2023 componenta Consiliului de Administrație nu a suferit modificări și este format din:

- D-na Simionov Mihaela – Președintele Consiliului de administrație; și-a desfășurat activitatea în baza contractului de mandat nr.3500/1 din 31.08.2020, încheiat pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.09.2020

- D-na Pascale Rodica – administrator, membru neexecutiv, si-a desfasurat activitatea in baza contractului de mandat nr.3500/2 din 31.08.2020, incheiat pentru o perioada de 4 ani, incepand cu data de 01.09.2020.
- D-na Micu Camelia Doina – administrator, membru neexecutiv, si-a desfasurat activitatea in baza contractului de mandat nr.3500/3 din 31.08.2020, incheiat pentru o perioada de 4 ani, incepand cu data de 01.09.2020.
- D-l Curca Liviu Adrian – administrator, membru neexecutiv, si-a desfasurat activitatea in baza contractului de mandat nr.3500/4 din 31.08.2020, incheiat pentru o perioada de 4 ani, incepand cu data de 01.09.2020.
- Dl. Vana Narcis Adrian – administrator, membru neexecutiv, si-a desfasurat activitatea in baza contractului de mandat nr.3500/5 din 31.08.2020, incheiat pentru o perioada de 4 ani, incepand cu data de 01.09.2020.

În cadrul Consiliului de Administrație sunt constituite două comitete:

Comitetul de Audit format din Simionov Mihaela si Curcă Liviu Adrian

Comitetul de nominalizare si remunerare:Pascale Rodica, Micu Camelia si Vană Narcis.

Planul de Administrare a fost elaborat în baza Ordonanței de urgență nr. 109 /30.11.2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice (publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 883 din 14.12.2011), cu respectarea prevederilor Legii nr. 544 /12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Planul de administrare al societății Energoterm S.A., pentru mandatul 2020-2024, reprezintă un instrument deosebit de important al planificării strategice privind administrarea societății, administratorii acordând atenție maximă obiectivelor avute în vedere, stabilirii clare a drumului de parcurs pentru sporirea eficientizării operaționale a activității și dezvoltării durabile și reușind ca în construcția și implementarea sa, planul de administrare să fie guvernat de o atitudine responsabilă, profesionistă și etică în raport cu toate părțile interesate (acționari, angajați, parteneri, comunitate, autorități și instituții ale statului, media, ș.a).

4. ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Actului constitutiv al societății Energoterm S.A.;
- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2023, Consiliul de Administrație s-a întrunit în cadrul ședințelor ordinare și au fost emise un număr de 19 decizii, dintre care cele mai importante referindu-se la:

- Aprobarea Procesului verbal de casare a obiectelor de inventar și mijloacelor fixe, ca urmare a inventarierii generale a patrimoniului Energoterm S.A. în anul 2022;
- Aprobarea Raportului anual al Consiliului de Administrație al Energoterm S.A. pentru exercițiul financiar 2022;
- Aprobarea gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pe anul 2022 pentru directorul general al societății Energoterm SA;
- Aprobarea Raportului privind activitatea de administrare din cadrul Energoterm SA pentru semestrul I 2023 ;
- Avizarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2023 ;
- Aprobarea trimestrială a raportului de activitate al directorului general precum și

analiza principalilor indicatori economico-financiari realizați de director.

În cadrul reuniunilor, Consiliul de Administrație este informat, cu regularitate, cu privire la mediul economic și financiar, la evoluția reglementărilor în vigoare, la rezultatele financiare ale societății, la riscurile semnificative, la principalele evenimente ce au avut loc în cadrul Energoterm S.A.

O atenție deosebită a fost acordată în direcția reglementării relațiilor cu beneficiarii, în sensul respectării principiilor guvernantei corporative reglementate prin O.U.G. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru implementarea următoarelor măsuri de comunicare și de asigurare a transparenței procesului de management:

- promovarea în continuare a abordării centrate pe interesul beneficiarului, drept premisă a îmbunătățirii calității serviciilor furnizate.
- înțelegerea permanentă a nevoilor beneficiarilor și reconsiderarea continuă a serviciilor
- asigurarea unui nivel optim al ratei de soluționare a reclamațiilor, precum și al vitezei de răspuns la reclamații/petiții, în scopul de a asigura creșterea nivelului de satisfacție al beneficiarilor.
- preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al beneficiarilor în serviciile oferite și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse;

În anul 2023, nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori cu directorii, cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art. 52 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Consiliul de Administrație al Societății Energoterm S.A. a prezentat semestrial Adunării Generale a Acționarilor un raport privind activitatea de administrare a societății prin intermediul căruia acționarii au putut monitoriza gradul de îndeplinire a obiectivelor stabilite prin planul de administrare, parcursul economic al societății, calitatea serviciilor prestate precum și alte aspecte de interes pentru aceștia.

În anul 2023 activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat sub semnul responsabilității depline, deontologiei profesionale, integrității și transparenței, eficienței și competitivității, sub semnul sustenabilității și în consens cu prevederile Actului Constitutiv al societății, Contractului de mandat și bunelor practici de guvernare corporativă.

5. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Politica societății este orientată spre satisfacția permanentă a cerințelor clienților și consumatorilor față de serviciile oferite, de reducerea impacturilor negative ale activităților asupra mediului, reducerea riscurilor privind securitatea și sănătatea populației și a propriilor angajați.

Indicatori cheie de performanță – financiari

Nr. crt.	Indicator de performanță	ICP	Formulă calcul ICP	Țintă mandat 2020	Realizat la 31.12.2023	Coef. de ponderare stabilit	Grad de îndeplinire
1.	Flux de numerar	Gradul de recuperare al creanțelor	Creșterea gradului de recuperare față de an N-1 Valoare creanțe clienți curenti încasate / Valoare creanțe de încasat clienți curenti X 100- anul N-1	0,1%	An 2023: 20.848.064/31.079.929*100=67,08% An 2022: 25.091.470/36.198.277*100=69,32%	5%	0
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Situații financiare anuale Balanță la 31.12 anul N,N-1</i>				
2.	Datorii	Lichiditate generală	Active curente / Datorii curente	>1	10.817.977/7.114.290=1,52	5%	7,6 %

		Plăți restante	Reducerea plăților restante catre furnizori fata de an N-1= Valoare debite achitate catre furnizori / debite de achitat catre furnizori X 100-anul N-1	1%	An 2023: 33.349.440/37.444.894*1 00=89,06% An 2022: 43.866.466/48.273.918*1 00=90,87%	5%	4,95%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Situații financiare anuale Formulare F10 și F20 Execuție bugetară anuală</i>				
3.	Profitabilitate	Rentabilizarea utilizării capitalului social	Crestere a gradului de rentabilizare a utilizarii capitalului social Venituri din exploatare/ Valoare capital social - anul N-1	0,1	An 2023: . 36.611.233/8.107.100*10 0=4,52% An 2022: 53.062.125/5.607.100*10 0=9,46%	5%	2,28%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Situații financiare anuale</i>				
4.	Investiții	Realizarea programului anual de investiții	Creșterea gradului de realizare a investițiilor prevăzute în Programul de investiții din BVC aprobat Investitii realizate/Investitii propuse	75%	47.289 / 300.000 = 15,76%	5%	1,05%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Execuție bugetară anuală - Anexa nr. 1 și 4</i>				

Indicatori cheie de performanță – nefinanciari

Nr. crt.	Indicator de performanță	ICP	Formulă calcul ICP	Țintă mandat 2020	Realizat 31.12.2023	Coefficient de ponderare	Grad de indeplinire
Operaționali și orientați către servicii							
5.	Productivitatea	Productivitatea muncii în unități valorice	Realizarea productivității muncii prevăzute în BVC aprobat cel puțin la nivelul țintă propus	100%	Propus 455.000 lei Realizat: Vtexpl/Nr. salariați= =36.611.233/117=312.91 6 lei	10%	6,88%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Execuție bugetară anuală – Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2</i>				
6.	Continuitatea	Menținerea și continuitatea serviciului	Ore sistare furnizare/Ore afereente sezonului	<2	153/4200=0,04	10%	10%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Registru de întreruperi/remediere avarii</i>				
7.	Satisfacția clienților	Modul de rezolvare a petițiilor	Nr. petiții rezolvate/Nr. petiții depuse de clienți	95%	39/40=97,50 %	5%	5,13%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Situații centralizatoare trimestriale</i>				
Governanță corporativă							
Nr. crt.	Indicator de performanță	ICP	Formulă calcul ICP	Țintă mandat 2020	Realizat la 31.12.2023	Coefficient de ponderare	Grad de indeplinire
8.	Transparență și comunicare	Publicarea informațiilor de interes public	Încadrarea în termenele legale de raportare și comunicare către AGA și publicare pe site-ul societății	100%	Societatea a respectat termenele de raportare, comunicare catre AGA si publicare pe site	10%	10%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Site-ul societății</i>				

9.	Sistemului de Control Intern Managerial	Implementarea Sistemului de Control Intern Managerial	Implementarea, dezvoltarea și monitorizarea standardelor de control intern managerial prevăzute în programul de dezvoltare	80%	13/16*100=93.75%	10%	10,16%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Raportul anual privind sistemul de control intern managerial – anexă la Situațiile financiare anuale</i>				
10.	Politica managementului de risc	Stabilirea politicilor managementului de risc	Identificarea, evaluarea, gestionarea, monitorizarea riscurilor și realizarea revizuirii periodice a acestora.	70%	La nivelul societății este elaborată, aprobată procedura “Evaluarea, monitorizarea și tratarea riscului”. Registrul riscurilor generale ce include riscuri din toate entitățile (compartimente, birouri, secții) (la finalul anului 2023 erau identificate un total de 76 riscuri în vederea analizei). Există planuri de acțiune pentru minimizarea riscurilor inerente identificate la nivelul fiecărei entități din cadrul organizației pt.8 riscuri 10,53	15%	2,26%
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Registrul riscurilor, Raport privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor</i>				
11.	Monitorizare a și evaluarea performanței conducerii	Stabilire indicatori conducere executivă	Stabilirea indicatorilor de performanță adecvați pentru directori și monitorizarea îndeplinirii acestora trimestrial	100%	In anul 2023 au fost stabiliți și monitorizați indicatorii de performanță pentru directorul general, analiza acestora și gradul de îndeplinire fiind făcută trimestrial; realizat 100%	15%	13,12%
		Analiza rapoartelor de activitate	Analiza rapoartelor de activitate ale directorilor și a execuției bugetare	100%	Analiza rapoartelor de activitate ale directorului general și a execuției bugetare a fost efectuată la termen; realizat 75%		
	<i>Instrument de verificare</i>		<i>Calcul indicatori conducere executivă Rapoarte de activitate conducere executivă</i>				
	Total					100%	73,43%

6. PERFORMANȚELE FINANCIARE ALE SOCIETĂȚII

ACTIVITATEA ECONOMICĂ

Activitatea societății se desfășoară în concordanță cu prevederile Legii 325/2006, a Legii 196/2021, Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.

Evidența financiar-contabilă este organizată conform Legii contabilității nr.82/1991 și a OMFP 1802/2014.

Toate operațiunile economico-financiare sunt consemnate în documentele legale și contabilizate

corect, fiind respectate toate principiile contabile.

La data de 31.12.2023 societatea deține active imobilizate în suma de 1.481.100 lei și active circulante în valoare de 12.817.977 lei.

Creanțele reprezintă capitolul cu aportul cel mai mare din totalul Activelor circulante. Astfel la sfârșitul anului, acestea au un sold de 10.175.461 lei.

Totodată conform politicilor contabile, la data de 31.12.2023 sunt constituite provizioane în valoare de 1.156.658 lei.

Situația creanțelor și a datoriilor la 31.12.2023 după vechimea lor se prezintă astfel:

CREANTE						lei
	sub 30 zile	între 30-90 zile	între 90-270 zile	între 270-365 zile	peste 1 an	total
clienți pers.fizice	2.890.129		299.588	348.054	1.690.841	5.228.612
clienți pers.juridice	953.238	21.692	93.866	69.002	666.737	1.804.535
clienți incerti	-	-	-	-	3.198.718	3.198.718
provizioane	-	-	-	-	-1.156.658	-1.156.658
altele	377.238	194.373	-	-	528.643	1.100.254
Total creante	4.220.605	216.065	393.454	417.056	4.928.281	10.175.461

DATORII						lei
	sub 30 zile	între 30-90 zile	între 90-270 zile	între 270-365 zile	peste 1 an	total
furnizori	4.182.110	114.595	604.755	4.000	-	4.905.460
bugetul de de stat	652.018	-	-	-	-	652.018
linie de credit	1.115.709	-	-	-	-	1.115.709
altele	441.103	-	-	-	-	441.103
Total datorii	6.390.940	114.595	604.755	4.000	-	7.114.290

Descrierea datoriei	Valoarea datoriei	Valoarea garanției	Natura garanției
Linie de credit	4.500.000	1.460.842	Ipoteca imobiliară de rangul I
Total	4.500.000	1.460.842	

GESTIUNEA BILANȚULUI

La baza întocmirii bilanțului au stat datele din balanța de verificare a conturilor sintetice încheiată la 31.12.2023, puse în acord cu soldurile din balanța conturilor analitice, încheiată după înregistrarea tuturor documentelor financiar-contabile aferente perioadei de raportare.

Bilanțul societății Energoterm SA a fost întocmit pe baza documentelor contabile în acord cu principiile generale de contabilitate și în conformitate cu Reglementările contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin OMFP 1802/2014.

Evoluția patrimoniului se prezintă astfel:

	INDICATORI	SOLD 01.01.2023	SOLD 31.12.2023
A.	Active imobilizate	1.703.821	1.481.100
B.	Active circulante	12.878.000	10.817.977
	- stocuri	899.107	154.670
	- creante comerciale	11.106.807	10.231.865
	- disponibil in casa si conturi la banci	705.844	487.846
C.	Cheltuieli inregistrate in avans	413	326
D.	Datorii : sumele ce trebuie platite intr-o perioada de pana la un an	9.270.298	7.114.290
E.	Active circulante nete / datorii curente nete	172.837	-489.028
F.	Total active minus datorii curente	1.876.658	992.072
G.	Datorii : sumele care trebuie platite intr-o perioada mai mare de 1 an	0	0
H.	Provizioane litigii	382.062	382.062
I.	Venituri inregistrate in avans	3.435.278	4.193.041
J.	Capital si rezerve	5.607.100	8.107.100
1.	Capital subscris varsat	5.607.100	8.107.100
2.	Rezerve	2.174.918	2.174.918
3.	Profitul sau pierderea reportata	10.821.080	6.754.395
4.	Rezultatul exercitiului	4.066.685	-3.384.586
	- Sold debitor		-3.384.586
	- Sold creditor	4.066.685	
5.	Repartizarea profitului	-	-
6.	Capitaluri proprii	1.494.596	610.010

CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE 2023

În contul de profit si pierdere este reflectată situația fidelă a veniturilor, cheltuielilor si rezultatului financiar.

	INDICATORI	2022	2023
--	-------------------	-------------	-------------

1	Venituri din exploatare	53.062.125	36.611.190
2	Cifra de afaceri	43.613.111	35.553.550
3	Alte venituri din exploatare	286.174	218.174
4	Cheltuieli de exploatare	48.486.651	39.397.049
5	Rezultatul din exploatare (+)	4.575.474	-2.785.859
6	Venituri financiare	401	42
7	Cheltuieli financiare	509.190	598.769
8	Rezultatul financiar (-)	-508.789	-598.727
9	Venituri totale	53.062.526	36.611.232
10	Cheltuieli totale	48.995.841	39.995.818
11	Rezultatul brut al exercitiului financiar	4.066.685	-3.384.586
12	Impozit pe profit		
13	Rezultatul net al exercitiului financiar		
	- profit	4.066.685	
	- pierdere		-3.384.586

Cifra de afaceri a societății rezultă în proporție de 98% din activitatea de prestarea a serviciului public de alimentare cu energie termica.

Rezultatul financiar înregistrează un profit de -3.384.586 lei.

ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE

Denumirea indicatorului	Exercitiul financiar incheiat la :	
	31 decembrie 2022	31 decembrie 2023
	1	2
0		
1. Cifra de afaceri neta	43.613.111	35.553.550
2. Costul bunurilor vandute si al serviciilor prestate (3+4+5)	47.389.717	38.349.331
3. Cheltuielile activitatii de baza	47.389.917	38.349.331
4. Cheltuielile activitatilor auxiliare		
□ 5. Cheltuielile indirecte de productie		
6. Rezultatul brut aferent cifrei de afaceri nete (1-2)	-3.776.606	-2.795.781
7. Cheltuieli de desfacere		
8. Cheltuieli generale de administratie	1.096.934	1.047.718
9. Alte venituri din exploatare	9.449.014	1.057.640
10. Rezultatul din exploatare (6-7-8+9)	4.575.474	-2.785.859

REPARTIZAREA PROFITULUI

- lei -

Destinatia profitului	Suma
Profit net de repartizat	-
- rezerva legala	-
- acoperirea pierderilor contabile din anii precedenti	-
- alte rezerve	-
-alte repartizari prevazute de lege	-
- dividende de platit	-
Profit nerepartizat	-

Pierderea de 3.384.586 lei realizata in anul 2023 va fi recuperata din profitul anilor viitori.
In cursul exercitiului financiar incheiat la 31 decembrie 2023 nu s-au declarat sau platit dividende .

EXECUTIA BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI 2023

		INDICATORI	Nr. rd.	Realizat 2023	Aprobat 2023	%
0	1	2	3	4	5	6=5/4
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	36.755	52.342	70,22
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	36.755	52.342	70,22
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	17.358	24.469	70,94
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	839	4.799	17,48
	2	Venituri financiare	5	0	0	0,00
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	40.139	47.247	84,96
	1	Cheltuieli de exploatare, (Rd.7=Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	39.540	46.847	84,40
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	8	26.352	33.659	78,29
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	3.129	2.886	108,42
		C. cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	9.641	9.994	96,47
		C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	9.147	9.421	97,09
		C1 ch. cu salariile	12	8.576	8.550	100,30
		C2 bonusuri	13	571	871	65,56
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	0	89	0,00
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente pensionarilor	15	0	0	0,00
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	294	284	103,52
		C5 cheltuieli cu contributiile datorate de angajator	17	200	200	0,00
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	419	308	136,04
	2	Cheltuieli financiare	19	599	400	149,75
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)(Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	-3.385	5.095	

7. CONCLUZII PRIVIND PERFORMANȚA COLECTIVĂ A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII AGROPIEȚE SA

Viziunea consiliului de administrație este orientată spre dezvoltarea afacerii în condiții de eficiență energetică, să urmărească permanent stabilirea unui echilibru între calitatea lucrărilor și a serviciilor realizate, protecția mediului, securitatea și sănătatea lucrătorilor, orientată către cetățean în vederea

creșterii calității vieții populației locale.

Misiunea societății este cea de administrare și exploatare a sistemului centralizat de alimentare cu energie termică în Municipiul Tulcea în condiții de siguranță, eficiență economică, grijă față de consumatori și mediul înconjurător, prin asigurarea realizării obiectului principal de activitate în condiții de legalitate și calitate.

Obiectivele societății, în concordanță cu viziunea, misiunea și obiectivele din Strategia de dezvoltare a Municipiului Tulcea trebuie să permită îmbunătățirea activităților și utilizarea resurselor într-un mod cât mai eficient.

Deși la încheierea exercițiului financiar al anului 2023 societatea a înregistrat o pierdere de 3.384.586 lei, Consiliul de Administrație împreună cu echipa managerială a manifestat o preocupare continuă pentru obținerea satisfacției clienților săi, prin controlarea activităților și a proceselor din cadrul organizației, cu scopul de a spori eficiența și eficacitatea cu care răspunde solicitărilor/cerințelor înaintate de către clienții săi.

Pentru îmbunătățirea performanțelor financiare a fost monitorizată în permanență activitatea de recuperare a creanțelor. În acest sens, oficiul juridic notifică lunar debitorii în vederea recuperării debitelor restante, întocmind dosare pentru înaintarea de acțiuni în instanță, somatii și precum și demersuri de înscriere la masa credală pentru societățile aflate sub incidența Legii 85/2014.

S.C. Energoterm S.A. continuă măsurile întreprinse și va proceda la luarea tuturor măsurilor legale ce se impun pentru recuperarea debitelor restante.

În consonanță cu obiectivele activității de evaluare și în urma analizelor făcute se poate concluziona că:

- în ceea ce privește respectarea principiilor de guvernare corporativă, activitatea Consiliului de administrație a fost aplicată, îndeplinind setul obligațiilor legislative incidente

Direcțiile de dezvoltare ale societății au la bază principiile guvernării corporative, care statuează o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a companiei în raport cu toate părțile interesate: autoritatea publică tutelară, autorități de reglementare, organisme de conducere și control, angajați, clienți, consumatori.

Atât echipa de administrare cât și cea managerială intenționează ca societatea să se mențină ca o organizație profesionistă, competitivă și aliniată din punct de vedere al practicilor manageriale la cerințele și standardele de calitate ale Uniunii Europene