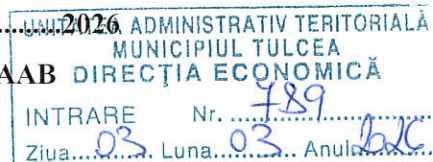


## CONTRACT DE SERVICII

Întreținere a 3 mașini de numărat bancnote (tip Glory GFS 120 – 2 bucăți și Glory GFS 800 – 1 bucată)

Nr. 8602 din data de 04.03

Cod angajament: AAB2THRCDS9-AAB



### Preambul:

În temeiul **Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, cu modificările și completările ulterioare, precum și al altor prevederi legale emise în aplicarea acesteia, având în vedere dispozițiile **H.G. nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, precum și Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică, **s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii între:**

### 1. Părțile contractante:

Autoritatea Contractantă: **MUNICIPIUL TULCEA**, cu sediul în Tulcea, strada Păcii nr. 20, cod poștal 820033, telefon 0240/511440, având codul fiscal 4321429 și contul RO61TREZ24A510103200109X deschis la Trezoreria Municipiului Tulcea, reprezentată legal prin Primarul Municipiului Tulcea, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

Și

Contractantul: Societatea **ROPECO BUCUREȘTI S.R.L.**, cu sediul social în Sector 1, strada Pechea nr. 17-19, etaj 1, Birourile B1.03, C1.01, C1.02, C1.03, C1.04, C1.05 și et. 2, Birourile B2.03, B2.08, București, telefon/fax: 021.317.37.50 / 021.317.39.06, adresă e-mail: office@ropeco.ro, service@ropeco.ro, înregistrată la O.R.C. sub nr. J2009000609235, având codul unic de înregistrare RO4912700 și contul RO73TREZ7005069X XX014565 deschis la Trezoreria București, reprezentată legal prin **Iancu BANGHEORGHE** având funcția de Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului:

**2.1. (1)** Obiectul prezentului contract este achiziția publică de Servicii de întreținere preventivă și corectivă pentru 3 mașini de numărat bancnote (tip Glory GFS 120 – 2 bucăți și Glory GFS 800 – 1 bucată) din cadrul Direcției Economice - Serviciului Impozite, Taxe și Alte venituri aparținând Municipiului Tulcea, pe care prestatorul se obligă să le realizeze în conformitate cu prevederile din prezentul contract și anexele acestuia.

**(2)** Serviciile de întreținere sus – menționate se vor asigura în cadrul a patru intervenții preventive, care vor fi programate în lunile martie, mai, septembrie și decembrie 2026.

### 3. Prețul contractului și modalități de plată:

**3.1** Prețul total convenit pentru îndeplinirea prezentului contract, plătit prestatorului de către achizitor, este de 2.040,00 lei (douămii patruzecilei), respectiv 510 lei/ intervenție x 4 intervenții, la care se adaugă TVA conform actelor normative în vigoare la data emiterii facturilor, reprezentând mentenanța preventivă pentru următoarele:

Tipul mașinii de numărat bancnote:	Locația pentru prestarea serviciilor	Cantitate	Preț lei fără TVA
Glory GFS 120	Str. I.L. Caragiale, nr. 2A	1	204 lei /intervenție/ trimestru/echipament
Glory GFS 120	Aleea Socului nr. 4 bloc 2, scara A apartament 1	1	204 lei /intervenție/ trimestru/echipament
GLORY GFB800	Str. Plugari nr. 2, Complex Plugari	1	102 lei /intervenție/ trimestru/echipament

**3.2.** Prețul pentru serviciile de mentenanță preventivă este **firm, nu se actualizează** pe durata de valabilitate a Contractului și include pentru fiecare echipament (a) o intervenție de mentenanță preventivă trimestrială, conform art. 4.1. de mai jos, constând în operațiuni de curățare, verificare și reglaj ale echipamentului, manopera aferentă

activităților de întreținere și reparații și cheltuielile de deplasare la locațiile echipamentelor.

Pentru serviciile de mentenanță corectivă, Prestatorul va percepe un tarif de 51 LEI/intervenție/ echipament. Mentenanța corectivă se efectuează la solicitarea scrisă a Achizitorului și constă în remedierea defecțiunilor apărute în exploatarea normală a echipamentelor, în vederea readucerii acestora la parametri tehnici prevăzuți de producător.

Atât în cazul mentenanței preventive, cât și al mentenanței corective, tarifele nu includ piesele de schimb pentru echipamente și actualizarea template-urilor pentru bancnote RON, care vor fi furnizate și facturate separat numai în baza unei solicitări scrise și aprobate în prealabil de Achizitor.

**3.3.** Prețul contractului se plătește după prestarea, verificarea și recepționarea de către achizitor a serviciilor prestate, pe baza facturilor emise de prestator, cu OP în contul de trezorerie al prestatorului, în termen de **30 (treizeci) de zile** de la înregistrarea facturilor în sistemul național RO e-factura. În cazul înlocuirii pieselor de schimb, contravaloarea acestora va fi evidențiată distinct și defalcat în factura fiscală.

**3.4.** Prețul contractului se plătește pe baza Fișei de intervenție sau a Devizului de servicii semnat de achizitor.

#### **4. Durata contractului:**

**4.1. (1)** Durata prezentului contract este de 12 (doisprezece) luni, de la data intrării sale în vigoare, conform documentației de achiziție, prestarea serviciilor realizându-se după cum urmează:

- a) o (una) intervenție planificată în luna martie 2026;
- b) o (una) intervenție planificată în luna mai 2026;
- c) o (una) intervenție planificată în luna septembrie 2026;
- d) o (una) intervenție planificată în luna decembrie 2026.

**(2)** Prezentul contract intră în vigoare în ziua semnării sale de către ambele părți contractante, dată la care începe executarea contractului.

**4.2.** Prezentul contract de servicii încetează să producă efecte la data stingerii obligațiilor contractuale ale ambelor părți contractante.

#### **5. Documentele contractului:**

**5.1.** Documentele contractului, ce constituie anexă la contract și parte integrantă din acesta sunt:

- a) Documentația de achiziție (referatul de necesitate, inclusiv anexele acestuia);
- b) Oferta publicată de către prestator în catalogul electronic din SEAP.

#### **6. Obligațiile principale ale prestatorului:**

**6.1.** Prestatorul are obligația de a presta obligațiile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu încadrarea în prețul contractului.

**6.2.** Prestatorul se obligă de asemenea să asigure beneficiarului executarea promptă și în condiții de calitate a serviciilor contractate, conform documentației de achiziție.

**6.3. Mentenanța preventivă:** Mentenanța preventivă a Echipamentelor are ca scop prevenirea apariției defectelor și menținerea acestora în parametri de funcționare corespunzători și constă în efectuarea de revizii tehnice periodice, realizate conform art. 4.1. de mai sus și specificațiilor tehnice aplicabile. În cadrul mentenanței preventive, Prestatorul efectuează, după caz:

- operațiuni de verificare a funcțiilor esențiale ale Echipamentelor,
- evaluarea stării componentelor supuse uzurii,
- curățarea și reglarea componentelor mecanice și electronice,
- alte activități necesare pentru asigurarea funcționării corespunzătoare, fără a aduce modificări neautorizate Echipamentelor.

Mentenanța preventivă este realizată cu o frecvență **trimestrială**, frecvență pe care părțile o recunosc ca fiind esențială pentru menținerea performanței și fiabilității Echipamentelor. Reviziile sunt programate de Prestator de comun acord cu Achizitorul, iar nepermiterea accesului la Echipamente sau amânarea nejustificată a efectuării acestora exonerează Prestatorul de orice răspundere privind menținerea parametrilor de funcționare ai Echipamentelor afectate.

#### **6.4. Mentenanța corectivă:**

(1) Mentenanța corectivă se efectuează la solicitarea scrisă a Achizitorului și constă în remedierea defecțiunilor apărute în exploatarea normală a echipamentelor, în vederea readucerii acestora la parametrii tehnici prevăzuți de producător.

(2) Pentru buna desfășurare a procesului de repunere în funcțiune a Echipamentelor reprezentanții achizitorului vor anunța prestatorul, în scris, la adresa [service@ropeco.ro](mailto:service@ropeco.ro), despre existența echipamentelor defecte, specificând model echipament, tipul defecțiunii (acolo unde este posibil), detalii persoană de contact (telefon, email, adresa, etc), interval orar în care se poate interveni. În cazul nefuncționării serviciului de comunicație prin internet sesizarea se va transmite și prin apel telefonic 021-317.39.06.

(3) Prestatorul va interveni pentru diagnosticare și repunerea în funcțiune a echipamentului în timpul programului normal de lucru, de luni până vineri, cu excepția zilelor de sâmbătă, duminică și a sărbătorilor legale. În cazul în care remedierea necesită înlocuirea unor piese de schimb, Prestatorul va întocmi și transmite un deviz de reparații în același termen.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), Achizitorul va comunica acceptarea sau refuzul devizului în termen de 8 ore lucrătoare de la primire, cu excepția sâmbetelor și duminicilor și a sărbătorilor legale.

(5) Repunerea în funcțiune a echipamentului se va realiza după aprobarea devizului, după cum urmează:

a) în termen de maximum 48 de ore, cu excepția zilelor de sâmbătă, duminică și a sărbătorilor legale, dacă piesele de schimb necesare se află în stocul Prestatorului;

b) în termen de maximum 30 de zile lucrătoare, dacă piesele de schimb nu se află în stocul Prestatorului, termen calculat de la data aprobării devizului și condiționat de disponibilitatea pieselor la producător/furnizor.

(6) Serviciile de reparații ale sorterelor se vor executa numai la cererea achizitorului la locul de amplasare al acestora.

(7) La finalul intervenției prestatorul va întocmi o Fișa de Intervenție, în 2 exemplare, semnat atât de prestator cât și de achizitor (prin reprezentanții acestuia) în care va menționa starea tehnică a echipamentului, operațiile efectuate, piesele înlocuite (după caz).

(8) O solicitare de service este considerată soluționată la momentul efectuării intervenției și al documentării acesteia în Fișa de intervenție sau raportul de service, care este transmis achizitorului în format electronic. Transmiterea documentației de service are rol informativ și de evidență și nu condiționează finalizarea intervenției de confirmarea expresă a achizitorului.

#### **6.5. Suport software:**

(1) Prestatorul va asigura suportul tehnic necesar pentru implementarea și configurarea template-urilor de valută aplicabile, inclusiv pentru moneda RON.

(2) Prestatorul se obligă să aducă de îndată la cunoștința Achizitorului informațiile privind existența unor actualizări ale template-urilor de valută aplicabile Echipamentelor, puse la dispoziție de Producător, inclusiv în situația modificării caracteristicilor bancnotelor sau a cerințelor tehnice comunicate de Producător.

(3) În situația în care Achizitorul sau Prestatorul constată apariția unor bancnote sau ediții noi care nu sunt recunoscute de Echipamente, Prestatorul va notifica Producătorul în vederea analizării și, după caz, a furnizării unui template actualizat. Achizitorul recunoaște că disponibilitatea, conținutul, termenul de livrare și condițiile comerciale ale acestor actualizări sunt stabilite exclusiv de Producător.

(4) Implementarea și configurarea actualizărilor de template furnizate de Producător se realizează de către Prestator în condițiile prezentului Contract. Regimul comercial al actualizărilor de template-uri de valută va fi stabilit în funcție de moneda, tipul de actualizare și politicile aplicabile ale Producătorului.

**6.6.** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsură în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**6.7.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**6.8.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror pretenții și acțiuni în justiție formulate de terți, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), în legătură cu serviciile prestate, precum și pentru orice daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli direct cauzate, efectiv suportate și dovedite de Achizitor, stabilite prin hotărâre definitivă a instanței competente, cu excepția situației în care acestea sunt generate de respectarea clauzelor prezentului contract.

## **7. Obligațiile principale ale achizitorului:**

**7.1.** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate la momentul efectuării intervenției, prin semnarea Fișei de Intervenție de către reprezentantul său autorizat. În cazul constatării unor neconformități, acestea vor fi menționate în mod expres în Fișa de service la momentul intervenției.

**7.2.** Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, în termen de **30 zile** de la înregistrarea facturilor în sistemul național RO e- Factura, de către Prestator numai dacă sunt îndeplinite prevederile contractuale privind prestarea, verificarea și recepția serviciilor.

**7.3.** Achizitorul nu va efectua nicio plată către prestator pentru serviciile neprestate sau nerecepționate.

**7.4.** Urmărirea modului de executare a prezentului contract se asigură de către achizitor prin structura de specialitate – Direcția Economică, Serviciul Impozite, Taxe și alte venituri din cadrul Primăriei Municipiului Tulcea. La nivelul acestei structuri, va fi desemnat cel puțin un responsabil de contract ce va fi adus la cunoștința prestatorului.

**7.5. (1) Obligațiile de comunicare între părți:** Orice comunicare făcută de părți va fi redactată în scris și depusă personal de parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**(2)** Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**(3)** Comunicările prin e-mail privind derularea contractului se transmit la adresele de poștă electronică de serviciu stabilite de părți la începerea executării contractului, responsabililor de contract desemnați de părțile contractante revenindu-le obligația de a respecta regulamentele și normele interne din cadrul propriei organizații pentru obținerea aprobărilor, avizărilor și celorlalte demersuri necesare adoptării deciziilor, potrivit limitelor de competență aplicabile în cadrul părților contractante.

**(4)** Pentru facilitarea comunicării și reducerea termenelor, din partea Autorității Contractante se vor utiliza adresele de e-mail ale structurii responsabile cu urmărirea contractului și ale responsabililor de contract.

**7.6.** Achizitorul are obligația de a notifica în scris Prestatorului apariția defecțiunilor și de a furniza informațiile necesare identificării acestora.

**7.7.** În cazul în care intervenția presupune înlocuirea de piese de schimb, Achizitorul va comunica acceptarea sau refuzul devizului transmis de Prestator în termenul prevăzut în Contract.

**7.8.** Achizitorul se obligă să asigure Prestatorului accesul la echipamente și un spațiu de lucru.

## **8. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor:**

**8.1. (1)** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**(2)** Încălcarea obligațiilor contractuale de către una din părți se notifică în scris celeilalte părți, comunicându-se un termen de remediere a situației.

**(3)** După expirarea termenului stabilit prin notificare, în cazul în care nu a fost remediată problema semnalată, contractul se reziliază fără punere în întârziere, pe bază de notificare prin care se comunică rezilierea unilaterală, irevocabilă a contractului.

**8.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își execută obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul de a percepe penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pe zi de întârziere calculate la valoarea obligației serviciilor neexecutate sau executate cu întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale respective sau rezilierea contractului. Valoarea totală a penalităților nu poate depăși valoarea obligației neexecutate.

**8.3.** Dacă achizitorul, din vina sa exclusivă, nu respectă termenul de plată de 30 de zile de la înregistrarea facturilor emise de prestator pentru serviciile prestate, acceptate și recepționate, achizitorul datorează plata dobânzii penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate și calculată conform art. 3 din *O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare*, începând cu ziua următoare expirării termenului de plată până la data plății efective.

**8.4. (1)** Încălcarea de către prestator în mod grav sau repetat a obligațiilor ce-i revin în baza prezentului contract, încălcare ce a condus la încetarea anticipată a contractului, la plata de daune-interese sau la aplicarea altor sancțiuni comparabile, va fi consemnată de Achizitor prin emiterea unui document constatator, în condițiile legislației privind achizițiile publice. Documentul constatator se întocmește conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind

achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Documentul constatator prevăzut la alin. (1) va reflecta modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale de către Prestator și poate fi utilizat de autoritățile contractante în cadrul procedurilor viitoare de atribuire, potrivit dispozițiilor legale aplicabile. Achizitorul are obligația de a transmite Prestatorului documentul constatator emis, în condițiile legii.

**8.5.** Prestatorul nu răspunde pentru defecțiuni, avarii, indisponibilități sau prejudicii cauzate de utilizarea necorespunzătoare a Echipamentelor, nerespectarea instrucțiunilor de exploatare sau a specificațiilor Producătorului, utilizarea de consumabile neconforme, intervenții neautorizate, factori de mediu necorespunzători, infrastructura Achizitorului sau de componente, accesorii ori aplicații furnizate de terți.

**8.6.** Prestatorul nu răspunde pentru nerecunoașterea, clasificarea eronată sau refuzul procesării unor bancnote sau ediții noi de bancnote de către Echipamente, în măsura în care aceste situații sunt cauzate de lipsa, întârzierea sau limitările template-urilor de valută furnizate de Producător ori de modificări ale caracteristicilor bancnotelor care nu au fost încă implementate în software-ul Echipamentelor. Astfel de situații nu constituie neconformități ale Serviciilor și nu atrag răspunderea Prestatorului, în măsura în care acesta a acționat cu diligență, inclusiv prin notificarea Producătorului și informarea Achizitorului, conform prezentului Contract.

**8.7.** Prestatorul nu poate fi ținut răspunzător pentru neexecutarea sau executarea cu întârziere a Serviciilor în măsura în care aceasta este determinată de politicile, termenele, condițiile tehnice sau comerciale ale Producătorului Echipamentelor, inclusiv, dar fără a se limita la disponibilitatea pieselor de schimb, actualizările software sau de template sau modificarea cerințelor tehnice aplicabile. Achizitorul recunoaște că Prestatorul acționează în calitate de furnizor de servicii de mentenanță independent și nu controlează activitatea, deciziile sau obligațiile Producătorului.

**8.8.** Prestatorul răspunde față de Achizitor exclusiv pentru prejudiciile directe, dovedite și efectiv suferite, cauzate ca urmare a încălcării obligațiilor sale contractuale din culpă proprie, în limita valorii totale a Contractului. Sunt excluse în mod expres orice prejudicii indirecte, pierderi de profit, pierderi economice, pierderi de oportunități, prejudicii de imagine, daune consecutive, viitoare sau eventuale, indiferent de temeiul juridic al pretenției.

**8.9.** Nicio prevedere din prezentul Contract nu exclude sau limitează răspunderea Prestatorului pentru:

- (a) deces sau vătămare corporală cauzate din culpa sa;
- (b) situații în care limitarea răspunderii este interzisă de norme imperative;
- (c) fraudă, intenție sau neglijență gravă

## **9. Modificarea contractului:**

**9.1.** Modificarea clauzelor prezentului contract poate fi convenită de părțile contractante pe durata îndeplinirii contractului, prin act adițional la contract, încheiat în formă scrisă, în condițiile prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 și de Instrucțiunea ANAP nr. 1/2021.

## **10. Încetarea contractului:**

**10.1.** Prezentul contract încetează prin:

- a) ajungere la termen;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului;
- d) reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale, cu notificarea rezilierii cu 10 (zece) zile înainte de termenul avut în vedere pentru încetarea efectivă a contractului.

**10.2.** Achizitorul își rezervă dreptul de a **denunța unilateral** prezentul contract de servicii, în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care fac îndeplinirea acestuia contrară interesului public, sau care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

**10.3.** Indiferent de modalitatea de încetare a contractului, încetarea nu va afecta obligațiile scadente dintre părți.

## **11. Protecția datelor cu caracter personal:**

**11.1.** Prin semnarea prezentului contract, părțile contractante încheie totodată un **acord de protecție a datelor cu caracter personal**, acord ce se aplică în sensul articolului 28 din Regulamentul General privind Protecția Datelor, în scopul protecției datelor cu caracter personal prelucrate de către părțile contractante, precum și de către subcontractanții sau terții susținători ai acestora, dacă este cazul.

## 12. Forța majoră:

12.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă și exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează, în măsura în care obligațiile afectate sunt direct și exclusiv împiedicate de evenimentul de forță majoră.

12.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, iar termenele de executare se prelungesc corespunzător, fără aplicarea de penalități, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

12.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți producerea acesteia, în termen de 5 zile lucrătoare de la apariție și de a furniza dovezi privind existența și durata evenimentului, și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

12.4. Dacă evenimentul de forță majoră durează mai mult de 90 (nouazeci) de zile consecutive, oricare dintre părți are dreptul de a denunța unilateral contractul, fără plata de despăgubiri, prin notificare scrisă.

## 13. Comunicări:

13.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, conform Clauzei 7.5.

13.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

13.3. Adresele la care se transmit comunicările sunt cele menționate în prezentul contract și publicate pe pagina de Internet a achizitorului.

13.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail.

## 14. Legea aplicabilă contractului:

14.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract reprezintă voința părților, exprimată în condițiile Legii nr. 98/2016. Contractantul declară expres că a citit cuprinsul clauzelor contractuale și declară, în mod expres, că a înțeles pe deplin conținutul acestora, precum și efectele lor juridice.

Părțile au înțeles să încheie azi 04.03.2026 prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**ACHIZITOR**  
**MUNICIPIUL TULCEA**  
**Primarul Municipiului Tulcea**  
**Ștefan ILIE**



**Direcția Economică**  
**Alina ANTONESCU, Director executiv**

**Viza CFP**

**Vizat de legalitate**

**Leventh IUSUF, Director executiv DAPL**

**Serviciul Impozite, Taxe și Alte venituri**  
**Daniela GRĂDINARU, Șef Serviciu**

**Serviciul Achiziții Publice**  
**Raluca GAIDANUT, Șef Serviciu**

**Prestator**  
**Societatea Ropeco București S.R.L.**  
**Administrator**  
**Iancu BANGHEORGHE**

**Avizat Departamentul Financiar**  
**Anca BAGIU**

**Avizat Juridic**  
**Av. Rucsandra CLARK**

