ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
PRIMARUL MUNICIPIULUI TULCEA
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
OFICIUL DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Nr. 45057/03.11.2026

ANUNȚ

Astăzi, **03.11.2026**, Primăria Municipiului Tulcea anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea.

Prezentul proiect de hotărâre are ca scop aprobarea noului Regulament de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea care reprezintă cadrul normativ intern care stabilește organizarea și desfășurarea activității autorității deliberative, exercitarea atribuțiilor de către consilierii locali, procedurile de convocare și desfășurare a ședințelor, adoptarea actelor administrative, precum și modalitățile de participare a cetățenilor la activitatea Consiliului Local.

Necesitatea promovării acestui act administrativ se justifică prin următoarele considerente:

• De la momentul adoptării regulamentului sus menționat, au survenit modificări asupra regimului general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali.

• De asemenea, experiența administrativă acumulată în aplicarea regulamentului a evidențiat necesitatea clarificării și detalierii unor dispoziții referitoare la participarea cetățenilor la ședințele Consiliului Local, înscrierea la cuvânt, acordarea dreptului la intervenție, durata intervențiilor și corelarea acestora cu punctele înscrise pe ordinea de zi.

• respectarea normelor de tehnică legislativă, încadrarea juridică a actului administrativ și parcurgerea procedurii de transparență decizională.

Prin adoptarea noului Regulament de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea se urmărește instituirea unui cadru procedural actualizat, coerent, previzibil și adaptat cerințelor legislative și administrative actuale.

Principalele schimbări preconizate vizează:

• actualizarea prevederilor regulamentare în raport cu modificările și completările aduse Codului administrativ prin actele normative intervenite ulterior aprobării regulamentului;

• reglementarea corespunzătoare a procedurilor privind validarea mandatelor supleanților și depunerea jurământului de către consilierii locali;

• clarificarea modalităților de desfășurare a ședințelor Consiliului Local, în format fizic, prin mijloace electronice sau în format mixt, precum și a elementelor obligatorii ale convocării;

• corelarea prevederilor referitoare la exercitarea atribuțiilor Consiliului Local în situațiile de dizolvare a autorității deliberative cu dispozițiile legale incidente;

• actualizarea reglementărilor privind conflictul de interese și restricțiile aplicabile aleșilor locali, în conformitate cu legislația în domeniul integrității;

• instituirea unor reguli clare și nediscriminatorii privind participarea persoanelor interesate la ședințele Consiliului Local, înscrierea la cuvânt, acordarea intervențiilor și durata acestora;

• clarificarea modalităților de asigurare a transparenței decizionale și a accesului publicului la procesul de elaborare și adoptare a actelor administrative;

• armonizarea prevederilor privind accesul publicului la sediul instituției cu regulile interne referitoare la accesul și circulația persoanelor;

• corelarea și adaptarea dispozițiilor regulamentare la particularitățile organizatorice și administrative ale Municipiului Tulcea, cu respectarea modelului orientativ prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021.

Față de aceste aspecte, se impune adoptarea noului Regulament de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea ca o măsură necesară pentru asigurarea unui cadru juridic unitar în desfășurarea activității autorității deliberative, pentru consolidarea transparenței procesului decizional și pentru garantarea exercitării efective a dreptului cetățenilor de a participa la viața publică locală.

Temeiul legal este dat de:

- Anexa nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1 și art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

- art. 6 alin. (3) și art. 7 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- În temeiul art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Documentația aferentă proiectului include Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Tulcea, Ștefan ILIE, înregistrat sub nr. 45052/03.11.2026, Raportul de specialitate întocmit de Direcția Administrație Publică Locală, înregistrat sub nr. 45053/03.11.2026, studiul de impact, înregistrat sub nr. 45051/03.11.2026, Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea și textul complet al proiectului de hotărâre.

Documentația poate fi consultată pe platforma https://e-consultare.gov.ro/, la secțiunea consultare publică, precum și la sediul Primăriei Municipiului Tulcea din strada Păcii, nr. 20 și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Tulcea www.primariatulcea.ro:

- în secțiunea Monitorul Oficial – Alte Documente – Anunțuri publice;
- pe pagina principală - Anunțuri publice;
- în secțiunea Monitorul Oficial – Alte Documente – Acte administrative aflate în dezbatere publică;
- pe pagina principală - Acte administrative aflate în dezbatere publică.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul Relații cu Publicul al Primăriei Municipiului Tulcea, din strada Păcii, nr. 20.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune, prin una din următoarele modalități, până la data de **17 noiembrie 2026:**

- prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul www.primariatulcea.ro – Interes public – Transparență decizională;
- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: contact@primariatulcea.ro;
- prin poștă, pe adresa: Primăria Municipiului Tulcea, strada Păcii, nr. 20 municipiul Tulcea, județul Tulcea;
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa strada Păcii, nr. 20, de luni până joi, între orele 08:00 – 16:30 și vineri, între orele 08:00 – 14:00;
- prin intermediul platformei https://e-consultare.gov.ro/, la secțiunea Consultare-publică/Propunere-Proiecte-Dezbatere-Publica.

Materialele transmise vor purta mențiunea **"Propuneri privind Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea."**

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Tulcea, www.primariatulcea.ro, la secțiunea "Transparență decizională". Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați, există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de **17 noiembrie 2026.**

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0240.513.354, e-mail: dapl@primariatulcea.ro, persoană de contact: Valentina BĂRARU-TIMOFTE.

p. PRIMARUL MUNICIPIULUI TULCEA,
Leventh IUSUF, director executiv

OFICIUL DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Valentina BĂRARU-TIMOFTE, consilier juridic

PROIECT DE HOTĂRÂRE

PRIVIND APROBAREA REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TULCEA

Consiliul Local al Municipiului Tulcea, județul Tulcea, întrunit în ședința ordinară, din data de _____2026, legal constituită;

Examinând documentația întocmită privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, proiect din inițiativa primarului;

Luând în discuție studiul de impact nr. 45051/03.11.2026, referatul de aprobare al Primarului Municipiului Tulcea înregistrat sub nr. 45052/03.11.2026 și raportul nr. 45053/03.11.2026 al Direcției Administrație Publică Locală;

Reținând avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Tulcea;

Având în vedere prevederile:

- Anexei nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexei la Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- art. 6 alin. (3) și art. 7 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Respectând prevederile art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare și ale art. 4 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 831/2022;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. a), art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4) și art. 198 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART. 1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, potrivit Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2 Cu data intrării în vigoare a rezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169/30.06.2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tucea se revocă.

ART. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se împuternicește Direcția Administrație Publică Locală.

ART. 4 Secretarul general al Municipiului Tulcea asigură comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului – Județul Tulcea spre verificare, autorităților și persoanelor interesate pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor sale.

Vizat
pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI TULCEA,
Jr. Florentina BĂDILAȘ

Inițiator,

Ștefan ILIE
PRIMARUL MUNICIPIULUI TULCEA

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
PRIMARUL MUNICIPIULUI TULCEA

Nr. 45052 din 03.11.2026

REFERAT DE APROBARE

AL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TULCEA

Dispozițiile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, stabilesc în sarcina Consiliul local exercitarea atribuțiilor privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local.

În aplicarea acestor prevederi legale, Consiliului Local al Municipiului Tulcea a aprobat prin Hotărârea nr. 169 din data de 30 iunie 2026 Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea.

Motivul acestei decizii a autorității deliberative a fost faptul că, de la momentul aprobării Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, aprobat prin dispozițiile Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 3/28.01.2021, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 34/31.01.2024, cadrul legal în baza căruia a fost reglementat acest act administrativ de autoritate a suferit modificări.

Astfel, prin punctul 1 și punctul 2 din Legea nr. 30/2026 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a modificat articolul 122, alineatul (1), care va avea următorul cuprins:

"(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data constatării încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 204, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3). Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4)-(7) se aplică în mod corespunzător."

De asemenea, articolul 134 alineatul (5), litera a^2) va avea următorul cuprins:

"a^2) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor locali, aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice, sau atât locul desfășurării, cât și aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate în format mixt;"

Dispozițiile art. V din Ordonanța de urgență nr. 21/2026 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 62/2025 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2025/1.106 al Consiliului din 27 mai 2025 de instituire a Instrumentului "Acțiunea pentru securitatea Europei" (SAFE) prin consolidarea industriei europene de apărare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, stabilesc:

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 122, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alin. (4^1), cu următorul cuprins:

"(4^1) În situația în care în termenul prevăzut la alin. (2) sau (3) nu are loc o ședință a consiliului local, ordinară sau extraordinară, sau în cazul când, din alte motive temeinice, nu a putut depune jurământul în această ședință, consilierul local al cărui mandat a fost validat depune jurământul în fața judecătorului delegat, în camera de consiliu. Încheierea judecătorului delegat este definitivă și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. Prevederile alin. (5) se aplică în mod corespunzător."

Punctul 5 şi punctul 6 din Legea nr. 375/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prevăd:

5. La articolul 147, titlul şi alineatul (1) se modifică şi vor avea următorul cuprins:

"Art. 147: Rezolvarea treburilor publice în cazul dizolvării consiliului local

(1) În situaţia în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 143, până la constituirea noului consiliu local, atribuţiile acestuia, prevăzute la art. 129, sunt exercitate de către primar, prin emiterea de dispoziţii, care sunt supuse controlului de legalitate al prefectului. Dispoziţiile astfel emise sunt supuse aprobării noului consiliu local, în termen de maximum 90 de zile de la data constituirii acestuia, sub sancţiunea încetării efectelor lor."

6.La articolul 147, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alin. (1^1), cu următorul cuprins:

"(1^1) În situaţia excepţională în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 143, iar primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuţiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situaţii prevăzute de lege, secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale comunei, oraşului sau municipiului, cu respectarea competenţelor şi atribuţiilor ce îi revin potrivit legii."

Punctul 3 din Legea nr. 189/2025 pentru modificarea şi completarea unor acte normative în domeniul integrităţii, reglementează următoarele:

3. După articolul 230 se introduce un nou articol, art. 230^1, cu următorul cuprins:

"Art. 230^1: Restricţii la încheierea mandatului

(1) În cursul perioadei de reflecţie prevăzute la art. 7^1 alin. (4) din Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare, persoanelor care au deţinut funcţii de demnitate publică la nivel local şi au exercitat funcţia de ordonator principal de credite, în ultimele 12 luni înaintea încheierii mandatului, le este interzis:

a) să desfăşoare activităţi profesionale, cu titlu remunerat sau neremunerat, în cadrul unor persoane juridice de drept privat care au beneficiat, în ultimele 12 luni anterioare încheierii mandatului, de contracte, finanţări, subvenţii acordate de autoritatea publică locală din care au făcut parte;

b) să reprezinte, în orice formă, interesele unor persoane fizice sau juridice în faţa autorităţii publice locale din cadrul căreia au făcut parte, în scopul obţinerii de autorizaţii, licenţe, contracte;

c) să folosească informaţii care nu sunt destinate publicităţii, dobândite în exercitarea funcţiei pentru obţinerea de foloase materiale pentru sine ori pentru alte persoane.

(2) Prin sintagma reprezentare, în orice formă, se înţelege acţiunea în numele sau în favoarea unei persoane fizice sau juridice, indiferent de modalitatea prin care se realizează acest lucru, respectiv reprezentare juridică, economică sau administrativă.

(3) Constatarea şi aplicarea sancţiunilor pentru nerespectarea restricţiilor prevăzute la alin. (1) se fac în condiţiile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare."

De asemenea, au fost avute în vedere noi reglementări cu privire la normele pentru asigurarea transparenţei decizionale în cadrul autorităţilor administraţiei publice locale, fiind adoptată Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, precum şi modificările şi completările intervenite în cadrul normativ care reglementează organizarea şi funcţionarea consiliilor locale, respectiv modificările aduse Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ prin actele normative menţionate anterior.

Astfel, au fost introduse şi actualizate dispoziţii referitoare la:

- procedura de validare a mandatelor supleanţilor şi depunerea jurământului de către consilierii locali;
- desfăşurarea şedinţelor consiliului local în format fizic, online sau mixt şi elementele obligatorii ale convocării;
- exercitarea atribuţiilor autorităţii deliberative în situaţiile de dizolvare a consiliului local;
- restricţiile aplicabile persoanelor care au exercitat funcţii de demnitate publică la nivel local, potrivit legislaţiei în domeniul integrităţii;
- asigurarea transparenţei decizionale şi a accesului publicului la procesul de elaborare şi adoptare a actelor administrative, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 şi ale Hotărârii Guvernului nr. 831/2022.

În acelaşi timp, întrucât dispoziţiile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, nu reglementează în mod detaliat procedura participării persoanelor interesate la şedinţele consiliului local, respectiv condiţiile de înscriere la cuvânt, modalitatea de acordare a intervenţiilor, durata acestora, precum şi raportarea lor la proiectele înscrise pe ordinea de zi, reglementarea acestor elemente procedurale este lăsată în competenţa autorităţii deliberative, prin regulamentul

propriu de organizare și funcționare. În acest sens, ele au fost reglementate prin Regulamentul de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 168 din data de 30 iunie 2026.

Totodată, au fost instituite reguli detaliate privind desfășurarea intervențiilor în cadrul ședințelor deliberative ale autorităților administrației publice locale, în condițiile în care dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, deși consacră dreptul cetățenilor și al asociațiilor legal constituite de a participa la procesul de elaborare și adoptare a actelor administrative, nu reglementează condițiile și procedura de desfășurare a intervențiilor.

De asemenea, au fost armonizate prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea referitoare la accesul publicului la ședințe, dezbateri publice și alte activități desfășurate în sediul instituției cu normele stabilite prin regulamentul privind accesul și circulația persoanelor, aprobat prin Dispoziția Primarului Municipiului Tulcea nr. 969/25.08.2025, pentru asigurarea unui cadru procedural unitar și coerent.

Ulterior aprobării Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169 din data de 30 iunie 2026, Legea nr. 180/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul integrității a adus modificări regimului general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali, articolul 228 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fiind completat cu două alienate, astfel:

" (1^1) Nu se află în situație de conflict de interese alesul local care emite sau participă la emiterea sau adoptarea unui act administrativ în exercitarea competențelor legale atunci când legea îi atribuie o competență exclusivă, fără posibilitate de delegare, prin care se produce un folos pentru soțul, soția sau rudele ori afinii până la gradul al II-lea inclusiv ale acestuia, întrun cuantum determinat legal, a cărui întindere nu poate fi influențată prin manifestarea sa de voință.

(1^2) Nu se află în situație de conflict de interese alesul local care emite sau participă la emiterea sau adoptarea unui act administrativ cu caracter normativ."

Totodată, prin adresa nr. 9869 din 10.08.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Tulcea sub nr. 32548 din 10.08.2026, Instituția Prefectului – Județul Tulcea ne-a adus la cunoștință faptul că au fost identificate motive de nelegalitate cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169, adoptată în ședința ordinară din data de 30 iunie 2026.

În acest sens, Instituția Prefectului a apreciat că, prin adoptarea hotărârii menționate, au fost încălcate dispozițiile art. 58–64 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 198 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, întrucât hotărârea în cauză reprezintă un act administrativ cu caracter normativ, iar nu individual. Această calificare juridică este justificată de faptul că, prin conținutul său, actul instituie reguli generale și impersonale, cu aplicabilitate repetată, destinate unui număr nedeterminat de situații și persoane. Mai exact, prevederile acestuia îi vizează, în mod general, pe toți consilierii locali ai municipiului Tulcea, reglementând modalitatea de exercitare a atribuțiilor acestora în raporturile cu cetățenii, precum și proceduri care prezintă interes direct pentru întreaga colectivitate locală.

În consecință, având în vedere caracterul normativ al Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169 din 30.06.2026, Instituția Prefectului a considerat că invocarea, în preambulul acesteia, a dispozițiilor art. 199 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ a fost eronată, fiind necesară raportarea la dispozițiile art. 198 din același act normativ. Totodată, s-a reținut nerespectarea prevederilor art. 3 și art. 4 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, potrivit cărora atât procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, cât și procesul de adoptare a deciziilor administrative în cadrul ședințelor publice sunt supuse procedurii de transparență decizională, responsabilitatea parcurgerii acestei proceduri revenind autorității sau instituției publice competente să inițieze actul normativ, respectiv să adopte decizia administrativă.

De asemenea, prin aceeași adresă, Instituția Prefectului – Județul Tulcea a recomandat ca, ulterior asigurării conformității cu normele imperative privind adoptarea actelor administrative cu caracter normativ, să se procedeze la revizuirea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Tulcea, astfel încât acestea să fie adaptate particularităților și cerințelor specifice municipiului Tulcea, precum și corelate în mod corespunzător cu dispozițiile Regulamentului-cadru prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021.

Argumentația prezentată are în vedere o chestiune juridică controversată, în privința căreia nu s-a conturat, până în prezent, o practică judiciară unitară, existând interpretări jurisprudențiale diferite cu privire la criteriile de delimitare a actelor administrative normative de cele individuale.

Totodată, având în vedere evoluția cadrului normativ, precum și necesitatea asigurării unui mecanism procedural clar și coerent de exercitare a dreptului de participare a cetățenilor la procesul decizional, se apreciază că, de la momentul aprobării regulamentului și până în prezent, se impune instituirea unui cadru de reglementare mai clar, previzibil și nediscriminatoriu în ceea ce privește participarea publicului la ședințele consiliului local, modalitatea de solicitare și acordare a cuvântului, durata intervențiilor, precum și raportarea acestora la punctele înscrise pe ordinea de zi. O asemenea reglementare este necesară pentru a asigura, pe de o parte, exercitarea efectivă a dreptului cetățenilor de a participa la procesul decizional la nivelul administrației publice locale și, pe de altă parte, desfășurarea ordonată și eficientă a lucrărilor autorității deliberative, cu respectarea principiilor transparenței decizionale, egalității de tratament și bunei administrări.

Potrivit prevederilor art. 6 alin. (3) și art. 7 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare, proiectele de acte normative se supun spre adoptare însoțite de o expunere de motive, o notă de fundamentare sau un referat de aprobare, precum și de un studiu de impact, după caz.

În acest sens, a fost întocmit de către Direcția Administrație Publică Locală, studiul de impact la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, înregistrat sub nr. 45051/03.11.2026.

Având în vedere aspectele prezentate mai sus, respectând prevederile art. 6 alin. (3) și art. 7 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare și ale art. 4 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 831/2022, pentru asigurarea conformității Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea cu dispozițiile legale în vigoare și pentru crearea unui cadru procedural clar și actualizat privind activitatea autorității deliberative, în temeiul prevederilor Regulamentului din 2021 - Modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare, anexa nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021 și ale art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. a), art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4) și art. 199 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost elaborat proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, pe care îl supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al Municipiului Tulcea în forma și conținutul redactat.

Cu data intrării în vigoare a rezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169/30.06.2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea se revocă.

INIȚIATOR,

Ștefan ILIE,

PRIMARUL MUNICIPIULUI TULCEA

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
PRIMARUL MUNICIPIULUI TULCEA
Direcția Administrație Publică Locală

Nr. Înreg. 45053/03.11.2026

RAPORT

PRIVIND APROBAREA REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE ŞI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI TULCEA

Dispozițiile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. a) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, stabilesc în sarcina Consiliul local exercitarea atribuțiilor privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum şi organizarea şi funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local şi ale societăților şi regiilor autonome de interes local.

În aplicarea acestor prevederi legale, Consiliului Local al Municipiului Tulcea a aprobat prin Hotărârea nr. 169 din data de 30 iunie 2026 Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea.

Motivul acestei decizii a autorității deliberative a fost faptul că, de la momentul aprobării Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, aprobat prin dispozițiile Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 3/28.01.2021, modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 34/31.01.2024, cadrul legal în baza căruia a fost reglementat acest act administrativ de autoritate a suferit modificări.

Astfel, prin punctul 1 și punctul 2 din Legea nr. 30/2026 pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a modificat articolul 122, alineatul (1), care va avea următorul cuprins:

"(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data constatării încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 204, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) şi art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) şi (3). Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispozițiile art. 114 alin. (4)-(7) se aplică în mod corespunzător."

De asemenea, articolul 134 alineatul (5), litera a^2) va avea următorul cuprins:

"a^2) locul desfăşurării, în cazul şedințelor desfăşurate cu participarea fizică a consilierilor locali, aplicațiile electronice folosite, în cazul şedințelor desfăşurate prin mijloace electronice, sau atât locul desfăşurării, cât şi aplicațiile electronice folosite, în cazul şedințelor desfăşurate în format mixt;"

Dispozițiile art. V din Ordonanța de urgență nr. 21/2026 pentru modificarea şi completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 62/2025 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2025/1.106 al Consiliului din 27 mai 2025 de instituire a Instrumentului "Acțiunea pentru securitatea Europei" (SAFE) prin consolidarea industriei europene de apărare, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, stabilesc:

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 555 din 5 iulie 2019, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică şi se completează după cum urmează:

1. La articolul 122, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alin. (4^1), cu următorul cuprins:

"(4^1) În situația în care în termenul prevăzut la alin. (2) sau (3) nu are loc o şedință a consiliului local, ordinară sau extraordinară, sau în cazul când, din alte motive temeinice, nu a putut depune jurământul în această şedință, consilierul local al cărui mandat a fost validat depune jurământul în fața judecătorului delegat, în camera de consiliu. Încheierea judecătorului delegat este definitivă şi se comunică de îndată prefectului şi secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. Prevederile alin. (5) se aplică în mod corespunzător."

Punctul 5 și punctul 6 din Legea nr. 375/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prevăd:

5. La articolul 147, titlul şi alineatul (1) se modifică şi vor avea următorul cuprins:

"Art. 147: Rezolvarea treburilor publice în cazul dizolvării consiliului local

(1) În situaţia în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 143, până la constituirea noului consiliu local, atribuţiile acestuia, prevăzute la art. 129, sunt exercitate de către primar, prin emiterea de dispoziţii, care sunt supuse controlului de legalitate al prefectului. Dispoziţiile astfel emise sunt supuse aprobării noului consiliu local, în termen de maximum 90 de zile de la data constituirii acestuia, sub sancţiunea încetării efectelor lor."

6.La articolul 147, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alin. (1^1), cu următorul cuprins:

"(1^1) În situaţia excepţională în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 143, iar primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuţiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situaţii prevăzute de lege, secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale comunei, oraşului sau municipiului, cu respectarea competenţelor şi atribuţiilor ce îi revin potrivit legii."

Punctul 3 din Legea nr. 189/2025 pentru modificarea şi completarea unor acte normative în domeniul integrităţii, reglementează următoarele:

3. După articolul 230 se introduce un nou articol, art. 230^1, cu următorul cuprins:

"Art. 230^1: Restricţii la încheierea mandatului

(1) În cursul perioadei de reflecţie prevăzute la art. 7^1 alin. (4) din Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare, persoanelor care au deţinut funcţii de demnitate publică la nivel local şi au exercitat funcţia de ordonator principal de credite, în ultimele 12 luni înaintea încheierii mandatului, le este interzis:

a) să desfăşoare activităţi profesionale, cu titlu remunerat sau neremunerat, în cadrul unor persoane juridice de drept privat care au beneficiat, în ultimele 12 luni anterioare încheierii mandatului, de contracte, finanţări, subvenţii acordate de autoritatea publică locală din care au făcut parte;

b) să reprezinte, în orice formă, interesele unor persoane fizice sau juridice în faţa autorităţii publice locale din cadrul căreia au făcut parte, în scopul obţinerii de autorizaţii, licenţe, contracte;

c) să folosească informaţii care nu sunt destinate publicităţii, dobândite în exercitarea funcţiei pentru obţinerea de foloase materiale pentru sine ori pentru alte persoane.

(2) Prin sintagma reprezentare, în orice formă, se înţelege acţiunea în numele sau în favoarea unei persoane fizice sau juridice, indiferent de modalitatea prin care se realizează acest lucru, respectiv reprezentare juridică, economică sau administrativă.

(3) Constatarea şi aplicarea sancţiunilor pentru nerespectarea restricţiilor prevăzute la alin. (1) se fac în condiţiile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare."

De asemenea, au fost avute în vedere noi reglementări cu privire la normele pentru asigurarea transparenţei decizionale în cadrul autorităţilor administraţiei publice locale, fiind adoptată Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, precum şi modificările şi completările intervenite în cadrul normativ care reglementează organizarea şi funcţionarea consiliilor locale, respectiv modificările aduse Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ prin actele normative menţionate anterior.

Astfel, au fost introduse şi actualizate dispoziţii referitoare la:

- procedura de validare a mandatelor supleanţilor şi depunerea jurământului de către consilierii locali;
- desfăşurarea şedinţelor consiliului local în format fizic, online sau mixt şi elementele obligatorii ale convocării;
- exercitarea atribuţiilor autorităţii deliberative în situaţiile de dizolvare a consiliului local;
- restricţiile aplicabile persoanelor care au exercitat funcţii de demnitate publică la nivel local, potrivit legislaţiei în domeniul integrităţii;
- asigurarea transparenţei decizionale şi a accesului publicului la procesul de elaborare şi adoptare a actelor administrative, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 şi ale Hotărârii Guvernului nr. 831/2022.

În acelaşi timp, întrucât dispoziţiile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, nu reglementează în mod detaliat procedura participării persoanelor interesate la şedinţele consiliului local, respectiv condiţiile de înscriere la cuvânt, modalitatea de acordare a intervenţiilor, durata acestora, precum şi raportarea lor la proiectele înscrise pe ordinea de zi, reglementarea acestor elemente procedurale este lăsată în competenţa autorităţii deliberative, prin regulamentul propriu de organizare şi funcţionare. În acest sens, ele au fost reglementate prin Regulamentul de organizare şi funcţionare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 168 din data de 30 iunie 2026.

Totodată, au fost instituite reguli detaliate privind desfășurarea intervențiilor în cadrul ședințelor deliberative ale autorităților administrației publice locale, în condițiile în care dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, deși consacră dreptul cetățenilor și al asociațiilor legal constituite de a participa la procesul de elaborare și adoptare a actelor administrative, nu reglementează condițiile și procedura de desfășurare a intervențiilor.

De asemenea, au fost armonizate prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea referitoare la accesul publicului la ședințe, dezbateri publice și alte activități desfășurate în sediul instituției cu normele stabilite prin regulamentul privind accesul și circulația persoanelor, aprobat prin Dispoziția Primarului Municipiului Tulcea nr. 969/25.08.2025, pentru asigurarea unui cadru procedural unitar și coerent.

Ulterior aprobării Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169 din data de 30 iunie 2026, Legea nr. 180/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul integrității a adus modificări regimului general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali, articolul 228 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fiind completat cu două alienate, astfel:

" (1^1) Nu se află în situație de conflict de interese alesul local care emite sau participă la emiterea sau adoptarea unui act administrativ în exercitarea competențelor legale atunci când legea îi atribuie o competență exclusivă, fără posibilitate de delegare, prin care se produce un folos pentru soțul, soția sau rudele ori afinii până la gradul al II-lea inclusiv ale acestuia, întrun cuantum determinat legal, a cărui întindere nu poate fi influențată prin manifestarea sa de voință.

(1^2) Nu se află în situație de conflict de interese alesul local care emite sau participă la emiterea sau adoptarea unui act administrativ cu caracter normativ."

Totodată, prin adresa nr. 9869 din 10.08.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Tulcea sub nr. 32548 din 10.08.2026, Instituția Prefectului – Județul Tulcea ne-a adus la cunoștință faptul că au fost identificate motive de nelegalitate cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169, adoptată în ședința ordinară din data de 30 iunie 2026.

În acest sens, Instituția Prefectului a apreciat că, prin adoptarea hotărârii menționate, au fost încălcate dispozițiile art. 58–64 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 198 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, întrucât hotărârea în cauză reprezintă un act administrativ cu caracter normativ, iar nu individual. Această calificare juridică este justificată de faptul că, prin conținutul său, actul instituie reguli generale și impersonale, cu aplicabilitate repetată, destinate unui număr nedeterminat de situații și persoane. Mai exact, prevederile acestuia îi vizează, în mod general, pe toți consilierii locali ai municipiului Tulcea, reglementând modalitatea de exercitare a atribuțiilor acestora în raporturile cu cetățenii, precum și proceduri care prezintă interes direct pentru întreaga colectivitate locală.

În consecință, având în vedere caracterul normativ al Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169 din 30.06.2026, Instituția Prefectului a considerat că invocarea, în preambulul acesteia, a dispozițiilor art. 199 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ a fost eronată, fiind necesară raportarea la dispozițiile art. 198 din același act normativ. Totodată, s-a reținut nerespectarea prevederilor art. 3 și art. 4 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, potrivit cărora atât procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, cât și procesul de adoptare a deciziilor administrative în cadrul ședințelor publice sunt supuse procedurii de transparență decizională, responsabilitatea parcurgerii acestei proceduri revenind autorității sau instituției publice competente să inițieze actul normativ, respectiv să adopte decizia administrativă.

De asemenea, prin aceeași adresă, Instituția Prefectului – Județul Tulcea a recomandat ca, ulterior asigurării conformității cu normele imperative privind adoptarea actelor administrative cu caracter normativ, să se procedeze la revizuirea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Tulcea, astfel încât acestea să fie adaptate particularităților și cerințelor specifice municipiului Tulcea, precum și corelate în mod corespunzător cu dispozițiile Regulamentului-cadru prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021.

Argumentația prezentată are în vedere o chestiune juridică controversată, în privința căreia nu s-a conturat, până în prezent, o practică judiciară unitară, existând interpretări jurisprudențiale diferite cu privire la criteriile de delimitare a actelor administrative normative de cele individuale.

Totodată, având în vedere evoluția cadrului normativ, precum și necesitatea asigurării unui mecanism procedural clar și coerent de exercitare a dreptului de participare a cetățenilor la procesul decizional, se apreciază că, de la momentul aprobării regulamentului și până în prezent, se impune instituirea unui cadru de reglementare mai clar, previzibil și nediscriminatoriu în ceea ce privește participarea publicului la ședințele consiliului local, modalitatea de solicitare și acordare a cuvântului, durata intervențiilor, precum și raportarea acestora la punctele înscrise pe ordinea de zi. O asemenea reglementare este necesară pentru a asigura, pe de o parte, exercitarea efectivă a dreptului cetățenilor de a participa la procesul decizional la nivelul administrației publice locale și, pe de altă parte, desfășurarea ordonată și eficientă a lucrărilor autorității deliberative, cu respectarea principiilor transparenței decizionale, egalității de tratament și bunei administrări.

Potrivit prevederilor art. 6 alin. (3) și art. 7 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare, proiectele de acte normative se supun spre adoptare însoțite de o expunere de motive, o notă de fundamentare sau un referat de aprobare, precum și de un studiu de impact, după caz.

În acest sens, a fost întocmit de către Direcția Administrație Publică Locală, studiul de impact la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, înregistrat sub nr. 45051/03.11.2026.

Având în vedere aspectele prezentate mai sus, respectând prevederile art. 6 alin. (3) și art. 7 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare și ale art. 4 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 831/2022, pentru asigurarea conformității Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea cu dispozițiile legale în vigoare și pentru crearea unui cadru procedural clar și actualizat privind activitatea autorității deliberative, în temeiul prevederilor Regulamentului din 2021 - Modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare, anexa nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021 și ale art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. a), art. 136 alin. (1), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4) și art. 199 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propunem spre dezbatere, analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea.

Cu data intrării în vigoare a rezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169/30.06.2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea se revocă.

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Leventh IUSUF, director executiv

OFICIUL DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Valentina BĂRARU-TIMOFTE, consilier juridic

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
PRIMARUL MUNICIPIULUI TULCEA
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Nr. înregistrare: 45051/03.11.2026

APROB,
p. Primarul Municipiului Tulcea
Florentina BĂDILAȘ

STUDIU DE IMPACT
la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea

Secțiunea I – Motivul emiterii actului normativ

Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea reprezintă cadrul normativ intern care stabilește organizarea și desfășurarea activității autorității deliberative, exercitarea atribuțiilor de către consilierii locali, procedurile de convocare și desfășurare a ședințelor, adoptarea actelor administrative, precum și modalitățile de participare a cetățenilor la activitatea Consiliului Local.

Ca urmare a modificărilor și completărilor succesive ale cadrului legislativ incident organizării și funcționării autorităților administrației publice locale a fost necesară actualizarea dispozițiilor regulamentare pentru asigurarea concordanței acestora cu legislația în vigoare, astfel, fiind aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169/30.06.2026.

De la momentul adoptării regulamentului sus menționat, au survenit modificări asupra regimului general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali.

Totodată, prin adresa nr. 9869/10.08.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Tulcea sub nr. 32548/10.08.2026, Instituția Prefectului – Județul Tulcea a semnalat existența unor aspecte de nelegalitate în legătură cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169/30.06.2026, referitoare, în principal, la respectarea normelor de tehnică legislativă, încadrarea juridică a actului administrativ și parcurgerea procedurii de transparență decizională.

De asemenea, experiența administrativă acumulată în aplicarea regulamentului a evidențiat necesitatea clarificării și detalierii unor dispoziții referitoare la participarea cetățenilor la ședințele Consiliului Local, înscrierea la cuvânt, acordarea dreptului la intervenție, durata intervențiilor și corelarea acestora cu punctele înscrise pe ordinea de zi.

Prin adoptarea noului Regulament de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea se urmărește instituirea unui cadru procedural actualizat, coerent, previzibil și adaptat cerințelor legislative și administrative actuale.

Principalele schimbări preconizate vizează:

- actualizarea prevederilor regulamentare în raport cu modificările și completările aduse Codului administrativ prin actele normative intervenite ulterior aprobării regulamentului;
- reglementarea corespunzătoare a procedurilor privind validarea mandatelor supleanților și depunerea jurământului de către consilierii locali;
- clarificarea modalităților de desfășurare a ședințelor Consiliului Local, în format fizic, prin mijloace electronice sau în format mixt, precum și a elementelor obligatorii ale convocării;
- corelarea prevederilor referitoare la exercitarea atribuțiilor Consiliului Local în situațiile de dizolvare a autorității deliberative cu dispozițiile legale incidente;
- actualizarea reglementărilor privind conflictul de interese și restricțiile aplicabile aleșilor locali, în conformitate cu legislația în domeniul integrității;
- instituirea unor reguli clare și nediscriminatorii privind participarea persoanelor interesate la ședințele Consiliului Local, înscrierea la cuvânt, acordarea intervențiilor și durata acestora;
- clarificarea modalităților de asigurare a transparenței decizionale și a accesului publicului la procesul de elaborare și adoptare a actelor administrative;
- armonizarea prevederilor privind accesul publicului la sediul instituției cu regulile interne referitoare la accesul și circulația persoanelor;

• corelarea și adaptarea dispozițiilor regulamentare la particularitățile organizatorice și administrative ale Municipiului Tulcea, cu respectarea modelului orientativ prevăzut în anexa nr. 2 la Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021.

Totodată, prin noua reglementare se urmărește remedierea aspectelor semnalate de Instituția Prefectului – Județul Tulcea, inclusiv sub aspectul respectării normelor de tehnică legislativă și al procedurii de transparență decizională aplicabile actelor administrative cu caracter normativ.

Adoptarea noului Regulament de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea reprezintă o măsură necesară pentru asigurarea unui cadru juridic unitar în desfășurarea activității autorității deliberative, pentru consolidarea transparenței procesului decizional și pentru garantarea exercitării efective a dreptului cetățenilor de a participa la viața publică locală.

Proiectul de hotărâre are în vedere atât respectarea dispozițiilor legale în vigoare, cât și necesitatea creșterii eficienței și predictibilității procedurilor administrative, prin stabilirea unor reguli clare privind organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Local.

Prin aprobarea noului regulament se propune, totodată, revocarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169/30.06.2026, astfel încât activitatea autorității deliberative să se desfășoare în baza unui regulament actualizat și corelat cu cadrul normativ aplicabil.

Secțiunea 2 – Impactul economico-social al proiectului de act normativ

Proiectul de act normativ nu generează un impact macroeconomic direct, întrucât obiectul său îl constituie reglementarea organizării și funcționării Consiliului Local al Municipiului Tulcea, fără a interveni asupra mecanismelor economice, fiscale sau financiare la nivel local ori național.

În mod indirect, prin creșterea transparenței decizionale, clarificarea procedurilor administrative și asigurarea unui cadru instituțional predictibil, proiectul poate contribui la îmbunătățirea relației dintre administrația publică locală, cetățeni și mediul economic.

Proiectul de act normativ nu instituie obligații suplimentare în sarcina operatorilor economici, nu modifică regimul juridic al activităților economice și nu generează costuri administrative sau financiare directe pentru mediul de afaceri.

Prin reglementarea unor proceduri transparente și previzibile privind desfășurarea activității autorității deliberative, se creează premisele unei mai bune informări a persoanelor fizice și juridice interesate cu privire la procesul decizional de la nivelul administrației publice locale.

Proiectul de act normativ are un impact social pozitiv, prin consolidarea cadrului procedural care permite cetățenilor și reprezentanților societății civile să participe la activitatea autorității deliberative.

Stabilirea unor reguli clare, accesibile și nediscriminatorii privind participarea publicului la ședințele Consiliului Local, înscrierea la cuvânt, acordarea intervențiilor și durata acestora contribuie la exercitarea efectivă a dreptului de participare la procesul decizional și la creșterea gradului de implicare civică.

Totodată, reglementarea unitară a acestor proceduri urmărește asigurarea unui echilibru între dreptul persoanelor interesate de a-și exprima opiniile și necesitatea desfășurării ordonate, eficiente și responsabile a lucrărilor Consiliului Local al Municipiului Tulcea.

Prin asigurarea unui cadru decizional transparent și accesibil se urmărește, de asemenea, consolidarea încrederii cetățenilor în instituțiile administrației publice locale.

Aplicarea prevederilor proiectului de act normativ nu determină modificări directe ale condițiilor economice și sociale existente la nivelul Municipiului Tulcea, efectele acestuia fiind preponderent de natură administrativă și instituțională.

Impactul pozitiv preconizat constă în îmbunătățirea funcționării autorității deliberative, creșterea transparenței decizionale, facilitarea participării cetățenilor la viața publică locală și asigurarea unui cadru procedural coerent, predictibil și nediscriminatoriu.

Secțiunea 3 – Impactul financiar asupra bugetului

Proiectul de act normativ nu generează modificări ale veniturilor bugetului general consolidat și nu instituie impozite, taxe, contribuții sau alte categorii de venituri bugetare suplimentare.

Prin obiectul său de reglementare, respectiv aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, proiectul nu produce efecte directe asupra veniturilor bugetului local.

Aplicarea prevederilor proiectului de act normativ nu determină, în principiu, cheltuieli bugetare suplimentare, activitățile necesare implementării acestuia urmând să fie realizate prin utilizarea resurselor umane, materiale, logistice și tehnice existente la nivelul Primăriei Municipiului Tulcea.

Nu se impune înființarea unor noi structuri organizatorice, suplimentarea numărului de posturi sau acordarea unor drepturi salariale suplimentare.

Eventualele cheltuieli necesare pentru asigurarea condițiilor tehnice și organizatorice privind desfășurarea ședințelor Consiliului Local și facilitarea participării publicului vor fi suportate din bugetul local, în limita creditelor bugetare aprobate și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Proiectul de act normativ are un caracter preponderent administrativ și procedural, urmărind eficientizarea activității Consiliului Local al Municipiului Tulcea, fără a genera un impact financiar direct asupra bugetului local sau asupra bugetului general consolidat.

Secțiunea 4 – Efectele proiectului de act normativ asupra legislației în vigoare

Adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea nu necesită adoptarea unor noi acte normative pentru punerea sa în aplicare, prevederile acestuia urmând să fie aplicate în cadrul normativ și instituțional existent.

Regulamentul va constitui cadrul procedural intern pentru organizarea și desfășurarea activității Consiliului Local al Municipiului Tulcea, cu respectarea dispozițiilor legale incidente.

Proiectul de act normativ urmărește armonizarea reglementărilor interne ale Consiliului Local al Municipiului Tulcea cu legislația în vigoare în materia administrației publice locale, a transparenței decizionale și a integrității în exercitarea funcțiilor publice.

În acest sens, au fost avute în vedere, în principal, următoarele acte normative:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003;
- Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale și al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.
- Totodată, au fost avute în vedere modificările legislative intervenite prin Legea nr. 30/2026, Legea nr. 375/2022, Legea nr. 189/2025, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2026 și Legea nr. 180/2026, în măsura în care acestea sunt incidente dispozițiilor regulamentare propuse.

Prin noua reglementare se urmărește eliminarea eventualelor neconcordanțe dintre prevederile regulamentului anterior și normele legale în vigoare, precum și asigurarea unei aplicări unitare a dispozițiilor care reglementează organizarea și funcționarea autorității deliberative.

Ca efect al adoptării noului Regulament de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, se propune revocarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Tulcea nr. 169/30.06.2026 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea, ca urmare a necesității înlocuirii regulamentului aprobat prin aceasta cu un nou cadru de reglementare, actualizat și corelat cu dispozițiile legale în vigoare.

Totodată, prin aprobarea noului regulament, acesta va înlocui cadrul procedural instituit prin hotărârea menționată, urmând ca activitatea Consiliului Local să se desfășoare în conformitate cu noile prevederi.

Proiectul nu determină modificarea sau completarea unor acte normative de nivel superior, acestea urmând să fie aplicate în mod direct, în limitele competențelor stabilite de lege.

Adoptarea proiectului de act normativ nu afectează aplicabilitatea actelor normative de nivel superior și nu instituie derogări de la prevederile acestora.

Noul regulament va fi aplicat cu respectarea principiului legalității, a ierarhiei actelor normative, a normelor de tehnică legislativă și a competențelor stabilite prin Codul administrativ.

Prin această măsură se urmărește asigurarea unui cadru normativ intern unitar, coerent și actualizat, care să permită desfășurarea activității Consiliului Local al Municipiului Tulcea în condiții de legalitate, transparență, eficiență și previzibilitate.

Secțiunea 5 – Efectele proiectului de act normativ asupra mediului

Proiectul de act normativ nu are impact direct asupra mediului, întrucât reglementările propuse nu presupun realizarea unor lucrări de investiții, modificări ale infrastructurii sau desfășurarea unor activități susceptibile să afecteze factorii de mediu.

Secțiunea 6 – Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea proiectului de act normativ

Se vor respecta prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv consultarea publică prin intermediul site-ului oficial al instituției: www.primariatulcea.ro și organizarea unei dezbateri publice dacă vor exista solicitări în acest sens.

Secțiunea 7 – Măsuri de implementare

După aprobarea proiectului de hotărâre, actul normativ se va aduce la cunoștință publică prin intermediul site-ului oficial, respectiv www.primariatulcea.ro, va fi transmis Instituției Prefectului – Județul Tulcea spre verificare, precum și autorităților și persoanelor interesate pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor sale.

Având în vedere aspectele menționate mai sus, a fost elaborat prezentul proiect de hotărâre privind privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Municipiului Tulcea.

Prezentul Studiu de Impact a fost întocmit în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Leventh IUSUF, director executiv

OFICIUL DE ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Valentina BĂRARU-TIMOFTE, consilier juridic

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI TULCEA

Anexa la H.C.L. nr. _____/___.___.2026

Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local al Municipiului Tulcea

Capitolul I Dispoziții generale

Art. 1 Obiectul de reglementare

(1) Prezentul regulament de organizare şi funcţionare a Consiliului Local al Municipiului Tulcea are ca obiect stabilirea condiţiilor de exercitare a mandatului de către consilierii locali, a drepturilor, obligaţiilor şi răspunderilor ce le revin în baza mandatului încredinţat.

(2) Consilierii locali se aleg prin vot universal, egal, direct, secret şi liber exprimat de către cetăţenii cu drept de vot ai Municipiului Tulcea, potrivit legii pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

(3) Participarea consilierilor locali la activitatea consiliului local are caracter public şi legitim, fiind în acord cu interesele generale ale locuitorilor Municipiului Tulcea.

Art. 2 Definiţii generale

În sensul prezentului regulament de organizare şi funcţionare, termenii şi expresiile de mai jos au următoarele semnificaţii:

a) aleşii locali - primarul, viceprimarul, consilierii locali ai Municipiului Tulcea;

b) aparatul de specialitate al primarului - totalitatea compartimentelor funcţionale, fără personalitate juridică, de la nivelul unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum şi secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;

c) asociaţiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat şi de utilitate publică, înfiinţate, în condiţiile legii, de Municipiul Tulcea pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;

d) autoritatea deliberativă - Consiliul Local al Municipiului Tulcea;

e) autoritatea executivă - Primarul Municipiului Tulcea;

f) colectivitatea locală - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în Municipiul Tulcea;

g) cvorumul - numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a consiliului local;

h) hotărâre - act administrativ adoptat de Consiliul Local al MunicipiuluiTulcea.;

i) majoritatea - numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condiţiile legii;

j) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcţie ai consiliului local; calculul majorităţii absolute se realizează potrivit anexei nr. 11 la prezentul regulament;

k) majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracţiei/procentului stabilite/stabilit prin lege sau regulament la totalul membrilor consiliului local stabilit în condiţiile legii; calculul majorităţii absolute se realizează potrivit anexei nr. 11 la prezentul regulament.

l) majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenţi la o şedinţă a consiliului local, cu condiţia îndeplinirii cvorumului;

m) organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează şi se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorităţi sau instituţii publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum şi raporturile de colaborare;

n) Primăria Municipiului Tulcea - structură funcţională fără personalitate juridică şi fără capacitate procesuală, cu activitate permanentă, care duce la îndeplinire hotărârile autorităţii deliberative şi dispoziţiile autorităţii executive, soluţionând problemele curente ale colectivităţii locale, constituită din: primar, viceprimar, administratorul public, consilierii primarului sau persoanele încadrate la cabinetul primarului şi aparatul de specialitate al primarului;

o) secretarul general - secretarul general al Municipiului Tulcea.

Capitolul II Constituirea consiliului local

Art. 3 Structura Consiliului Local al Municipiului Tulcea

(1) Consiliul Local al Municipiului Tulcea are, conform legii, un număr de 21 consilieri locali.

(2) Sediul Consiliului Local al Municipiului Tulcea este la adresa str. Păcii, nr. 20.

Art. 4 Constituirea consiliului local

(1) Consiliul Local al Municipiului Tulcea se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfăşurării alegerilor autorităţilor administraţiei publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în condiţiile prevăzute la art. 114 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

Art. 5 Validarea mandatului de consilier local şi depunerea jurământului

(1) Procedura de validare a consilierilor locali declaraţi aleşi sau, după caz, a supleanţilor în cadrul procedurii de constituire a consiliului local se realizează potrivit prevederilor art. 114-117, respectiv art. 119 şi art. 121 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfăşurării alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(3) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunţării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

a) are domiciliul pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;

b) nu şi-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu şi-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanţei judecătoreşti, fapt dovedit prin confirmările prevăzute la art. 121 alin. (1) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare sau prin hotărâre definitivă a instanţei judecătoreşti, după

caz, potrivit căruia:

c1) Partidele politice sau organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declaraţi aleşi şi a supleanţilor, în următoarele condiţii:

c1.1) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripţie, în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor;

c1.2) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 114 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c1.3) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c1.4) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al Municipiului Tulcea, în situaţia vacanţei mandatelor de consilieri aleşi pe liste de candidaţi constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

c2) Confirmările de la lit. c1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al Municipiului Tulcea.

c3) Secretarul general al Municipiului Tulcea transmite de îndată confirmările primite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi, în condiţiile art. 114, sau a validării mandatelor supleanţilor, în condiţiile art. 119 sau art. 122 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condiţiile legii;

e) nu a renunţat la mandat, în condiţiile art. 115 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia:

e1) Consilierul local declarat ales poate renunţa la mandat în cel mult 10 zile de la data desfăşurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al Municipiului Tulcea.

e2) Secretarul general al Municipiului Tulcea transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri şi prefectului declaraţiile semnate de consilierii locali declaraţi aleşi, prevăzuţi la lit. (e1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripţie judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au fost desfăşurate alegeri.

(4) Consilierii locali declaraţi aleşi au obligaţia transmiterii către secretarul general al Municipiului Tulcea a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (3) lit. a)-e) în cel mult 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (3) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al Municipiului Tulcea are obligaţia de a transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (3) lit. a)-e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (4), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi.

(6) Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate şi se comunică de îndată prefectului şi secretarului general al Municipiului Tulcea. În prima zi lucrătoare

ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al Municipiului Tulcea informează consilierii locali declaraţi aleşi cu privire la validarea mandatelor lor, supleanţii acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi şi partidele politice sau organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată şi respectivilor consilieri locali declaraţi aleşi.

(7) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesaţi pot formula apel împotriva încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluţionează de tribunalul în a cărui circumscripţie se află judecătoria care a pronunţat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunţare prefectului, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale şi consilierului local declarat ales.

(8) Pronunţarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunţarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunţare.

(9) Consilierii locali validaţi depun jurământul în cadrul şedinţelor de constituire a consiliului local sau în cadrul şedinţelor consiliului local, după caz.

(10) Consilierii locali aleşi al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: Jur să respect Constituţia şi legile ţării şi să fac, cu bună-credinţă, tot ceea ce stă în puterile şi priceperea mea pentru binele locuitorilor Municipiului Tulcea. Aşa să îmi ajute Dumnezeu! Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus şi fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special şi se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(11) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al Municipiului Tulcea.

Art. 6 Renunţarea la mandat înainte de validare

(1) Consilierul local declarat ales poate renunţa la mandat în cel mult 10 zile de la data desfăşurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al Municipiului Tulcea.

(2) Secretarul general al Municipiului Tulcea transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri şi prefectului declaraţiile semnate de consilierii locali declaraţi aleşi, prevăzuţi la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 7 Şedinţele privind ceremonia de constituire a consiliului local şi declararea consiliului local ca legal constituit

(1) Pentru fiecare consiliu local din judeţ, prefectul convoacă consilierii locali pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 114 alin. (5) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare din ori a comunicării hotărârii tribunalului în condiţiile art. 114 alin. (6) şi (7), din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, după caz, în situaţia în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Prefectul îi comunică secretarului general al Municipiului Tulcea data şi ora stabilite pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituţiei prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situaţii motivate, cu respectarea dispoziţiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată şi o altă oră.

(3) Secretarul general al Municipiului Tulcea comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data şi ora şedinţei privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Şedinţa pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al

cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 3 alin. (10) în cadrul şedinţei privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condiţiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua şedinţă privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei şedinţe.

(7) În cadrul celei de a doua şedinţe pot depune jurământul consilierii locali validaţi care au absentat de la prima şedinţă şi supleanţii ale căror mandate au fost validate în condiţiile art. 119 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare şi consilierii locali validaţi în condiţiile art. 114 alin. (6) şi (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare şi care nu au fost convocaţi la prima şedinţă de constituire a consiliului local.

(8) Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenţei pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei şedinţe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situaţii precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forţă majoră, cum ar fi inundaţii sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situaţii similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua şedinţă privind ceremonia de constituire ori în condiţiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declaraţi aleşi ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt consideraţi demisionaţi de drept şi care nu pot fi completate cu supleanţi se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima şedinţă ordinară a consiliului local.

(11) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile art. 116 alin. (5)-(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(13) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (12), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică Secretarului general al municipiului Tulcea și se aduce la cunoștință publică.

(14) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (11), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(15) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (13), respectiv alin. (14) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al Municipiului Tulcea.

Art. 8 Validarea mandatelor supleanţilor în cadrul procedurii de constituire a consiliului local

(1) Mandatele supleanţilor sunt validate de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează în condiţiile art. 114 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a

Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale în situaţia în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situaţii:

a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 116 alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

4) Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al Municipiului Tulcea a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al Municipiului Tulcea este termen de decădere, caz în care secretarul general al Municipiului Tulcea transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă de informare prin care propune validarea supleanţilor care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare sau, după caz, invalidarea supleanţilor care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al Municipiului Tulcea transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condiţiile prezentului articol depune jurământul în a doua şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 116 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare sau în prima şedinţă a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condiţiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare se aplică în mod corespunzător.

Art. 9 Organizarea alegerilor parțiale

(1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art. 7, sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 7 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

Art. 10 Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data constatării încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 204 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin încheiere

pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanţilor se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) şi art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) şi (3) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare. Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al Municipiului Tulcea a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a)-d) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare cu cel puţin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispoziţiile art. 114 alin. (4)-(7) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care Secretarul general al municipiului Tulcea l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicata hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condiţiile art. 134 alin. (1) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare pentru respectarea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) În situaţia în care în termenul prevăzut la alin. (2) sau (3) nu are loc o şedinţă a consiliului local, ordinară sau extraordinară, sau în cazul când, din alte motive temeinice, nu a putut depune jurământul în această şedinţă, consilierul local al cărui mandat a fost validat depune jurământul în faţa judecătorului delegat, în camera de consiliu. Încheierea judecătorului delegat este definitivă şi se comunică de îndată prefectului şi secretarului general al Municipiului Tulcea. Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător.

(6) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepţia cazului în care se află în una dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(7) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, termenul pentru depunerea jurământului se prelungeşte până la încetarea acestei situaţii.

Capitolul III. Organizarea consiliului local

Secţiunea 1. Preşedintele de şedinţă

Art. 11 Preşedintele de şedinţă

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local, după declararea ca legal constituit a consiliului local, un preşedinte de şedinţă, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce şedinţele consiliului şi semnează hotărârile adoptate de acesta. Preşedintele de şedinţă se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5, lit. ee) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Consilierul local ales în condiţiile alin. (1) poate fi schimbat din funcţie, la iniţiativa a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care preşedintele de şedinţă lipseşte, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt preşedinte de şedinţă, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce şedinţa respectivă. Acesta exercită pentru această şedinţă atribuţiile prevăzute de lege pentru preşedintele de şedinţă.

Art. 12 Atribuţiile preşedintelui de şedinţă

Preşedintele de şedinţă exercită următoarele atribuţii principale:

a) conduce şedinţele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri şi anunţă rezultatul votării, cu

precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă şi a abţinerilor numărate şi evidenţiate de Secretarul general al Municipiului Tulcea în procesul-verbal al şedinţei;

c) semnează procesul-verbal al şedinţei;

d) asigură menţinerea ordinii, în condiţiile prezentului regulament;

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competenţa de soluţionare a consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancţiunile prevăzute la art. 70 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancţiuni, după caz;

g) suspendarea şedinţei până la restaurarea climatului de ordine şi disciplină în şedinţă.

h) îndeplineşte alte atribuţii prevăzute de lege, de prezentul regulament sau alte însărcinări date de către consiliul local.

Secţiunea a 2-a. Viceprimarii Municipiului Tulcea

Art. 13 Rolul, numirea şi eliberarea din funcţie a viceprimarului Municipiului Tulcea

(1) Municipiul Tulcea are 2 viceprimari.

(2) Viceprimarii sunt subordonaţi primarului şi, în situaţiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situaţie în care exercită, în numele primarului, atribuţiile ce îi revin acestuia. Consiliul local desemnează, prin hotărâre, care dintre cei doi viceprimari exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului. Primarul poate delega o parte din atribuţiile sale viceprimarilor.

(3) Viceprimarii sunt aleşi, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(4) Exercitarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarilor se realizează prin hotărâre a consiliului local.

(5) În situaţia în care se aleg doi viceprimari, sunt declaraţi aleşi candidaţii care au obţinut votul majorităţii absolute. În această situaţie, consiliul local desemnează, prin hotărâre, care dintre cei doi viceprimari exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului.

(6) Eliberarea din funcţie a viceprimarilor se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcţie, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie. Eliberarea din funcţie a viceprimarilor nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(7) La deliberarea şi adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcţie a viceprimarilor participă şi votează şi consilierii locali care candidează la funcţia de viceprimar, respectiv viceprimarii în funcţie a căror schimbare se propune.

(8) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarii îşi păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilităţile specifice funcţiei de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare.

(9) Durata mandatului viceprimarilor este egală cu durata mandatului consiliului local. în cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi mandatul viceprimarilor, fără vreo altă formalitate.

(10) Durata mandatului viceprimarului constituie vechime în muncă şi în specialitatea studiilor absolvite.

(11) Viceprimarii Municipiului Tulcea pot înfiinţa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul viceprimarului, în condiţiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 14 Exercitarea temporară a atribuţiilor primarului de către viceprimar

(1) În caz de vacanţă a funcţiei de primar, în caz de suspendare din funcţie a acestuia, precum şi în situaţiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuţiile ce îi sunt conferite prin Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, sunt exercitate de drept de unul dintre viceprimari, desemnat de consiliul local, prin hotărâre, ca fiind cel care exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului, cu respectarea drepturilor şi obligaţiilor corespunzătoare funcţiei. Pe perioada exercitării de drept a atribuţiilor de primar,

viceprimarul își păstrează dreptul de vot în cadrul consiliului local și primește o indemnizație lunară unică egală cu cea a funcției de primar.

(2) Consiliul local poate hotărî înlocuirea viceprimarului care exercită primul calitatea de înlocuitor de drept al primarului, ales în condițiile art. 13 alin. (5).

(3) În situația prevăzută la alin. (1), consiliul local poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de viceprimar.

(4) Consiliul local poate hotărî retragerea delegării consilierului local care îndeplinește temporar atribuțiile viceprimarului desemnat în condițiile alin. (3) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(5) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât primarul, cât și viceprimarii, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul local deleagă un consilier local care îndeplinește atât atribuțiile primarului, cât și pe cele ale viceprimari, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de primar. Pe perioada exercitării atribuțiilor de primar, precum și de viceprimar, consilierul local beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de primar.

(6) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de primar, cât și cea de viceprimari, consiliul local alege noii viceprimari, prevederile alin. (1) și (3) aplicându-se până la alegerea unui nou primar.

Secțiunea 3-a. Comisiile de specialitate, comisiile mixte și comisiile speciale

Art. 15 Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local

(1) În termen de 30 de zile de la constituirea consiliul local, consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar, între 3 (trei) - 7 (șapte) membri.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. în funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

(6) Schimbarea pe parcursul mandatului a componenței comisiilor de specialitate se face prin hotărâre a consiliului local, pe bază de consens între consilierii locali.

(7) Comisiile de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Tulcea sunt:

a) Comisia I – pentru studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului;

b) Comisia II - pentru organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;

c) Comisia III - pentru servicii publice și comerț;

d) Comisia IV – pentru activități științifice, învățământ sănătate, cultură, protecție și asistență socială, sportive și de agrement;

a) Comisia V – pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenilor.

Art. 16 Atribuțiile comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin prezentul regulament sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Consiliul local stabilește, în termen de 30 de zile de la constituirea consiliului local, alte atribuții pe care le pot exercita comsiile de specialitate.

(3) Consiliul local, pe durata mandatului, poate stabili însărcinări specifice comisiilor de specialitate.

(4) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

Art. 17 Președintele și secretarul comisiei de specialitate

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute la alin. (3) și informează secretarul general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administrație Publică Locală, cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de consiliul local;

g) comunică secretarului general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administrație Publică Locală, în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei, în urma consultării cu primarul și secretarului general al Municipiului Tulcea, și raportat la data pentru care a fost convocată ședința consiliului local, stabilește data ședinței comisiei de specilitate și cu sprijinul Oficiul de Administrație Publică Locală, convoacă membrii comisiei de specialitate telefonic, prin SMS sau pe e-mail. Proiectul ordinii de zi a ședinței comisiei de specialitate se transmite membrilor comisiei, electronic, pe e-mail sau prin orice alte mijloace de comunicare admise de lege, de către secretarul general al Municipiului Tulcea, prin grija Oficiului de Administrație Publică Locală.

(4) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(5) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;

d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art. 18 Funcționarea comisiilor de specialitate

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice, în situații excepționale, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, acte de terorism și oricare alte situații care fac imposibilă prezența fizică a consilierilor locali la locul desfășurării ședințelor comisiilor de specialitate ale consiliului local.

(2) Participarea membrilor comisiei la şedinţele acesteia este obligatorie. Consilierii care nu pot participa la şedinţele comisiei anunţă preşedintele comisiei şi motivul absenţei, aspecte care se vor consemna în procesul-verbal al şedinţei comisiei. Dacă absenţele continuă, fără a fi motivate, preşedintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancţiunilor prevăzute la art. 77 din prezentul regulament.

(3) Comisia poate invita să participe la şedinţele sale specialişti din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la şedinţele comisiei şi iniţiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita şi alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Şedinţele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbaterea unor puncte de pe ordinea de zi să se desfăşoare cu uşile închise.

(6) Convocarea şedinţelor comisiei se face de către preşedintele acesteia cu sprijinul compartimentului de resort cu cel puţin 3 zile înainte sau de îndată, în situaţia şedinţelor convocate în condiţiile art. 23 alin. (2) din prezentul regulament.

(7) Documentul de convocare a şedinţelor comisiilor de specialitate conţine în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) data şi ora şedinţei:

b) locul de desfăşurare a şedinţei;

c) proiectul ordinii de zi a şedinţei.

(8) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(9) Şedinţele comisiilor de specialitate se desfăşoară înaintea şedinţelor consiliului local. Atunci când ordinea de zi a şedinţei comisiei de specialitate cuprinde proiecte de hotărâri pentru care se solicită avizul, emiterea acestuia, este obligatorie, în condiţiile legii.

(10) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al municipiului Tulcea, preşedintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul şedinţei proiectele şi, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de iniţiator.

(11) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (10) întocmeşte avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor şi a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenţi.

(12) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele şi propunerile acceptate, cât şi cele respinse.

(13) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al Municipiului Tulcea, astfel încât să se poată asigura transmiterea acestora către consilierii locali şi către iniţiatori, după caz, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi ori până la dezbaterea în plen a proiectului de hotărâre.

(14) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situaţii comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, şi modalitatea de exprimare a acestuia.

(15) Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea şedinţei, procesul-verbal este semnat de către preşedintele şi secretarul comisiei.

(16) Preşedintele poate încuviinţa ca procesele-verbale ale şedinţelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la şedinţă, cu excepţia proceselor-verbale întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise.

Art. 19 Comisiile speciale şi comisiile mixte

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză şi verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie sau a primarului. Componenţa, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţilor acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acţionează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză şi verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor şi verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus

analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

Capitolul IV Funcționarea consiliului local

Secțiunea I. Rolul și atribuțiile consiliului local

Art. 20 Mandatul consiliului local

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

Art. 21 Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali

(1) Consiliul local ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul local ales în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

Art. 22 Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind Unitatea administrativ-teritorială Municipiul Tulcea, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a Municipiului Tulcea;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al Municipiului Tulcea;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul Municipiului Tulcea, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

b) alege viceprimarul/viceprimarii, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 12 alin. (3);

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele Unității administrativ-teritoriale Municipiul Tulcea, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul Unității administrativ-teritoriale Municipiul Tulcea, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și

contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele Unităţii administrativ-teritoriale Municipiul Tulcea, în condiţiile legii;

c) stabileşte şi aprobă impozitele şi taxele locale, în condiţiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările de investiţii de interes local, în condiţiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială şi de mediu a Unităţii administrativ-teritoriale Municipiul Tulcea;

f) asigură un mediu favorabil înfiinţării şi/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum şi prin realizarea de noi investiţii care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională şi locală;

g) asigură realizarea lucrărilor şi ia măsurile necesare implementării şi conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecţiei mediului şi gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetăţenilor.

(5) Dacă bugetul Unităţii administrativ-teritoriale Municipiul Tulcea, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două şedinţe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfăşoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăşte darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosinţă gratuită a bunurilor proprietate publică a Municipiului Tulcea, precum şi a serviciilor publice de interes local, în condiţiile legii;

b) hotărăşte vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosinţă gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a Municipiul Tulcea, în condiţiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condiţiile legii, documentaţiile de amenajare a teritoriului şi urbanism ale Municipiului Tulcea;

d) atribuie sau schimbă, în condiţiile legii, denumiri de străzi, de pieţe şi de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenţei sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educaţia;

b) serviciile sociale pentru protecţia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situaţiile de urgenţă;

i) protecţia şi refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea şi punerea în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidenţa persoanelor;

m) podurile şi drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilităţi publice de interes local;

o) serviciile de urgenţă de tip salvamont, salvamar şi de prim ajutor;

p) activităţile de administraţie social-comunitară;

q) locuinţele sociale şi celelalte unităţi locative aflate în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivităţii locale, a resurselor naturale de pe raza unităţii administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8)Î n exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condiţiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuinţelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuinţelor sociale şi a utilităţilor locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăşte, în condiţiile legii, înfrăţirea Municipiului Tulcea cu unităţi administrativ-teritoriale din alte ţări;

c) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale din ţară sau din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) şi d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările şi fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea şi funcţionarea clădirilor în care îşi desfăşoară activitatea autorităţi sau instituţii publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituţiei sau autorităţii publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare şi întreţinere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creşterii nivelului de atractivitate turistică a unităţii administrativ-teritoriale, cu condiţia ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spaţiile astfel îmbunătăţite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea unităţii administrativ-teritoriale.

(11) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local al unei unităţi administrativ-teritoriale membră a unui consorţiu administrativ:

a) poate mandata una dintre unităţile administrativ-teritoriale, membră a consorţiului administrativ din care face parte, să exercite, în tot sau în parte, una sau mai multe dintre atribuţiile prevăzute la art. 91^1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2016 privind Codul Admnistrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) poate să exercite, în tot sau în parte, în baza mandatului altei unităţi administrativ-teritoriale, membră a consorţiului administrativ, una sau mai multe dintre atribuţiile prevăzute la art. 91^1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2016 privind Codul Admnistrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Pentru realizarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări şi rapoarte de la primar, viceprimar şi de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes local.

(13) Consiliul local hotărăşte acordarea unor sporuri şi a altor facilităţi, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului şi serviciilor publice de interes local în cazul în care sunt reglementate prin alte norme juridice.

(14) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetăţean de onoare al Municipiului Tulcea, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc şi condiţiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unităţii administrativ-teritoriale.

(15) Consiliul local îndeplineşte orice alte atribuţii, în toate domeniile de interes local, cu excepţia celor date în mod expres în competenţa altor autorităţi publice, precum şi orice alte atribuţii stabilite prin lege.

Secțiunea a 2-a. Funcționarea consiliului local

Art. 23 Tipurile de ședințe ale consiliului local

(1) Consiliul Local al Municipiului Tulcea se întruneşte în şedinţe ordinare, cel puţin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul Local al Municipiului Tulcea se poate întruni şi în şedinţe extraordinare la convocarea:

a) primarului;

b) cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;

c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în cazuri care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru gestinoarea situațiilor de criză sau de urgență.

Art. 24 Convocarea ședințelor consiliului local

(1) Consiliul Local al Municipiului Tulcea se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 23 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c) din prezentul regulament;

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 22 alin. (2) lit. b) din prezentul regulament.

(2) Consilierii locali sunt convocați, prin grija secretarului general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administrație Publică Locală, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție prin e-mail și alte mijloace electronice.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor municipiului ori în alte situații precum, necesitatea adoptării in regim de urgență a unor hotărâri de care depind activități în derulare a autorității publice locale, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Dispoziția și documentul de convocare cuprind obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data și ora desfășurării;

b) modalitatea de desfășurare;

c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor locali, aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice, sau atât locul desfășurării, cât și aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate în format mixt;

d) proiectul ordinii de zi;

e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al Municipiului Tulcea prin Oficiul de Administrație Publică Locală, transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 52 alin. (2) lit. e).

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art. 25 Ordinea de zi

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administrație Publică Locală și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 26 alin. (10) din prezentul regulament.

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor

locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică în unitatea administrativ-teritorială, după caz, precum şi orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local se aduce la cunoştinţă locuitorilor municipiului prin afişarea pe pagina de internet a unităţii administrativ-teritoriale.

(5) În cazul în care în Municipiului Tulcea cetăţenii aparţinând unei minorităţi naţionale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoştinţa publică şi în limba minorităţii naţionale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situaţia în care acesta nu îndeplineşte condiţiile prevăzute la 26 alin. (10) sau numai cu acordul iniţiatorului, dacă acesta îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 26 alin. (10).

(7) Ordinea de zi a şedinţei se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(9) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condiţiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizaţia cuvenită consilierilor locali pentru şedinţa respectivă.

Art. 26 Proiectele de hotărâri ale consiliului local

(1) Proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar, de consilierii locali sau de cetăţeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al Municipiului Tulcea şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri şi referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoţite de referatele de aprobare ale acestora şi de alte documente de prezentare şi de motivare se înregistrează şi se transmit de secretarul general al Municipiului Tulcea, prin Oficiului de Administraţie Publică Locală:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării şi întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii şi întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort şi a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum şi celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al Municipiului Tulcea prin intermediul Oficiului de Administraţie Publică Locală.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică şi data de depunere a rapoartelor şi a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise şi comisiilor de specialitate înainte de pronunţarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei de specialitate poate fi favorabil sau nefavorabil. Dacă avizul este favorabil, se pot formula amendamente în cadrul comisiei de specialitate. Amendamentele adoptate în cadrul comisiei de specialitate însoţesc proiectul de hotărâre care se dezbate în şedinţa consiliului local.

(8) Avizul comisiei se transmite secretarului general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administraţie Publică Locală, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali şi către iniţiatori, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei.

(9) În situaţia în care şedinţele consiliului local şi ale comisiilor de specialitate se desfăşoară prin mijloace electronice, avizul comisiei de specialitate se transmite secretarului general al municipiului Tulcea, prin Oficiul Administraţie Publică Locală, prin mijloace electronice sau orice alte mijloace de comunicare admise de lege. În acelaşi mod, se înaintează avizul către consilierii locali şi iniţiatori, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei, anterior aprobării ordinii de zi ori până la dezbaterea în plen a proiectului de hotărâre.

(10) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a şedinţei consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoţit de:

a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare, semnat de iniţiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(11) Secretarul general al Municipiului Tulcea asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (10) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(12) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (10) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. în situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(13) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

Art. 27 Cvorumul ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii locali care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice în situații excepționale, precum epidemiile, pandemiile, fenomenele naturale extreme, cutremure, acte de terorism și oricare alte situații care fac imposibilă prezența fizică a consilierilor locali la locul desfășurării ședințelor consiliului local.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forță majoră;

d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;

e) concediului de odihnă;

f) în cazul căsătoriei consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local inclusiv;

g) în cazul botezului unei rude de până la gradul al III-lea a consilierului local inclusiv;

h) unei delegații în interesul comunității locale sau în interesul serviciului la data și ora stabilită pentru ședință;

i) participării la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională;

j) urgențe medicale pentru sine, soț sau membru al familiei până la gradul II;

k) obligații profesionale intervenite la data și ora ședinței;

l) situații neprevăzute și imposibil de surmontat sau orice altă situație care împiedică prezența consilierului la ședință.

(3) Dovada absenței motivate se poate face prin orice mijloace legale, inclusiv prin declarație scrisă dată pe propie răspundere de către consilierul în cauză.

(4) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 77 din prezentul regulament.

(5) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al Municipiului Tulcea.

(6) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să anunțe secretarul general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administrație Publică Locală cu privire la această situație, în scris sau prin mijloace electronice să precizeze motivul absenței și să depună documentele doveditoare în acest sens.

Art. 28 Desfășurarea ședințelor consiliului local

(1) Ședințele consiliului local sunt publice. Acestea se pot desfășura cu participarea fizică a consilierilor sau în sistem online, prin utilizarea oricăror mijloace electronice, comunicate în documentul de convocare prevăzut la art. 24 alin. (5).

(2) Caracterul public al şedinţelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la procesele-verbale ale şedinţelor consiliului local;

b) accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum şi la instrumentele de prezentare şi de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetăţenilor cu domiciliul sau reşedinţa în Municipiul Tulcea de a asista la şedinţele consiliului local, cu respectarea următoarelor reguli:

c.1) Accesul în sala de şedinţe se realizează în limita locurilor disponibile şi cu respectarea caracterului oficial al şedinţei, a normelor de conduită, ordine şi linişte publică prevăzute de lege, a dispoziţiilor preşedintelui de şedinţă privind desfăşurarea lucrărilor, precum şi a prevederilor Regulamentului privind accesul şi circulaţia persoanelor în sediul Primăriei Municipiului Tulcea, aprobat prin dispoziţia primarului, în măsura în care acestea sunt compatibile cu caracterul public al şedinţelor consiliului local.

c.2) Participarea publicului la şedinţele consiliului local în calitate de auditor nu conferă, prin ea însăşi, dreptul de a interveni în dezbateri, de a lua cuvântul sau de a participa la deliberări, cu excepţia cazurilor şi în condiţiile prevăzute de lege şi de prezentul regulament.

c.3) Persoanele prezente la şedinţele consiliului local pot fotografia şi filma lucrările acestora cu acordul prealabil al preşedintelui de şedinţă, solicitat înainte de începerea activităţii de fotografiere sau filmare. Acordul se dă cu respectarea caracterului public al şedinţei şi a regulilor privind desfăşurarea acesteia, cu condiţia ca activitatea să nu împiedice accesul şi circulaţia persoanelor, desfăşurarea lucrărilor, exercitarea atribuţiilor consilierilor locali şi ale personalului de specialitate şi să nu perturbe ordinea şi liniştea în sala de şedinţe. Refuzul acordării acordului se motivează în raport cu împrejurările concrete şi cu necesitatea asigurării desfăşurării normale a şedinţei.

c.4) Este interzisă utilizarea echipamentelor de filmare sau fotografiere într-un mod care, prin amplasare, deplasare, utilizarea accesoriilor ori a altor mijloace tehnice, împiedică sau perturbă desfăşurarea şedinţei. Preşedintele de şedinţă dispune măsurile necesare şi proporţionale pentru asigurarea ordinii şi desfăşurarea normală a lucrărilor, în condiţiile prezentului regulament.

c.5) Publicarea sau distribuirea înregistrărilor realizate în cadrul şedinţelor consiliului local se efectuează cu respectarea legislaţiei aplicabile, inclusiv a dispoziţiilor privind protecţia datelor cu caracter personal şi dreptul la imagine, după caz.

d) posibilitatea persoanelor interesate de a urmări şedinţele consiliului local prin mijloacele de comunicare sau transmitere online puse la dispoziţie de autoritatea administraţiei publice locale, după caz.

(3) Lucrările şedinţelor se desfăşoară în limba română. În situaţia în care consilierii locali aparţinând unei minorităţi naţionale reprezintă cel puţin 20% din numărul total, la şedinţele consiliului local se poate folosi şi limba minorităţii naţionale respective. în aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. în toate cazurile, documentele şedinţelor de consiliu local se întocmesc şi se aduc la cunoştinţă publică în limba română.

(4) La lucrările consiliului local pot asista şi lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, preşedintele consiliului judeţean sau reprezentanţii acestora, deputaţii şi senatorii, miniştrii şi ceilalţi membri ai Guvernului, secretarii şi subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort şi conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din Municipiul Tulcea, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum şi alte persoane interesate, în condiţiile prevăzute în prezentul regulament. Preşedintele de şedinţă înregistrează înscrierile la cuvânt şi dă dreptul numai celor înscrişi, în ordinea înscrierilor.

(5) Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ sau într-o altă ordine aprobată cu majoritate simplă a consiliului local.

(6) Preşedintele de şedinţă este obligat să asigure luarea cuvântului de către iniţiator pentru susţinerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligaţi ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Persoanele interesate, persoane fizice, precum și reprezentanții persoanelor juridice, ai asociațiilor, fundațiilor sau ai altor organizații legal constituite, pot solicita luarea cuvântului cu privire la proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței consiliului local, precum și cu privire la alte probleme de interes public care fac obiectul dezbaterii sau care urmează să fie abordate la punctul „Diverse", în măsura în care acesta este înscris pe ordinea de zi.

(9) Solicitarea de luare a cuvântului se formulează în scris și se depune la secretarul general al municipiului Tulcea cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea ședinței ordinare sau extraordinare, în vederea organizării și desfășurării corespunzătoare a intervențiilor publicului. În cazul ședințelor extraordinare convocate cu respectarea unui termen mai scurt, solicitarea poate fi depusă până la începerea ședinței.

(10) Problemele cu caracter general, care nu fac obiectul proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi, pot fi expuse numai la punctul „Diverse", dacă acesta este prevăzut pe ordinea de zi, fără ca prin această procedură să poată fi introduse spre dezbatere și adoptare proiecte de hotărâri care nu au fost incluse pe ordinea de zi în condițiile legii.

(11) Cererea scrisă trebuie să cuprindă:

a) numele și prenumele solicitantului;

b) domiciliul sau, după caz, denumirea persoanei juridice, asociației, fundației ori a organizației reprezentate;

c) indicarea proiectului de hotărâre înscris pe ordinea de zi la ședinței la care se solicită intervenția sau a subiectului cu privire la care se solicită luarea cuvântului;

d) prezentarea succintă a motivului solicitării, precum și, după caz, a observațiilor, opiniilor, propunerilor sau amendamentelor formulate în legătură cu obiectul intervenției.

(12) Cererea formulată în numele unei persoane juridice, asociații, fundații sau altei organizații legal constituite va fi însoțită de documente din care rezultă calitatea de reprezentant sau, după caz, mandatul acordat solicitantului.

(13) Intervenția persoanelor prevăzute la alin. (8) trebuie să aibă legătură directă cu proiectul de hotărâre sau cu problema supusă dezbaterii și să se limiteze la obiectul pentru care a fost solicitată luarea cuvântului.

(14) În cazul reprezentanților persoanelor juridice, asociațiilor, fundațiilor sau altor organizații legal constituite, intervenția trebuie să prezinte o legătură relevantă cu obiectivele, activitățile sau interesele legitime ale entității reprezentate ori cu domeniul de activitate în care aceasta își desfășoară activitatea. Simpla invocare a calității de reprezentant al societății civile sau a obiectului de activitate al unei organizații nu justifică, prin ea însăși, intervenția cu privire la orice proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi.

(15) Președintele de ședință poate refuza acordarea cuvântului persoanelor prevăzute la alin. (8), în următoarele situații:

a) solicitarea sau intervenția nu are legătură cu proiectul de hotărâre ori cu problema supusă dezbaterii;

b) în cazul proiectelor de hotărâri cu caracter individual, solicitantul nu justifică o legătură directă între obiectul proiectului și drepturile, interesele legitime sau situația juridică proprie ori, după caz, a entității pe care o reprezintă;

c) în cazul reprezentanților persoanelor juridice, asociațiilor, fundațiilor sau altor organizații legal constituite, nu rezultă o legătură relevantă între obiectul proiectului de hotărâre și obiectivele, activitățile sau interesele legitime ale entității reprezentate;

d) solicitarea are caracter vădit repetitiv, iar aspectele invocate au fost deja prezentate și dezbătute în cadrul aceleiași ședințe sau al unor ședințe anterioare ale consiliului local, fără a fi prezentate elemente noi, împrejurări relevante ori argumente suplimentare care să justifice o nouă intervenție;

e) intervenția depășește în mod vădit obiectul pentru care a fost solicitată luarea cuvântului și, în pofida atenționării președintelui de ședință, persoana în cauză continuă să se abată de la subiectul dezbaterii.

(16) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbatere a proiectului.

(17) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de prezentul regulament sau atunci când a fost nominalizat

de un alt vorbitor.

(18) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(19) Durata unei intervenții a persoanelor fizice sau a reprezentanților persoanelor juridice, asociațiilor, fundațiilor ori altor organizații legal constituite este de maximum 3 minute.

(20) Fiecare persoană fizică sau reprezentant al unei persoane juridice, asociații, fundații ori altei organizații legal constituite poate lua cuvântul o singură dată pentru fiecare proiect de hotărâre sau subiect supus dezbaterii, cu excepția situațiilor în care președintele de ședință acordă dreptul la o intervenție suplimentară pentru clarificarea unor aspecte relevante.

(21) Președintele de ședință poate prelungi durata intervenției, în mod justificat și în funcție de complexitatea subiectului și de necesitatea clarificării unor aspecte relevante, cu respectarea timpului alocat desfășurării ședinței. Durata intervenției poate fi limitată la maximum 3 minute, fără a putea fi redusă în mod arbitrar.

(22) Este interzisă adresarea de insulte, calomnii sau expresii jignitoare ori ofensatoare de către consilierii locali și de către participanții prezenți la ședință, precum și perturbarea desfășurării dezbaterilor prin dialoguri paralele dintre vorbitori și persoanele aflate în sală sau intervenții neautorizate.

(23) Președintele de ședință poate retrage dreptul la cuvânt persoanelor care:

a) depășesc timpul acordat și nu dau curs solicitării de a încheia intervenția;

b) se abat în mod repetat de la subiectul dezbaterii și nu respectă solicitarea de a reveni la tema intervenției;

c) folosesc expresii jignitoare, ofensatoare sau formulează injurii la adresa participanților;

d) perturbă desfășurarea ședinței și nu respectă măsurile dispuse de președintele de ședință pentru restabilirea ordinii.

(24) Retragerea dreptului la cuvânt se dispune proporțional cu gravitatea abaterii și, cu excepția situațiilor grave, după avertizarea prealabilă a persoanei în cauză.

(25) În cazul unor abateri grave sau al continuării comportamentului perturbator în pofida măsurilor dispuse de președintele de ședință, acesta poate solicita persoanei în cauză să părăsească sala de ședință și poate dispune măsurile necesare pentru asigurarea ordinii și desfășurarea normală a lucrărilor, cu respectarea dispozițiilor legale.

(26) Ordinea dezbaterilor în cadrul ședințelor consiliului local este următoarea:

a) prezentarea proiectului;

b) raportul compartimentelor de specialitate;

c) raportul comisiilor;

d) intervențiile consilierilor;

e) intervențiile invitaților/persoanelor interesate;

f) replici;

g) votul.

(27) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate și se adoptă cu majoritatea necesară adoptării hotărârii în cauză.

(28) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către primar, oricare dintre consilierii locali, un grup de consilieri locali sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

(29) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general cel mai târziu în ziua ședinței consiliului local.

(30) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului local se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente:

a) inițiatorul sau inițiatorii;

b) titlul proiectului de hotărâre a consiliului local pentru care se depune amendamentul;

c) tipul amendamentului: modificare sau completare;

d) textul inițial;

e) textul amendamentului formulat;

f) motivaţia amendamentului;

g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(31) În timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale care să vizeze corelări tehnico-legislative, gramaticale sau lingvistice la proiectul de hotărâre a consiliului local. Astfel:

a) conţinutul amendamentelor verbale se menţionează în procesul-verbal de şedinţă;

b) asupra amendamentelor verbale care vizează corelări tehnico-legislative, gramaticale sau lingvistice, formulate în timpul dezbaterilor, iniţiatorul are dreptul de a exprima un punct de vedere.

(32) Amendamentele se supun votului consiliului local ţinând cont de ordinea crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local, respectiv a textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului local. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

(33) După supunerea la vot a tuturor amendamentelor se supune la vot proiectul de hotărâre a consiliului local în forma cu amendamente.

(34) Sinteza dezbaterilor din şedinţele consiliului local, a măsurilor dispuse de preşedintele de şedinţă cu privire la luarea cuvântului şi la nerespectarea normelor de conduită, ordine şi linişte publică prevăzute de lege şi de prezentul Regulament, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al Municipiului Tulcea.

(35) Preşedintele de şedinţă, împreună cu secretarul general al Municipiului Tulcea îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

(36) La începutul fiecărei şedinţe, secretarul general al Municipiului Tulcea supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare. Consilierii locali şi primarul au dreptul ca, în cadrul şedinţei curente a consiliului local, să conteste conţinutul procesului-verbal şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.

(37) Procesul-verbal semnat de preşedintele de şedinţă şi de către secretarul general al Municipiului Tulcea, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administraţie Publică Locală după aprobarea procesului-verbal.

(38) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al şedinţei, secretarul general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administraţie Publică Locală, afişează la sediul primăriei şi publică pe pagina de internet a Municipiului Tulcea, o copie a procesului-verbal al şedinţei.

Secţiunea a 3-a. Procedura de vot

Art. 29 Adoptarea hotărârilor consiliului local

(1) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, de două treimi din numărul consilierilor locali în funcţie.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) a consilierilor locali în funcţie următoarele hotărâri ale consiliului local:

a) hotărârile privind bugetul local;

b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;

c) hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe locale;

d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;

e) hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a localităţii şi amenajarea teritoriului;

f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine;

g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;

h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

i) hotărârile privind regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, precum și alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau prin prezentul regulament.

(4) Hotărârile privind modificarea, completarea, încetarea, suspendarea, republicarea, revocarea sau abrogarea unei hotărâri în vigoare se adoptă cu majoritatea cu care a fost adoptată hotărârea în cauză.

(5) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(6) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;

c) electronic.

(7) Votul deschis se exprimă, de regulă, prin ridicarea mâinii.

(8) În ceea ce privește votul electronic, dispozitivul care permite consilierului local accesul la mijloacele electronice de vot este personal. Utilizarea mai multor dispozitive de vot de către același consilier este interzisă. Nerespectarea interdicției atrage aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul regulament.

(9) În situația în care se constată că votul unui consilier nu a fost înregistrat electronic și persoana în cauză declară că a respectat procedura de vot, se va aplică votul prin apel nominal.

(10) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(11) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(12) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(13) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (12).

(14) Abținerile se numără la voturile împotrivă.

(15) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele de ședință explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "împotrivă". Secretarul general va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier local, în ordine alfabetică. Consilierul local nominalizat se ridică și propune cuvântul "pentru" sau "împotrivă" în funcție de opțiunea sa.

(16) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(17) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(18) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Art. 30 Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al Municipiului Tulcea.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de către cel mai în vârstă consilier și de către cel mai tânăr dintre consilierii locali participanți la ședință.

(3) Secretarul general al Municipiului Tulcea nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. în acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Secțiunea a 4-a. Dispoziții privind actele administrative adoptate de consiliul local

Art. 31 Acte administrative adoptate de consiliul local

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliul local adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, consiliul local adoptă sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

Art. 32 Comunicarea și aducerea la cunoștință a hotărârilor consiliului local

(1) Secretarul general al Municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administrație Publică Locală, comunică hotărârile consiliului local prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al Municipiului Tulcea și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al Municipiului Tulcea.

(5) Hotărârile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local.

Art. 33 Hotărârile consiliului local cu caracter normativ

(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(3) În cazul în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter normativ se aduc la cunoștință publică atât în limba română, cât și în limba minorității respective.

(4) Aducerea la cunoștința publică a hotărârilor cu caracter normativ se realizează și prin:

a) publicare pe pagina de internet a instituției;

b) afișare într-un spațiu accesibil publicului;

c) publicare în mass-media locală.

Art. 34 Hotărârile consiliului local cu caracter individual

(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

(3) În cazul în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter individual se comunică, la cerere, și în limba minorității respective.

Art. 35 Verificarea legalității actelor administrative

Hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Secțiunea a 5-a. Dispoziții privind participarea la procesul de elaborare și dezbatere a proiectelor de hotărâri

Art. 36 Inițiativa cetățenească

(1) Cetățenii care domiciliază pe rază teritorială a Municipiului Tulcea pot propune consiliului local, spre dezbatere și adoptare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Municipiul Tulcea.

(3) Inițiatorii depun la secretarul general al Municipiului Tulcea forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al Municipiului Tulcea.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al Municipiului Tulcea .

(5) Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Municipiul Tulcea.

(7) După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general al Municipiului Tulcea, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

Art. 37 Principii şi reguli în asigurarea transparenţei decizionale de către Consiliul local al Municipiului Tulcea în raporturile cu cetăţenii

(1) Pentru asigurarea transparenţei decizionale în raporturile cu cetăţenii, consiliul local va respecta următoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de consiliul local, precum şi asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

b) consultarea cetăţenilor şi a asociaţiilor legal constituite la iniţiativa consiliului local, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

c) participarea activă a cetăţenilor la luarea deciziilor administrative şi în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

(2) Se vor respecta următoarele reguli:

a) şedinţele consiliului local sunt publice, în condiţiile legii;

b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al şedinţei consiliului local şi făcute publice, în condiţiile legii;

c) hotărârile de consiliu local adoptate în şedinţele consiliului local vor fi înregistrate, arhivate şi, după caz, aduse la cunoştinţa publică, în condiţiile legii şi ale regulamentului de organizare şi funcţionare.

(3) Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul procesului de elaborare a hotărârilor de consiliu local şi în cel al şedinţelor în care sunt prezentate:

a) informaţii privind apărarea naţională, siguranţa naţională şi ordinea publică la nivel naţional, precum şi deliberările care fac parte din categoria informaţiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare şi datele tehnico-economice ale activităţilor comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenţei loiale, potrivit legii;

c) datele personale, potrivit Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), cu modificările ulterioare.

Art. 38 Dispoziţii privind participarea cetăţenilor la procesul de elaborare şi dezbatere a proiectelor de hotărâri

(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative Consiliul local al Municipiului Tulcea, prin aparatul de specialitate al primarului, are obligaţia să publice un anunţ referitor la această acţiune în site-ul propriu, să-l afişeze la sediul propriu, într-un spaţiu accesibil publicului, şi să-l transmită către mass-media locală. Aparatul de specialitate va transmite proiectele de acte normative tuturor persoanelor care au depus o cerere pentru primirea acestor informaţii.

(2) Anunţul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoştinţa publicului, în condiţiile alin. (1), cu cel puţin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autorităţile publice. Anunţul va cuprinde: data afişării, o notă de fundamentare, o expunere de motive, un referat de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, un studiu de impact şi/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum şi termenul-limită, locul şi modalitatea în care cei interesaţi pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.

(3) Anunţul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ cu relevanţă asupra mediului de afaceri se transmite de către iniţiator asociaţiilor de afaceri şi altor asociaţii legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

(4) În anunţ se va stabili o perioadă de cel puţin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.

(5) Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice se vor consemna într-un registru, menţionându-se data primirii, persoana şi datele de contact de la care s-a primit propunerea, opinia sau recomandarea.

(6) Persoanele sau organizaţiile interesate care transmit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de act normativ la care se referă, menţionând data trimiterii şi datele de contact ale expeditorului.

(7) Secretarul general al Municipiului Tulcea prin Oficiul de Administraţie Publică Locală va primi propunerile, sugestiile şi opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ propus.

(8) Proiectul de hotărâre se transmite spre analiză şi avizare comisiilor de specialitate ale Consiliului Local numai după definitivare, pe baza observaţiilor şi propunerilor formulate potrivit alin. (4).

(9) Consiliul Local al Municipiului Tulcea, prin aparatul de specialitate al primarului, este obligat să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociaţie legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(10) Dezbaterile publice se vor desfăşura după următoarele reguli:

a) autoritatea publică responsabilă, prin persoana desemnată conform alin. (7) din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, va organiza întâlnirea, va publica pe site-ul propriu şi va afişa la sediul propriu, alături de documentele menţionate la alin. (2), şi modalitatea de colectare a recomandărilor, modalitatea de înscriere şi luare a cuvântului, timpul alocat luării cuvântului şi orice alte detalii de desfăşurare a dezbaterii publice prin care se asigură dreptul la libera exprimare al oricărui cetăţean interesat;

b) dezbaterea publică se va încheia în momentul în care toţi solicitanţii înscrişi la cuvânt şi-au exprimat recomandările cu referire concretă doar la proiectul de act normativ în discuţie;

c) la dezbaterea publică vor participa obligatoriu iniţiatorul şi/sau iniţiatorii proiectului de act normativ din cadrul instituţiei sau autorităţii publice locale, experţii şi/sau specialiştii care au participat la elaborarea notei de fundamentare, a expunerii de motive, a referatului de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus, a studiului de impact şi/sau de fezabilitate, după caz, şi a proiectului de act normativ;

d) în termen de 10 zile calendaristice de la încheierea dezbaterii publice se asigură accesul public, pe site-ul şi la sediul autorităţii publice responsabile, la următoarele documente: minuta dezbaterii publice, recomandările scrise colectate, versiunile îmbunătăţite ale proiectului de act normativ în diverse etape ale elaborării, rapoartele de avizare, precum şi versiunea finală adoptată a actului normativ.

(11) Toate documentele prevăzute la alin. (2) şi alin. (10) lit. a) şi d) vor fi păstrate pe site-ul autorităţii publice responsabile într-o secţiune dedicată transparenţei decizionale. Toate actualizările în site vor menţiona obligatoriu data afişării.

(12) În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfăşoare în cel mult 10 zile calendaristice de la publicarea datei şi locului unde urmează să fie organizate. Autoritatea publică în cauză trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de act normativ în discuţie.

(13) Prin excepţie de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situaţii urgente sau a uneia care, din cauza circumstanţelor sale excepţionale, impune adoptarea de soluţii imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării şi anterior expirării termenului prevăzut de respectivul alineat.

(14) Pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ propuse prin iniţiativă cetăţenească obligaţiile menţionate la alin. (1), (4) şi (9) se realizează prin grija secretarului general.

(15) Iniţiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să justifice în scris

nepreluarea recomandărilor formulate şi înaintate în scris de cetăţeni şi asociaţiile legal constituite ale acestora.

Art. 39 Participarea cetăţenilor şi a asociaţiilor legal constituite la procesul deliberativ desfăşurat de Consiliul Local al Municipiului Tulcea cu privire la hotărârile cu caracter normativ

(1) Participarea persoanelor interesate la lucrările şedinţelor publice se va face în următoarele condiţii:

a) anunţul privind şedinţa publică se afişează la sediul autorităţii publice, inserat în site-ul propriu şi se transmite către mass-media, cu cel puţin 3 zile înainte de desfăşurare;

b) acest anunţ trebuie adus la cunoştinţa cetăţenilor şi a asociaţiilor legal constituite care au prezentat sugestii şi propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în şedinţă publică;

c) anunţul va conţine data, ora şi locul de desfăşurare a şedinţei publice, precum şi ordinea de zi.

(2) Difuzarea anunţului şi invitarea specială a unor persoane la şedinţa publică sunt în sarcina serviciilor din aparatul de specialitate al Primarului.

(3) Participarea persoanelor interesate la şedinţele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de şedinţe, în ordinea de prioritate stabilită de persoana care prezidează şedinţa publică, ordine dată de interesul manifestat faţă de subiectul şedinţei de către asociaţiile de afaceri şi alte organizaţii civice, sindicale, patronale sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică legal constituit care au prezentat sugestii şi propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmează să fie abordat în şedinţă publică.

(4) Ordinea de prioritate nu poate limita accesul mass-media la şedinţele publice.

(5) Persoana care prezidează şedinţa publică oferă invitaţilor şi persoanelor care participă din proprie iniţiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

(6) Adoptarea hotărârilor de consiliu local cu caracter normativ ţine de competenţa exclusivă a Consiliului Local.

(7) Punctele de vedere exprimate în cadrul şedinţelor publice de persoanele menţionate la alin. (5) au valoare de recomandare.

(8) Minuta şedinţei publice, incluzând şi votul fiecărui membru, cu excepţia cazurilor în care s-a hotărât vot secret, va fi afişată la sediul primăriei şi publicată în site-ul propriu.

(9) Serviciile de specialitate sunt obligate să elaboreze şi să arhiveze minutele şedinţelor publice.

(10) Atunci când se consideră necesar, şedinţele publice pot fi înregistrate.

(11) Înregistrările şedinţelor publice, cu excepţia întâlnirilor publice în care se dezbat public proiectele de hotărâri cu caracter normativ, vor fi făcute publice, la cerere, în condiţiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 40 Raportul anual privind transparenţa decizională

(1) Consiliul Local, prin serviciile din aparatul de specialitate ale Primarului, este obligat să întocmească şi să facă public un raport anual privind transparenţa decizională, care va cuprinde cel puţin următoarele elemente:

a) Numărul proiectelor de acte normative adoptate;

b) Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunţate în mod public;

c) Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informaţii referitoare la proiecte de acte normative;

d) Numărul asociaţiilor, fundaţiilor şi federaţiilor interesate luate în evidenţă conform art. 52 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare;

e) Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informaţiilor referitoare la proiectul de act normativ;

f) Numărul proiectelor transmise asociaţiilor de afaceri şi altor asociaţii legal constituite;

g) Numărul persoanelor responsabile pentru relaţia cu societatea civilă care au fost desemnate, respectiv;

g1) Precizări cu privire la modalitatea de desemnare şi eventualul cumul de atribuţii;

g2) Precizări cu privire la înfiinţarea structurii pentru relaţia cu mediul asociativ conform prevederilor art. 51 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare:

h) Numărul total al recomandărilor primite, dintre acestea, care este ponderea recomandărilor primite în format electronic/on-line;

i) Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative, respectiv:

i1) Numărul total al comunicărilor de justificări scrise cu motivarea respingerilor unor recomandări;

i2) Numărul proiectelor de acte normative pentru care au fost acceptate recomandări;

i3) Numărul proiectelor de acte normative pentru care nu a fost acceptată nicio recomandare;

j) Numărul total al întâlnirilor de dezbatere publică organizate, dintre acestea, câte au fost organizate la iniţiativa:

j1)) unor asociaţii legal constituite;

j2)) unor autorităţi publice;

j3) din propria iniţiativă;

k) Numărul proiectelor de acte normative adoptate fără a fi obligatorie consultarea publică, au fost adoptate în procedura de urgenţă sau conţin informaţii exceptate;

l) Numărul proiectelor de acte normative anunţate în mod public şi neadoptate;

m) Numărul versiunilor îmbunătăţite ale proiectelor de acte normative care au fost publicate;

n) Numărul versiunilor finale adoptate ale actelor normative care au fost publicate;

o) Numărul total al şedinţelor publice stabilite de instituţia publică;

p) Numărul şedinţelor publice anunţate prin:

p1) afişare la sediul propriu;

p2) publicare pe site-ul propriu;

p3) mass-media;

r) numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la şedinţele publice, exclusiv funcţionarii

q) Numărul şedinţelor publice desfăşurate în prezenţa mass-mediei;

s) Numărul total al observaţiilor şi recomandărilor exprimate în cadrul şedinţelor publice;

ş) Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate;

t) Numărul şedinţelor care nu au fost publice, cu motivaţia restricţionării accesului: a) informaţii exceptate b) vot secret c) alte motive (care?)

ţ) Numărul total al proceselor-verbale (minuta) şedinţelor publice

u) Numărul proceselor-verbale (minuta) făcute publice

v) situaţia cazurilor în care autoritatea publică a fost acţionată în justiţie pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională, republicată;

w) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetăţenii şi asociaţiile legal constituite.

(2) Raportul anual privind transparenţa decizională se publică până la data de 30 aprilie a fiecărui an pentru anul anterior:

a) în secţiunea "Transparenţă decizională" de pe site-ul propriu al autorităţii sau instituţiei publice;

b) prin afişare la sediul propriu într-un spaţiu accesibil publicului sau prin prezentare în şedinţă publică.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) se completează şi on-line până la data de 15 mai pe platforma unică de centralizare www.e-consultare.gov.ro, creată şi administrată de Secretariatul General al Guvernului.

Art. 41 Adunările cetăţeneşti

(1) Cetăţenii municipiului pot fi consultaţi şi prin adunări cetăţeneşti organizate pe cartiere sau străzi, în mediul urban.

(2) Convocarea şi organizarea adunărilor cetăţeneşti se fac de către primar, la iniţiativa acestuia ori a unei treimi din numărul consilierilor în funcţie.

(3) Convocarea adunării cetăţeneşti se face prin aducerea la cunoştinţă publică a scopului, datei şi a locului unde urmează să se desfăşoare aceasta.

(4) Adunarea cetățenească este valabil constituită în prezenta majorității cetățenilor cu drept de vot și adoptă propuneri cu majoritatea celor prezenți.

(5) Propunerile se consemnează într-un proces-verbal și se înaintează primarului, care le supune dezbaterii consiliului local în prima ședință, în vederea stabilirii modalităților concrete de realizare și de finanțare, dacă este cazul.

(6) Soluția adoptată de consiliul local se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al Municipiului Tulcea.

Capitolul V. Dizolvarea consiliului local

Art. 42 Situațiile de dizolvare a consiliului local

(1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 6 din prezentul regulament de organizare și funcționare al consiliului local.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al Municipiului Tulcea, prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

Art. 43 Referendumul local

(1) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Municipiul Tulcea.

(2) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura ologrefa ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

Art. 44 Organizarea referendumului local

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local și un judecător de la Judecătoria Tulcea. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în Municipiul Tulcea. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

Art. 45 Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

Art. 46 Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local

(1) În situaţia în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 143 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, până la constituirea noului consiliu local, atribuţiile acestuia, prevăzute la art. 129 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, sunt exercitate de către primar, prin emiterea de dispoziţii, care sunt supuse controlului de legalitate al prefectului. Dispoziţiile astfel emise sunt supuse aprobării noului consiliu local, în termen de maximum 90 de zile de la data constituirii acestuia, sub sancţiunea încetării efectelor lor.

(2) În situaţia excepţională în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 143 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, iar primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuţiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situaţii prevăzute de lege, secretarul general al Municipiului Tulcea rezolvă problemele curente ale Municipiului Tulcea, cu respectarea competenţelor şi atribuţiilor ce îi revin potrivit legii.

(3) În situaţia excepţională în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art. 143 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuţiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situaţii prevăzute de lege, iar funcţia de secretar general al Municipiului Tulcea este vacantă, prefectul numeşte prin ordin o persoană prin detaşare, în condiţiile părţii a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, care să exercite atribuţiile de secretar general al Municipiului Tulcea pentru a rezolva problemele curente ale Municipiului Tulcea, până la ocuparea funcţiei publice de conducere de secretar general al Municipiului Tulcea, în condiţiile legii.

(4) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (3) trebuie să îndeplinească condiţiile de studii şi vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcţiei de secretar general al Municipiului Tulcea prevăzute la titlul VII al prezentei părţi şi la partea a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) În situaţia prevăzută la alin. (3), prin excepţie de la prevederile părţii a VI-a titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, concursul pentru ocuparea funcţiei publice de conducere de secretar general al Municipiului Tulcea, după caz, se organizează de instituţia prefectului.

(6) Numirea în funcţia de secretar general al Municipiului Tulcea, după caz, se face, în situaţia prevăzută la alin. (3) sau în situaţia în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situaţiei excepţionale prevăzute la alin. (3), de către prefect, dacă nu a încetat situaţia care a determinat imposibilitatea exercitării atribuţiilor de către primar.

Capitolul VI. Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier

Secțiunea 1. Exercitarea mandatului de consilier local

Art. 47 Mandatul aleșilor locali

Mandatul consilierului local este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

Art. 48 Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor Muicipiului Tulcea

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele Municipiului Tulcea în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Art. 49 Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali

Municipiile sunt reprezentate de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

Art. 50 Suspendarea mandatului de consilier local

(1) Mandatul de consilier local se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni înțară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al al municipiului Tulcea și primarului, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul local ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

Art. 51 Suspendarea mandatului viceprimarului

(1) Mandatul viceprimarului se suspendă de drept în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de viceprimarul suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

Art. 52 Încetarea mandatului de consilier local

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 şedinţe ordinare şi/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfăşurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfăşurării, în condiţiile legii, a şedinţelor ordinare şi/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicţie judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calităţii de membru al partidului politic sau al organizaţiei minorităţilor naţionale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârşirea unei infracţiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată şi de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) şi l), este data apariţiei evenimentului sau a împlinirii condiţiilor care determină situaţia de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situaţia în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al Municipiului Tulcea şi către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, în situaţia în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) şi l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum şi vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorităţii deliberative respective, la propunerea primarului ori, după caz, sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima şedinţă desfăşurată după apariţia evenimentului. Hotărârea autorităţii deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 6, precum şi consilierului local.

(7) Consiliul local are obligaţia de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar şi de secretarul general al municipiului Tulcea cu privire la una dintre situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) şi l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local constatarea încetării mandatului, precum şi vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al municipiului Tulcea, în situaţia neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local, după caz.

(8) În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum şi vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înştiinţării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrităţii în exercitarea demnităţilor şi funcţiilor publice şi prevenirea corupţiei instituţionale sau de către instanţă, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situaţiile prevăzute la alin. (7) şi (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 6, consilierului local şi secretarului general al municipiului Tulcea.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) şi l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariţia evenimentului şi semnat de primar şi de secretarul general al municipiului Tulcea. Referatul este însoţit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înştiinţările transmise prefectului de către instanţă.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii

forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8, consilierului local și secretarului general al municipiului Tulcea.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. în acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al municipiului Tulcea, care are obligația afișării acesteia la sediul unității administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al Municipiului Tulcea, primarului și președintelui de ședință. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 8.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. în aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

Art. 53 Încetarea mandatului de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 52 alin. (2), are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 13.

Secțiunea a 2-a. Drepturile consilierilor locali

Art. 54 Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali

(1) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de primar, precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar. Legitimația viceprimarului este înmânată de către secretarul general al Municipiului Tulcea.

(2) După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(3) Modelul legitimației de viceprimar și de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(4) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctive, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(5) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(6) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

Art. 55 Protecția aleșilor locali

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

Art. 56 Grupurile de consilieri locali

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(5) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

Art. 57 Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior

(1) Pe perioada exercitării mandatului de viceprimar se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ- teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea acelorași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută

anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

Art. 58 Indemnizația

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație lunară calculată potrivit art. 61 alin. (5) din Regulamentul din 2021 - Modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 25/2021. Viceprimarilor nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului regulament.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul Municipiului Tulcea.

(5) Consilierii locali au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

(6) Consiliul local poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(7) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(8) Consilierii locali care participă la ședințele de consiliu local, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art. 59 Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art. 60 Transportul

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

Art. 61 Formarea profesională

(1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritatea publică are obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității publice.

Art. 62 Accesul la informații

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi

îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

Art. 63 Dreptul la asociere

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

Secțiunea a 3-a. Obligațiile aleșilor locali

Art. 64 Respectarea legii

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Art. 65 Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate

Consilierii locali și viceprimarii nu pot lipsi de la lucrările consiliului local sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

Art. 66 Buna-credință și fidelitatea

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale, în calitatea lor de reprezentanți legali ai unităților administrativ-teritoriale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorității administrației publice locale din care fac parte sau pe care -o reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

Art. 67 Probitatea și discreția profesională

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

Art. 68 Cinstea și corectitudinea

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

Art. 69 Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, într-un spațiu pus la dispoziție de către U.A.T. Tulcea, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarii sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al municipiului Tulcea, prin Oficiul de Administrație Publică Locală.

(3) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alin. (3), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

Art. 70 Transparența activității

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al Municipiului Tulcea și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali la cererea acestora, în termen de

cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului sau viceprimarului.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

Capitolul VII. Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese

Art. 71 Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de viceprimar și de consilier local este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care viceprimarul le poate desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 72 Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru funcția de viceprimar și de consilier local

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;

c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;

d) o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) asociație sau fundație din care face parte.

(2) Nu se află în situație de conflict de interese alesul local care emite sau participă la emiterea sau adoptarea unui act administrativ în exercitarea competențelor legale atunci când legea îi atribuie o competență exclusivă, fără posibilitate de delegare, prin care se produce un folos pentru soțul, soția sau rudele ori afinii până la gradul al II-lea inclusiv ale acestuia, întrun cuantum determinat legal, a cărui întindere nu poate fi influențată prin manifestarea sa de voință.

(3) Nu se află în situație de conflict de interese alesul local care emite sau participă la emiterea sau adoptarea unui act administrativ cu caracter normativ.

(2) În exercitarea funcției, consilierul local aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului local interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

Art. 73 Declaraţia de interese şi declaraţia de avere

Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 74 Sancţiuni pentru nedepunerea declaraţiei de avere şi a declaraţiei de interese

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

Capitolul VIII Răspunderea aleşilor locali

Art. 75 Tipurile de răspundere a aleşilor locali

Aleşii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin, în condiţiile legii şi ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019.

Art. 76 Răspunderea consilierilor locali

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăşurată în exercitarea mandatului, precum şi solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte şi pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al şedinţei consiliului local se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local se menţionează în mod expres votul acestuia.

Art. 77 Sancţiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese şi a prevederilor regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local, consiliul local poate aplica următoarele sancţiuni disciplinare:

a) avertismentul;

b) chemarea la ordine;

c) retragerea cuvântului;

d) eliminarea din sala de şedinţă;

e) excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate;

f) diminuarea indemnizaţiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g) retragerea indemnizaţiei lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către preşedintele de şedinţă, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile şi viceprimarilor.

Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate şi aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

Art. 78 Avertismentul

La prima abatere, preşedintele de şedinţă atrage atenţia consilierului local în culpă şi îl invită să respecte regulamentul.

Art. 79 Chemarea la ordine

(1) Consilierii locali care nesocotesc avertismentul şi invitaţia preşedintelui de şedinţă şi continuă să se abată de la regulament, precum şi cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispoziţiile regulamentului sunt chemaţi la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

Art. 80 Retragerea cuvântului și eliminarea din sală

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. în situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

Art. 81 Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local de la lucrările consiliului local, după caz, și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

Art. 82 Aplicarea sancțiunilor

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 77 alin. (1) lit. e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 77 alin. (1) lit. e) și f), consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 77 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 77 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier local.

Art. 83 Sancțiuni aplicabile viceprimarilor

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 13.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local.

Art. 84 Răspunderea aferentă actelor administrative

(1) Preşedintele de şedinţă al consiliului local, prin semnare, învesteşte cu formulă de autoritate executarea actelor administrative adoptate în exercitarea atribuţiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierea necesităţii şi oportunitatea adoptării hotărârilor aparţine exclusiv autorităţilor deliberative. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate şi semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuţiile specifice.

(3) Actele autorităţilor administraţiei publice locale angajează, în condiţiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcţionarilor publici şi personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic şi al legalităţii adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităţilor administraţiei publice locale adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalităţii s-au produs consecinţe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorităţii deliberative, după caz, în condiţiile legii şi ale Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Funcţionarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operaţiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecţii ori refuza efectuarea acestora în condiţiile art. 490, respectiv art. 553 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.

(6) Prevederile alin. (1)-(5) se aplică şi în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condiţiile legii adoptate de autorităţile administraţiei publice locale.

Capitolul IX Dispoziţii tranzitorii

Art. 85 Secretarul general al municipiului Tulcea

(1) În temeiul art. 243 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, secretarului general al Municipiului Tulcea îi revin următoarele atribuţii principale în relaţia cu consiliul local:

a) avizează proiectele de hotărâri şi contrasemnează pentru legalitate dispoziţiile primarului şi hotărârile consiliului local;

b) participă la şedinţele consiliului local;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relaţia dintre consiliul local şi primar, precum şi între aceştia şi prefect;

d) coordonează organizarea arhivei şi evidenţa statistică a hotărârilor consiliului local şi a dispoziţiilor primarului;

e) asigură transparenţa şi comunicarea către autorităţile, instituţiile publice şi persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

f) asigură procedurile de convocare a consiliului local şi efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al şedinţelor consiliului local şi redactarea hotărârilor consiliului local;

g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local şi comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, actul constitutiv şi statutul asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială Municipiul Tulcea în cadrul căreia funcţionează;

i) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local;

j) efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţele consiliului local a consilierilor locali;

k) numără voturile şi consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă preşedintelui de

şedinţă;

l) informează preşedintele de şedinţă cu privire la cvorumul şi la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;

m) asigură întocmirea dosarelor de şedinţă, legarea, numerotarea paginilor, semnarea şi ştampilarea acestora;

n) urmăreşte ca la deliberarea şi adoptarea unor hotărâri ale consiliului local, să nu ia parte consilierii locali care se încadrează în dispoziţiile art. 228 alin. (2) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare; informează preşedintele de şedinţă cu privire la asemenea situaţii şi face cunoscute sancţiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;

o) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unităţii administrativ-teritoriale Municipiul Tulcea;

p) alte atribuţii prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local şi de primar.

Art. 86 Prezentul regulament se completează cu prevederile Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Regulamentului din 2021 - Modelul orientativ al regulamentului de organizare şi funcţionare aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice şi administraţiei nr. 25/2021.

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI TULCEA,
Jr. Florentina BĂDILAŞ

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER LOCAL,