CONTRACT
DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ
PROGRAM POSTUNIVERSITAR G.I.S. ÎN ADMINISTRAȚIE ȘI INSTITUȚII PUBLICE

Nr. 13112 din 02.04.2025

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL TULCEA DIRECȚIA ECONOMICĂ
INTRARE Nr. 1156
Ziua 01 Luna 04 Anul 2025

Preambul: În temeiul **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu modificările și completările ulterioare, precum și al altor prevederi legale emise în aplicarea acesteia, având în vedere dispozițiile **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică, **s-a încheiat prezentul contract de formare profesională între**:

1. Părțile contractante:

1.1. Autoritatea Contractantă: MUNICIPIUL TULCEA, cu sediul în Tulcea, strada Păcii nr. 20, cod poștal 820033, telefon 0240/511440, fax 0240/517736, având codul fiscal 4321429 și contul RO71TREZ24A675000200130X, deschis la Trezoreria Municipiului Tulcea, reprezentată legal prin Primarul Municipiului Tulcea, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

și

1.2. UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI", cu sediul în Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, tel, 0264-405300, fax 0264-590592, cod fiscal 4305849, cont deschis la Trezoreria Cluj-Napoca cu IBAN RO62TREZ23F650601200130X, reprezentată prin Rector Profesor univ.dr. Adrian Petrusel, în calitate de **Furnizor**, pe de alta parte , denumite în continuare împreuna Părțile

2. Obiectul contractului:

(1) Obiectul contractului îl constituie prestarea de către Furnizor în perioada convenită în prezentul contract a programului de formare profesională Program Postuniversitar G.I.S. în Administrație și Instituții Publice, pentru 5 (cinci) cursanți având calitatea de funcționari publici în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Tulcea.

(2) Programul de formare ce formează obiect al prezentului contract este compus din 8 cursuri respectiv:

a) Fundamentare G.I.S.;
b) Instituții și legislație în Administrația publică;
c) Fotogrametrie UAV;
d) Baze de date în Administrația locală;
e) Procesarea imaginilor satelitare;
f) Analiză spațială în G.I.S.;
g) Cartografie digitală;
h) Web G.I.S..

(3) Programul de pregătire se va desfășura online, într-o platformă pusă la dispoziție de către Furnizor.

3. Durata contractului:

(1) Durata prezentului contract este de **90 zile calendaristice/an, în perioada ~~martie 2025~~-septembrie 2025, finalizat prin examen de absolvire**. semnării prezentului contract

(2) Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării lui de ambele părți.

(3) Prezentul contract încetează să producă efecte la data executării tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract.

4. Prețul contractului și modalitatea de plată:

(1) Prețul total convenit pentru îndeplinirea prezentului contract, plătibil Furnizorului de către Beneficiar, este de **15.000,00 lei** (respectiv 3.000 lei x 5 cursanți), la care se adaugă TVA cu valoare 0 (zero).

Furizorul nu este plătitor de TVA.

(2) Plata se va face cu OP în contul de trezorerie al furnizorului pe baza facturii emise de către Furnizorul de Formare Profesională, în termen de 30 zile de la data înregistrării acesteia la sediul Beneficiarului.

5. Obligațiile părților:

(1) Furnizorul se obligă:

a) să presteze serviciile de formare profesională, cu respectarea normelor legale şi a metodologiilor în materie, punând accent pe calitatea formării profesionale;

b) să asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare desfăşurării activității de formare profesională;

c) să asigure finalizarea procesului de formare profesională şi susținerea examenelor de absolvire;

d) să nu impună Beneficiarului să participe la alte activități decât cele prevăzute în programul de formare profesională;

e) să elibereze certificat/e de absolvire, în cazul promovării de către participant a examenului de absolvire.

(2) Beneficiarul se obligă:

a) să respecte programul de formare profesională, în vederea obținerii celor mai bune rezultate;

b) să utilizeze resursele materiale, tehnice şi alte asemenea, potrivit scopului şi destinației acestora şi numai în cadrul procesului de formare profesională.

6. Răspunderea contractuală

(1) În cazul în care Beneficiarul nu poate începe cursul din motive de forță majoră, acesta nu va suporta cheltuielile efectuate de Furnizor în executarea contractului.

(2) În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu îşi indeplineşte obligațiile asumate, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi de întârziere din prețul contractului, până la indeplinirea efectiva a obligațiilor.

7. Forța majoră

(1) Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul în care aceasta este dovedită în condițiile legii.

(2) Partea care, din cauză de forță majoră, nu îşi poate respecta obligațiile contractuale va înştiința în scris cealaltă parte contractantă, în termen de cel mult 5 zile de la data încetării situației de forță majoră.

8. Modificarea, suspendarea şi încetarea contractului

(1) Contractul poate fi modificat numai prin acordul de voință al părților, exprimat în scris prin act adițional la prezentul contract.

(2) Părțile pot stabili de comun acord suspendarea pe o durată limitată a contractului, prin comunicarea motivului temeinic justificat al cauzei de suspendare.

(3) Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

a) prin expirarea termenului şi realizarea obiectului contractului;

b) prin acordul de voință al părților;

c) prin reziliere: în cazul în care una din părți nu îşi respectă obligațiile asumate prin contract, partea lezată poate cere rezilierea contractului cu un preaviz de 30 de zile anterioare datei efective de încetare a contractului;

d) prin denunțare unilaterală din partea beneficiarului: Beneficiarul îşi rezervă dreptul de a **denunța unilateral** prezentul contract de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care fac îndeplinirea acestuia contrară interesului public, sau care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public. Denunțarea unilaterală nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

(4) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului beneficiarului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia, beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul/furnizorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului/furnizorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

9. Soluționarea litigiilor

Părțile contractante vor depune toate diligențele pentru rezolvarea pe cale amiabilă a neînțelegerilor ce se pot ivi între ele cu ocazia executării contractului. Dacă rezolvarea pe cale amiabilă nu este posibilă, părțile se pot adresa instanței de judecată competente, potrivit legii.

10. Clauze speciale

Părțile contractante pot stabili prin act adițional şi alte clauze contractuale, dacă acestea nu sunt contrare legii.

11. Dispoziții finale

Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților şi a fost încheiat în două exemplare, din care unul pentru Furnizor şi unul pentru Beneficiar.

Beneficiar:
MUNICIPIUL TULCEA
Primarul Municipiului Tulcea
Ștefan ILIE

DIRECȚIA ECONOMICĂ
Alina ANTONESCU, Director Executiv

Viza CFP
2025 01 zi 01

Vizat de legalitate
Direcția Administrație Publică Locală
Leventh IUSUF, Director Executiv

Direcția Arhitect Șef
Andreea Catrinel MATACHE, Arhitect Șef

Serviciul Achiziții Publice
Raluca GAIDANUT, Șef Serviciu

Furnizor:
UNIVERSITATEA
BABEŞ- BOLYAI CLUJ NAPOCA
FACULTATEA DE GEOGRAFIE

Rector,
Prof.univ.dr.Adrian Petrusel

Director General Administrativ
Ec. Simona Tatomir

Director Financiar-contabil
Ec. Istvan Püsök

Consilier juridic,