FORMULAR
PROFIL PROFESIONAL - ALES LOCAL

Primăria Municipiului Tulcea

1. DATE GENERALE

Nume și prenume: **MOTOC OCTAVIAN**

Funcția:

X Consilier local

Apartenența la comisii de specialitate ale Consiliului Local:

1. **Comisia pentru organizare şi dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecţia mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură (mandat 2020-2024);**
2. **Comisia pentru activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate, cultură, protecţie şi asistenţă socială, sportive şi de agrement (în acest mandat)**.

2. STUDII ȘI CALIFICĂRI

a) Studii universitare:

Instituția de învățământ: **Institutul Politehnic Iaşi, Facultatea de Construcţii**
Domeniul/specializarea: **Instalații pentru construcții (1984 - 1989)**

b) Studii postuniversitare (dacă este cazul):

Instituția de învățământ: **Academia de Studii Economice București**
Domeniul: **Management în administrația publică (2003 - 2004)**

Instituția de învățământ: **Academia de Studii Economice București**

Domeniul: **Managementul proiectelor (2008 – 2009)**

c) Alte calificări relevante pentru activitatea publică:

1. **Curs: "DEZVOLTARE REGIONALĂ ŞI INTEGRARE EUROPEANĂ", Bucureşti, 2002;**
2. **Curs: "MANAGEMENTUL PROIECTELOR" – Buşteni, 2002**;

3. **Curs: „MANAGEMENTUL PROIECTELOR FINANŢATE DE BANCA MONDIALĂ" – Bucureşti 2004.**

3. EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ RELEVANTĂ

Experiența 1:
Domeniul de activitate: **"Dezvoltare Regională, Integrare Europeană, Relaţii Externe"**
Rol/funcție: **Director General**
Principalele competențe: **Proiecte parteneriat; Relaţii externe; Colaborare cu O.N.G.**

Experiența 2:
Domeniul de activitate: **Afaceri Europene și Protecția Mediului**
Rol/funcție: **Senator (mandat 2012 – 2016) - membru în prima și a doua Comisie si președinte în a doua.**
Principalele competențe: **Analiza proiectelor de lege și a propunerilor legislative.**

Experiența 3:
Domeniul de activitate: **Activitate neguvernamentala în domeniul turismului, cultural și al protecției mediului.**
Rol/funcție: **Președinte al Asociației pentru Dezvoltarea Durabilă a Deltei Dunării.**
Principalele competențe: **Derularea de proiecte în parteneriat în domeniile de activitate menționate.**

4. FUNCȚII PUBLICE ANTERIOARE (dacă este cazul)

Funcția: **Șef birou, Șef serviciu, Director general și Director executiv**
Instituția: **Consiliul Judetean Tulcea**

5. ARII DE COMPETENȚĂ

Domenii în care aveți experiență relevantă pentru activitatea în administrația publică:

1. **Managementul proiectelor.**
2. **Urbanism și amenajarea teritoriului.**
3. **Protecția mediului și dezvoltarea durabilă.**
4. **Cultură și tradiții valorificate pentru turism.**

Nume și prenume (în clar): **MOTOC OCTAVIAN**

Data transmiterii: **16.02.2026**